

Программный комплекс «Квазар»

Система
«Квазар.Фарм»

Квазар.Фарм 2.0

Управление

Оглавление

Описание блока	4
Начало работы.....	5
Поиск	5
Справочная информация	6
Работа с модулями	7
Создание записи	7
Сохранение записи	7
Отмена создания.....	8
Редактирование записи	8
Удаление записи	8
Описание модулей	9
Номенклатура	9
Создание номенклатуры	10
Создание номенклатуры мед. изделия.....	11
Добавление мед. изделия в справочник.....	13
Сохранение	14
Создание номенклатуры спец. питания.....	15
Создание номенклатуры расходных материалов	16
Настройки организации	16
Основные настройки.....	17
Маркировка	18
Нумерация	19
Отображение подробной информации	20
Активация шаблона авто-нумерации.....	20
Поля документа.....	21
Ручной ввод.....	22
Подразделения.....	23
Места деятельности	23
Обновить в МДЛП	24
Добавление данных РВ	24
Подготовка к внесению данных РВ	24
Внесение и редактирование данных РВ.....	25
Проверка РВ	26
Склады	28
Создание склада	29
Добавление мест хранения из шаблона.....	31
Шаблоны мест хранения	32
Создание шаблона.....	32
Ответственные лица	34
Создание ответственного лица	35
Источники финансирования для организации раздельного учета по видам бюджетирования	36
Настройки учета	37

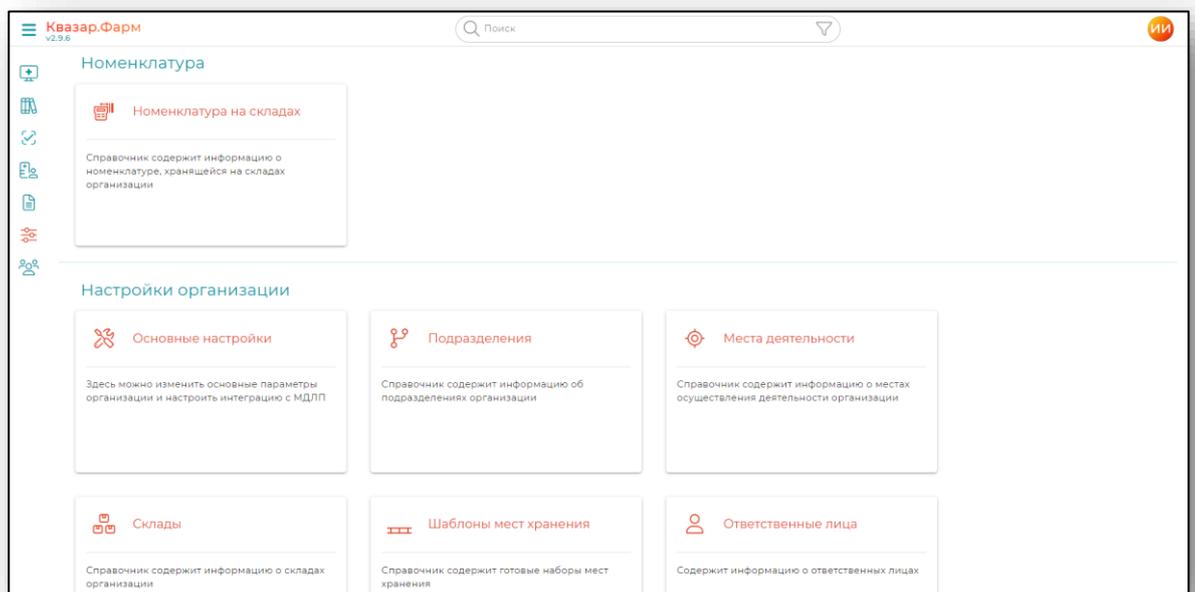
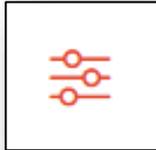
Контрагенты	38
Создание контрагентов	39
Контракты.....	39
Создание контрактов	40

Описание блока

Блок «Управление» содержит группу модулей для изменения основных настроек организации и учёта, создания и ведения подразделений, складов и ответственных лиц.

Начало работы

При открытии блока «Управление», расположенного в главном левом меню, в центральной части окна будут отображены разделы с модулями.



Поиск

В верхней части экрана находится строка поиска, для поиска внутри модулей.



Справочная информация

При нажатии на символ вопросительного знака рядом с каждым модулем возможно получить более подробную информацию.



Источники финансирования 

 для организации
раздельного учета по видам
бюджетирования

Справочник содержит общий реестр
источников финансирования по видам
бюджетирования

Работа с модулями

Создание записи

Для создания записи в выбранном модуле необходимо нажать кнопку «Добавить» в правой нижней части окна.



Откроется форма создания.

Форма элемента справочника 'Склады'

Организация пользователя *
ОГУП ТЕСТФАРМАЦИЯ

Связанная организация

Наименование склада *

Подразделение организации Материально ответственное лицо

oid:

Место осуществления деятельности организации

Использовать регистратор выбытия Это основной склад (склад прихода)

Использовать места хранения в учете Общий склад Склад является ФАПом

✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ 📁 ЗАПИСАТЬ ✕ ЗАКРЫТЬ

Заполните обязательные поля, **отмеченные звёздочкой**. При необходимости заполните остальные поля.

Сохранение записи

После окончания ввода данных нажмите на кнопку «Записать и закрыть» или кнопку «Записать» в правой нижней части формы создания подразделения. Или «Создать».



Отмена создания

Для отмены создания нажмите на кнопку «Заккрыть» в правой нижней части формы.



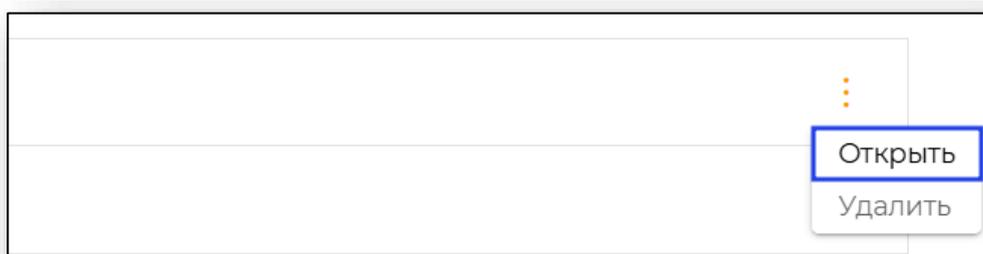
Редактирование записи

Редактирование элементов всех модулей доступно только администраторам системы и осуществляется в форме просмотра и редактирования информации.

Для открытия формы редактирования необходимо кликнуть по названию необходимой записи в основном меню раздела или на кнопку «Открыть».

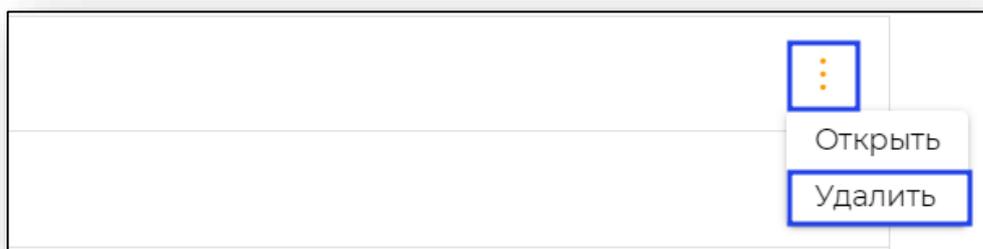
После этого откроется форма редактирования записи. Работа с ней аналогична работе при создании.

В форме редактирования склада возможно добавить места хранения. А в форме редактирования места хранения возможно добавить данные РВ.



Удаление записи

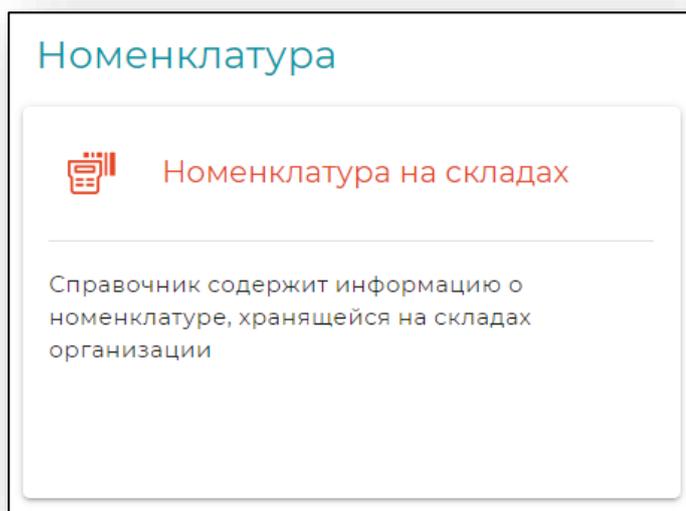
Для удаления записи необходимо нажать на изображение трёх точек в правой части окна и нажать кнопку «Удалить».



Описание модулей

Номенклатура

Модуль предназначен для отображения списка лекарственных средств МО и создания номенклатуры в привязке с реестрами: «Общий реестр зарегистрированных ЛП», «Специализированное питание» и «Средства медицинского назначения».



При выборе модуля будет открыто окно с журнальной частью.
Для открытия формы редактирования необходимо кликнуть по названию необходимой записи.

Номенклатура на складах		Тип номенклатуры
	АЛЛАПАНИН, ТАБЛЕТКИ 25 МГ, УПАКОВКА ЯЧЕЙКОВАЯ КОНТУРНАЯ 10 ШТ. (ТАБЛЕТКА), ПАЧКА КАРТОННАЯ 3 ЛАПАКОНИТИНА ГИДРОБРОМИД АО ФАРМЦЕНТР ВИЛАР	ФРЛЛО: 21.20.10.141-000024-1-00007-2000000911205 GTIN: 04602329001636
	АЛЛАФОРТЕ, ТАБЛЕТКИ С ПРОЛОНГИРОВАННЫМ ВЫСВОБОЖДЕНИЕМ 50 МГ, УПАКОВКА ЯЧЕЙКОВАЯ КОНТУРНАЯ 10 , УПАКОВКА 1 АО ФАРМЦЕНТР ВИЛАР	ФРЛЛО: 21.20.10.141-000024-1-00008-20000001328356 GTIN: 04602329001971
	АЛЛОХОЛ РЕНЕВАЛ, ТАБЛЕТКИ ПОКРЫТЫЕ ПЛЕНОЧНОЙ ОБОЛОЧКОЙ 25 МГ*80 МГ*5 МГ*40 МГ, УПАКОВКА ЯЧЕЙКОВАЯ КОНТУРНАЯ 10 , ПАЧКА КАРТОННАЯ 5 АКТИВИРОВАННЫЙ УГОЛЬ*ЖЕЛЧЬ*КРАПИВЫ ДВУДОМНОЙ ЛИСТЯ*ЧЕСНОКА ПОСЕВНОГО ЛУКОВИЦЫ АО ПФК ОБНОВЛЕНИЕ	ФРЛЛО: 21.20.10.114-000015-1-00071-2000001256616 GTIN: 04603988041377
	АЛЛОХОЛ, ТАБЛЕТКИ ПОКРЫТЫЕ ОБОЛОЧКОЙ 25 МГ*80 МГ*5 МГ*40 МГ, УПАКОВКА ЯЧЕЙКОВАЯ КОНТУРНАЯ 10 ШТ. (ТАБЛЕТКА), ПАЧКА КАРТОННАЯ 5 АКТИВИРОВАННЫЙ УГОЛЬ*ЖЕЛЧЬ*КРАПИВЫ ДВУДОМНОЙ ЛИСТЯ*ЧЕСНОКА ПОСЕВНОГО ЛУКОВИЦЫ РЕСПУБЛИКАНСКОЕ УНИТАРНОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ БЕЛМЕДПРЕПАРАТЫ	ФРЛЛО: 21.20.10.114-000015-1-00071-2000000522824 GTIN: 04810133003801
	АЛПРАЗОЛАМ, ТАБЛЕТКИ 1 МГ, УПАКОВКА ЯЧЕЙКОВАЯ КОНТУРНАЯ 10 ШТ., ПАЧКА КАРТОННАЯ 5 АЛПРАЗОЛАМ АО ОРГАНИКА	ФРЛЛО: 21.20.10.235-000058-1-00277-2000000499155 GTIN: 04602424001463
	АЛЬБУМИН, Р-Р ДИНФ. 100 МГ/МЛ, БУТ. 50МЛ №1 Альбумин человека ГУЗ ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТНАЯ СТАНЦИЯ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ	ФРЛЛО: 21.20.10.134-000015-1-00091-2000000522973 GTIN: 04607011500022
	АЛЬГАВАК М, СУСПЕНЗИЯ ДЛЯ ВНУТРИМЫШЕЧНОГО ВВЕДЕНИЯ 0.5 МЛ/ДОЗА, АМПУЛЫ 0.500 МЛ, КОРОБКА КАРТОННАЯ 10 ВАКЦИНА ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ ВИРУСНОГО ГЕПАТИТА А АО ВЕКТОР-БИАЛЬГАМ	ФРЛЛО: 21.20.21.120-000028-1-00114-2000000981533 GTIN: 04607011990021
	АМБРОБЕНЕ, СИРОП 3 МГ/МЛ, ФЛАКОН 100 МЛ, ПАЧКА КАРТОННАЯ 1 АМБРОКСОЛ МЕРКЛЕ ГМБХ	ФРЛЛО: 21.20.10.255-000002-1-00151-2000001222489 GTIN: 04030096124461

Создание номенклатуры

Для создания номенклатуры необходимо нажать кнопку «Добавить» в правом нижнем углу окна.



Заполните поля наименование (не менее 15 символов) и тип номенклатуры.

В зависимости от выбранного типа будет загружена дополнительная форма, необходимая для данного типа.

Organization: Областная тестовая больница

Fields:

- Наименование номенклатуры *
- Тип номенклатуры

Buttons: СОЗДАТЬ, ЗАКРЫТЬ

Создание номенклатуры мед. изделия

При выборе типа номенклатуры «Медицинские изделия» будут открыты следующие поля: «Мед изделие из реестра», «Производитель», «Ед. измерения», «Кол-во ед. учета», «Регистрационный номер», «Дата государственной регистрации», «Код по справочнику «Справочник медицинских изделий» 1.2.643.5.1.13.13.99.2.604».

Organization: ОГУП ТЕСТФАРМАЦИЯ

Fields:

- Наименование номенклатуры * В упаковках
- Тип номенклатуры: Медицинские изделия
- Мед. изделие из реестра
- Производитель
- Ед. изм.
- Кол-во ед. уч... ! Заполните поле!
- Регистрационный номер
- Дата государственной рег...
- Код по справочнику "Справочник медицинских изделий" 1.2.643.5.1.13.13.99.2.604
- Заполнить производителя самостоятельно

Buttons: СОЗДАТЬ, ЗАКРЫТЬ

Для поиска мед. изделия необходимо заполнить поле «Мед. изделие из реестра» и выбрать необходимый вариант из выпадающего списка.

Обратите внимание, что более точный поиск возможно произвести по регистрационному номеру, который содержится на упаковке.

Тип номенклатуры
Медицинские изделия

Мед. изделие из реестра
РЭН 2020/12489

32.50.13.110

Иглы медицинские инъекционные одноразовые стерильные SFM для инсулиновых инъекторов в вариантах исполнения: 1. Иглы медицинские инъекционные одноразовые стерильные SFM для инсулиновых инъекторов: 0,33 (29 G) мм x 6 мм (200 шт./уп., 150 шт./уп., 100 шт./уп., 50 шт./уп., 25 шт./уп.). 2. Иглы медицин

Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов в вариантах исполнения: 1. Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов: 0,33 (29 G) мм x 6 мм. 2. Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсули

СОЗДАТЬ ЗАКРЫТЬ

После этого данные о полном наименовании, производителе, количестве ед. в упаковке, регистрационном номере, дате регистрации и описание будут подгружены из «Государственного реестра медицинских изделий и организаций (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий».

Тип номенклатуры
Медицинские изделия

Мед. изделие из реестра
Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов ва... 32.50.13.110

Производитель СФМ Госпитал Продактс Гмб	Ед. изм. шт	Кол-во ед. учета 1,0000000	Регистрационный номер РЭН 2020/12489	Дата государственной регистрации 11.11.2020
--	----------------	-------------------------------	---	--

Код по справочнику "Справочник медицинских изделий" 1.2.643.5.1.13.13.99.2.604

Заполнить производителя самостоятельно

Описание
Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов в вариантах исполнения: 1. Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов: 0,33 (29 G) мм x 6 мм. 2. Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов: 0,33 (29 G) мм x 8 мм. 3. Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов: 0,33 (29 G) мм x 10 мм. 4. Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов: 0,33 (29 G) мм x 12 мм. 5. Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов: 0,33 (29 G) мм x 12,7 мм. 6. Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов: 0,30 (30 G) мм x 5 мм. 7. Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов: 0,30 (30 G) мм x 6 мм. 8. Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов: 0,30 (30 G) мм x 8 мм. 9. Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов: 0,30 (30 G) мм x 10 мм. 10. Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов: 0,25 (31 G) мм x 4 мм. 11. Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов: 0,25 (31 G) мм x 5 мм. 12. Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов: 0,25 (31 G) мм x 6 мм.

Далее заполните код по справочнику ФРЛЮ 1.2.643.5.1.13.13.99.2.604 (для перехода к справочнику, [нажмите на ссылку](#)).

Тип номенклатуры
Медицинские изделия

Мед. изделие из реестра
Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инъекторов в ва... 32.50.13.110

Производитель	Ед. изм.	Кол-во ед. учета	Регистрационный номер	Дата государственной регистрации
СФМ Госпитал Продактс Гмб	шт	1,00000000	РЗН 2020/12489	11.11.2020

Код по справочнику "Справочник медицинских изделий" 1.2.643.5.1.13.13.99.2.604

Заполнить производителя самостоятельно

Производитель

Для заполнения информации о производителе необходимо воспользоваться маркером.

Заполнить производителя самостоятельно

Производитель

Добавление мед. изделия в справочник

Если поиск мед. изделия не дал результатов, то необходимо добавить запись в блоке «Справочники» в модуле «Средства медицинского назначения» (для перехода к инструкции, [нажмите на ссылку](#)).

Квазар.Фарм v2.9.6

Поиск

Реестр

Справочники
Работа с внутренним реестром

Реестр зарегистрированных ЛП

Справочник содержит общий реестр зарегистрированных ЛП в МДЛП

Справочник ЕСКЛП

Справочник содержит записи реестра ЕСКЛП

Средства медицинского назначения

Справочник содержит полную информацию о номенклатуре средств медицинского назначения

Сохранение

Для сохранения необходимо нажать «Создать» в нижней части формы.

Организация*
ОГУП ТЕСТФАРМАЦИЯ

Наименование номенклатуры*
Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов вариантах ис В упаковках

Тип номенклатуры
Медицинские изделия

Мед. изделие из реестра
Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов ва... 32.50.13.110  

Производитель	Ед. изм.	Кол-во ед. учета	Регистрационный номер	Дата государственной регистрации
СФМ Госпитал Продактс Гмб	шт	1,0000000	РЗН 2020/12489	11.11.2020

Код по справочнику "Справочник медицинских изделий" 12.643.51.13.13.99.2.604
32.50.13.110.00005719

Заполнить производителя самостоятельно

Описание
Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов вариантах исполнения:1.Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов: 0,33 (29 G) мм x 6 мм.2.Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов: 0,33 (29 G) мм x 8 мм.3.Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов: 0,33 (29 G) мм x 10 мм.4.Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов: 0,33 (29 G) мм x 12 мм.5.Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов: 0,33 (29 G) мм x 12,7 мм.6.Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов: 0,30 (30 G) мм x 5 мм.7.Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов: 0,30 (30 G) мм x 6 мм.8.Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов: 0,30 (30 G) мм x 8 мм.9.Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов: 0,30 (30 G) мм x 10 мм.10.Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов: 0,25 (31 G) мм x 4 мм.11.Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов: 0,25 (31 G) мм x 5 мм.12.Иглы медицинские инъекционные одноразовые SFM для инсулиновых инжекторов: 0,25 (31 G) мм x 6 мм.

Создание номенклатуры спец. питания

При выборе типа номенклатуры «Специализированное питание» будут открыты следующие поля: «ФРЛЮ. Справочник специализированного питания 1.2.643.5.1.13.13.99.2.603», «Код по справочнику «ФРЛЮ. Справочник специализированного питания» 1.2.643.5.1.13.13.99.2.603», «Производитель», «Ед. измерения», «Кол-во ед. учета», «Регистрационный номер» и «Дата государственной регистрации».

Наименование номенклатуры * В упаковках

Тип номенклатуры
Специализированное питание

ФРЛЮ. Справочник специализированного питания 1.2.643.5.1.13.13.99.2.603

Код по справочнику "ФРЛЮ. Справочник специализированного питания" 1.2.643.5.1.13.13.99.2.603

Производитель Ед. изм. Кол-во ед. уч... ⚠️ Регистрационный номер Дата государствен...

Заполните поле!

СОЗДАТЬ ЗАКРЫТЬ

Для поиска мед. изделия необходимо заполнить поле «ФРЛЮ. Справочник специализированного питания 1.2.643.5.1.13.13.99.2.603».

ФРЛЮ. Справочник специализированного питания 1.2.643.5.1.13.13.99.2.603

нутриген

Продукт сухой специализированный для диетического (лечебного) питания детей "Нутриген 14-phe"

Специализированный продукт сухой для диетического (лечебного) питания детей старше года, больных фенилкетонурией, "Нутриген 20-phe"

Специализированный продукт сухой для диетического (лечебного) питания детей старше года, больных фенилкетонурией, "Нутриген 40-phe"

Специализированный продукт сухой для диетического (лечебного) питания детей старше одного года, больных фенилкетонурией, "Нутриген 70-phe"

После этого необходимо внести данные о полном наименовании, производителе, количестве ед. в упаковке, регистрационном номере, дате регистрации, которые указаны на упаковке.

ФРЛЮ. Сп... Продук... Продукт сухой специализированный для диетического (лечебного) питания детей "Нутриген 14-phe"

Код по справочнику "ФРЛЮ. Справочник специализированного питания" 1.2.643.5.1.13.13.99.2.603
00001

Производитель Ед. изм. шт Кол-во ед. учета 1,0000000 Регистрационный номер Дата государствен...

Для сохранения необходимо нажать «Создать» в нижней части формы.

Создание номенклатуры расходных материалов

При выборе типа номенклатуры «Расходные материалы» необходимо заполнить поля «Производитель», «Количество в упаковке» и «Единица измерения».

Наименование номенклатуры * В упаковках

Тип номенклатуры
Расходные материалы

Производитель

Кол-во в упаковке Ед. изм.

Заполните поле!

СОЗДАТЬ ЗАКРЫТЬ

Для сохранения необходимо нажать «Создать» в нижней части формы.

Другие типы номенклатуры заполняются аналогичным образом.

Настройки организации

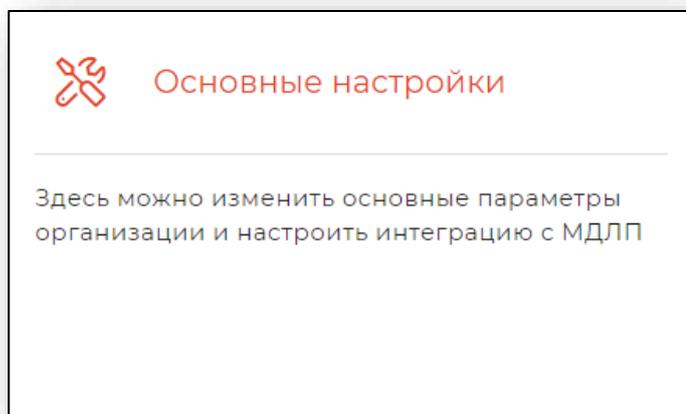
В данном разделе отображены следующие модули:

Настройки организации

- Основные настройки**
Здесь можно изменить основные параметры организации и настроить интеграцию с МДЛП
- Подразделения**
Справочник содержит информацию об подразделениях организации
- Места деятельности**
Справочник содержит информацию о местах осуществления деятельности организации
- Склады**
Справочник содержит информацию о складах организации
- Шаблоны мест хранения**
Справочник содержит готовые наборы мест хранения
- Ответственные лица**
Содержит информацию о ответственных лицах
- Источники финансирования**
для организации
раздельного учета по видам
бюджетирования

Основные настройки

Модуль «Основные настройки» предназначен для изменения основных параметров настроек МО.



При выборе модуля будет открыто окно с настройками Квazar.Фарм.

Форма элемента справочника 'Медицинская организация'

Код: _____ Наименование организации * _____

Полное наименование организации * _____ Тип организации * _____
Фармацевтическая организация

Префикс _____ Краткое наименование _____

ИНН организации _____ КПП _____ ОГРН _____ ОИД подразделения _____

Субъект Российской Федерации * _____
Липецкая область

Официальный адрес организации _____

✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ 📄 ЗАПИСАТЬ ✕ ЗАКРЫТЬ

Заполните поля и нажмите «Записать» для сохранения.

Маркировка

При переходе во вкладку «Маркировка» будет открыто окно для настройки мониторинга движения лекарственных препаратов для систем ФГИС МДЛП¹ и ГИС МТ².

ФГИС МДЛП

ID организации в системе МДЛП (Регистрационный номер участника) Работать в тестовом контуре МДЛП

Client ID системы в системе МДЛП (Идентификатор клиента) Secret ID в системе МДЛП (Секретный код)

Client ID в тестовом контуре системы (Идентификатор клиента) Secret ID в тестовом контуре системы (Секретный код)

ГИС МТ

Работать с ГИС МТ

Работать в разрешительном режиме Работать в песочнице

✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ ЗАПИСАТЬ ✕ ЗАКРЫТЬ

Для сохранения необходимо нажать кнопку «Записать и закрыть» или «Записать».

В блоке ФГИС МДЛП для работы и синхронизации с системой МДЛП заполните необходимые поля.

ФГИС МДЛП

ID организации в системе МДЛП (Регистрационный номер участника) Работать в тестовом контуре МДЛП

Client ID системы в системе МДЛП (Идентификатор клиента) Secret ID в системе МДЛП (Секретный код)

Client ID в тестовом контуре системы (Идентификатор клиента) Secret ID в тестовом контуре системы (Секретный код)

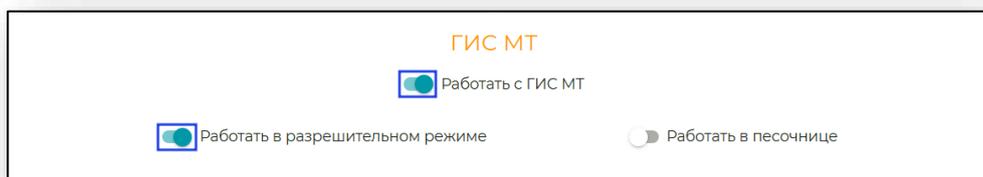
¹ ФГИС МДЛП - федеральная государственная информационная система мониторинга движения лекарственных препаратов от производителя до конечного потребителя с использованием маркировки

² ГИС МТ - государственная информационная система мониторинга оборота товаров.

В блоке ГИС МТ для начала работы с системой необходимо активировать маркер «Работать с ГИС МТ».

Для перехода в режим проверки необходимо активировать маркер «Работать в разрешительном режиме» (для изучения о режиме подробнее на сайте МДЛП, [нажмите на текст](#)).

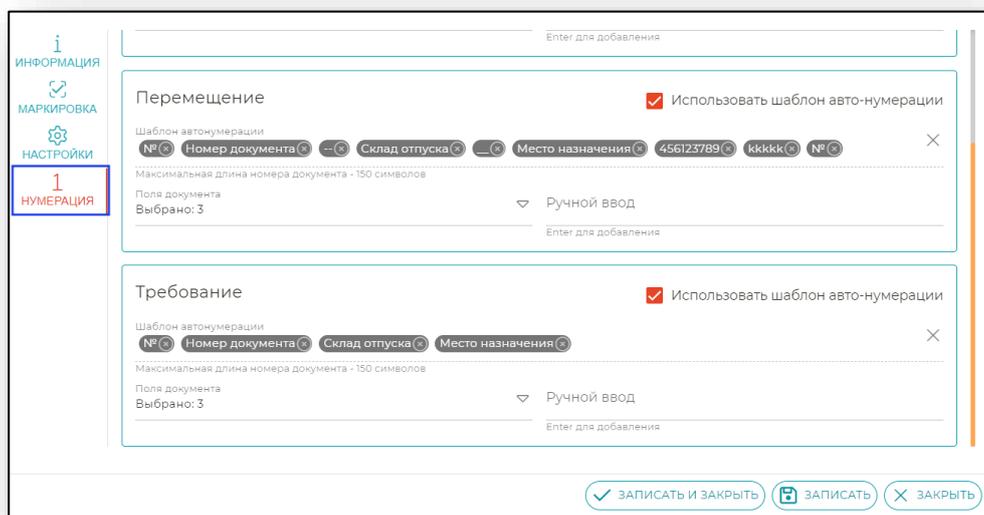
Для перехода в тестовый режим необходимо активировать маркер «Работать в песочнице».



Обратите внимание, для применения настроек необходимо выйти из Вашей учётной записи и войти заново по логину и паролю.

Нумерация

При переходе во вкладку «Нумерация» будет открыто окно настройки нумерации для документов Прихода, Перемещения и Требования с помощью шаблона автонумерации.



Шаблон авто-нумерации позволяет гибко настроить отображение дополнительной информации в столбце «Номер» во вкладке «Электронные документы».

ЭЛЕКТРОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ		ОПЕРАЦИИ		
Печать	Дата	Номер	Схема	Откуда
-	↕ 02.10.2024	№5--ОТДЕЛ ПРИЕМКИ (ЛОАС)_3024 отдел РБ.препараты предметно- количественно... учета	431	ОТДЕЛ ПРИЕМКИ (ЛОАС)

Отображение подробной информации

При наведении на данное поле будет отображена подробная информация о номере.

Печать	Дата	Номер	Схема	Откуда
-	↕ 02.10.2024	№5--ОТДЕЛ ПРИЕМКИ (ЛОАС)_3024 отдел РБ.препараты предметно- количественно... учета	431	ОТДЕЛ ПРИЕМКИ (ЛОАС)
		№5--ОТДЕЛ ПРИЕМКИ (ЛОАС)_3024 отдел РБ.препараты предметно- количественно... учета		

Активация шаблона авто-нумерации

Для активации шаблона авто-нумерации необходимо проставить маркер «Использовать шаблон авто-нумерации».

Приход Использовать шаблон авто-нумерации

Шаблон авто-нумерации

Место хранения (x) Номер документа (x) Номер документа (x) Склад (x) X

Максимальная длина номера документа - 150 символов

Поля документа

Выбрано: 4

Ручной ввод

Enter для добавления

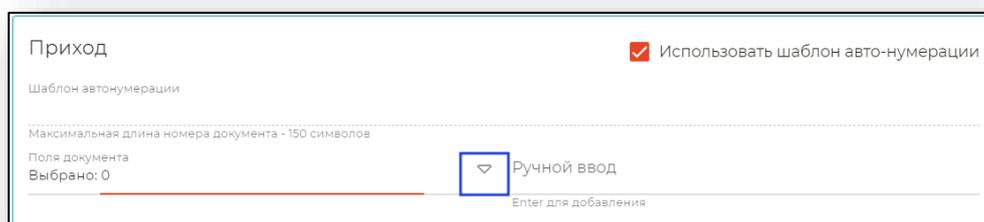
Маркер присутствует внутри каждого документа. И активируется только для выбранного документа.



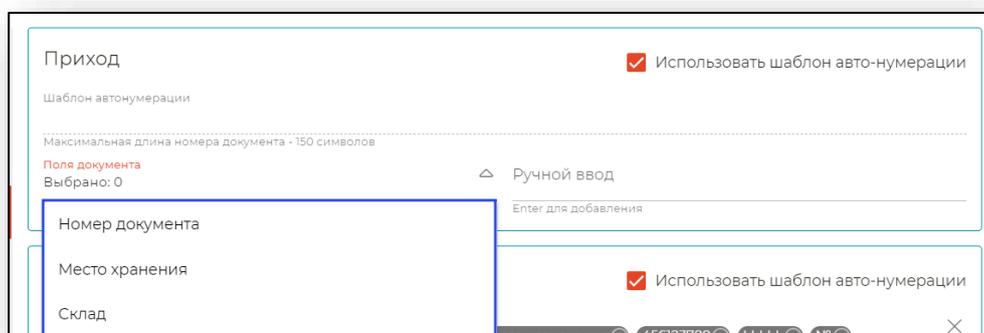
Поля документа

При выборе элемента в номере будет автоматически указана информация из документа.

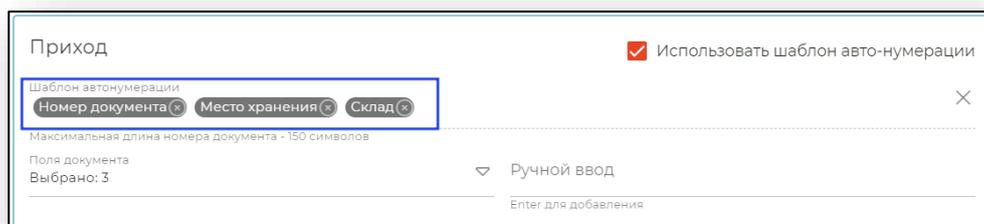
Для настройки нумерации выберите значение из выпадающего списка в поле «Поля документа».



Откроется меню с вариантами выбора из списка.



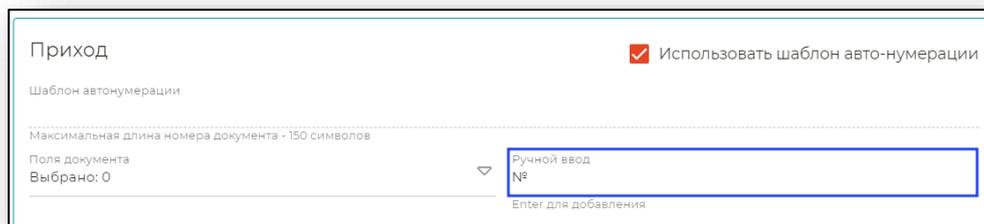
После выбора элемент отобразится в шаблоне авто-нумерации.



Ручной ввод

Ручной ввод позволяет добавить в нумерацию документа дополнительный символ.

Для этого введите символ в строке «Ручной ввод» и нажмите «Enter» на клавиатуре.



Приход Использовать шаблон авто-нумерации

Шаблон авто-нумерации

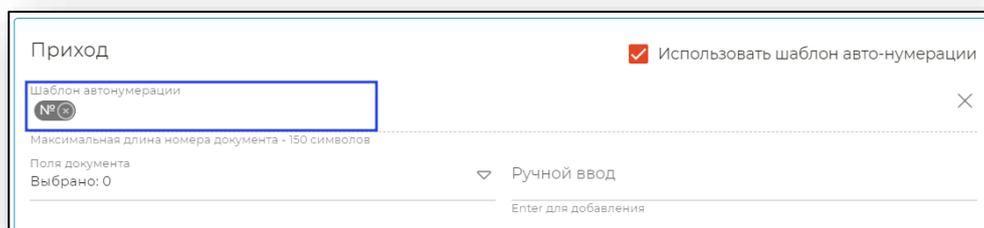
Максимальная длина номера документа - 150 символов

Поля документа
Выбрано: 0

Ручной ввод
№

Enter для добавления

После этого символ будет добавлен в шаблон авто-нумерации.



Приход Использовать шаблон авто-нумерации

Шаблон авто-нумерации №

Максимальная длина номера документа - 150 символов

Поля документа
Выбрано: 0

Ручной ввод

Enter для добавления

Для сохранения нажмите «Записать и закрыть» или «Записать».

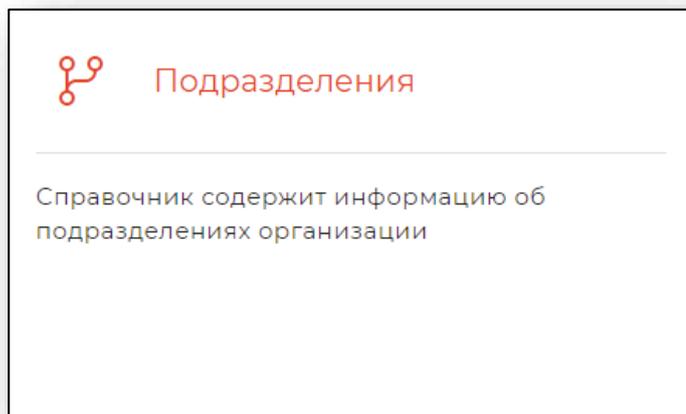


ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ ЗАПИСАТЬ ЗАКРЫТЬ

Подразделения

Модуль предназначен для отображения структуры медицинской организации в соответствии с текущей версией справочника НСИ «ФРМО. Справочник структурных подразделений».

Обновление подразделений организации осуществляется автоматически в соответствии со справочником.

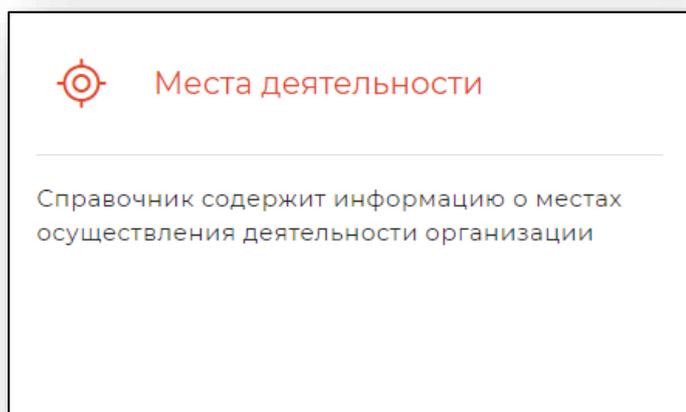


При выборе модуля будет открыто окно с подразделениями.

Места деятельности

Модуль предназначен для отображения структуры мест деятельности МО в соответствии с данными ФГИС МДЛП.

Для ведения мест деятельности необходимо войти в программу Квazar.Фарм с правами локального администратора.



При выборе модуля будет открыто окно с местами деятельности.



Обновить в МДЛП

Для подгрузки мест деятельности из МДЛП необходимо нажать соответствующую кнопку в правом верхнем углу экрана.



Добавление данных РВ

Подготовка к внесению данных РВ³

Перед вводом данных регистратора выбытия и перед его проверкой необходимо убедиться, что он подключен к той же сети, что компьютер, на котором запущена Квazar.Фарм. Регистратор должен быть включен и настроен. Проверить его доступность в сети можно командой ping. Кроме того, на компьютере должна быть установлена и запущена программа для работы с периферийным оборудованием последней версии. Скачать ее можно по следующим url в закрытой сети:

http://10.11.148.22:3333/setup_64.exe (для 64-битных версий Windows)

http://10.11.148.22:3333/setup_32.exe (для 32-битных версий Windows)

³ РВ – регистратор выбытия

Об успешном запуске программы сигнализирует следующая иконка в трее.



Перед первым подключением РВ надо подписать все документы и Акты с МДЛП и выполнить тестовое выбытие (см. инструкцию к РВ).

Внесение и редактирование данных РВ

Для внесения данных РВ необходимо открыть форму редактирования места деятельности, кликнув по названию необходимого места деятельности.

Форма элемента справочника 'Место деятельности организации'

Организация пользователя *

Наименование места деятельности организации *

UUID места деятельности в системе МДЛП Осуществление деятельности Ответственное хранение

Адрес места осуществления деятельности

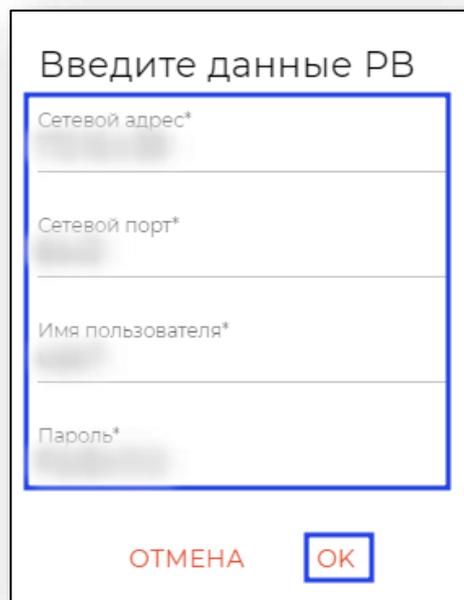
Регистратор выбытия

✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ ЗАПИСАТЬ ✕ ЗАКРЫТЬ

Далее для ввода или редактирования данных регистратора выбытия необходимо кликнуть на этом поле:

Регистратор выбытия
<Данные отсутствуют>

Откроется следующая форма, в которой необходимо заполнить все поля. Стандартным портом регистратора Атол является 8443, Штрих - 8080. Имя пользователя и пароль необходимо взять из документации, на данный момент стандартными для регистратора марки Атол являются логин - user1 и пароль - Pas\$w0rd, регистратора марки Штрих - логин - operator и пароль - 123456



Введите данные РВ

Сетевой адрес*

Сетевой порт*

Имя пользователя*

Пароль*

ОТМЕНА OK

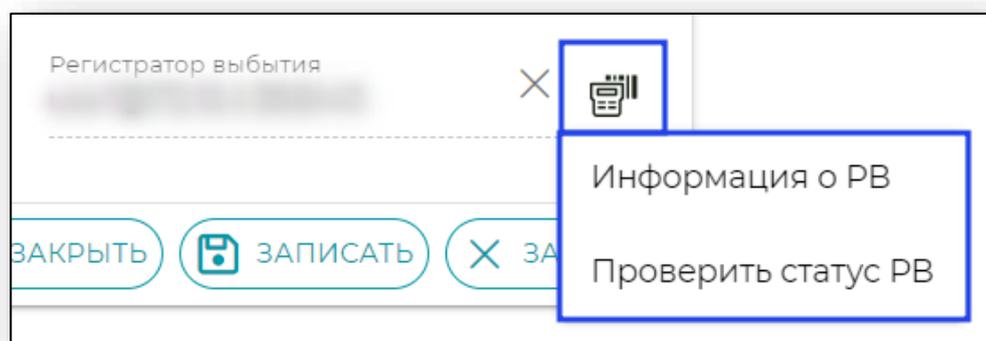
После заполнения всех полей, необходимо нажать кнопку ОК.

После ввода данных регистратора выбытия, поле будет заполнено.

Появится кнопка очистки поля, иконка проверки регистратора станет активной.

Проверка РВ

При нажатии на иконку проверки регистратора появится выпадающее меню:



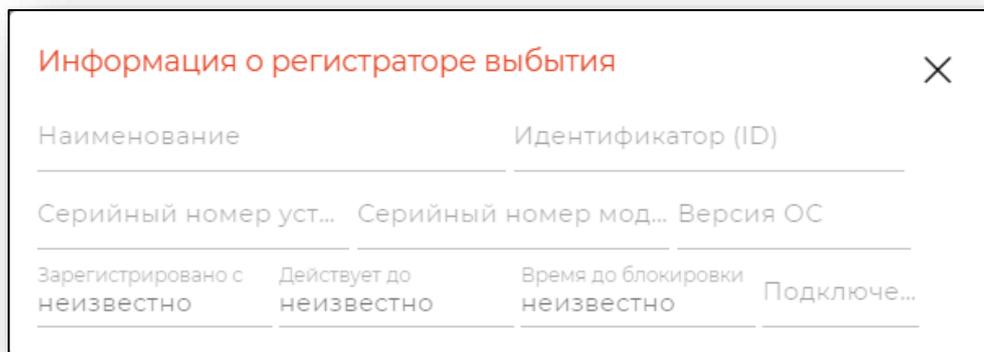
Регистратор выбытия

ЗАКРЫТЬ ЗАПИСАТЬ ЗА...

Информация о РВ

Проверить статус РВ

При выборе первого пункта (информация о РВ) появится следующая форма (конкретная информация может отличаться):



The dialog box is titled "Информация о регистраторе выбытия" (Information about the exit registrar) and has a close button (X) in the top right corner. It contains several input fields for displaying registrar details:

Информация о регистраторе выбытия			
Наименование	Идентификатор (ID)		
Серийный номер уст...	Серийный номер мод... Версия ОС		
Зарегистрировано с неизвестно	Действует до неизвестно	Время до блокировки неизвестно	Подключе...

При выборе второго пункта (проверить статус РВ) появится следующая форма (конкретная информация может отличаться):



The dialog box is titled "Статус регистратора выбытия" (Status of the exit registrar) and has a close button (X) in the top right corner. It contains several input fields for displaying registrar status:

Статус регистратора выбытия	
Состояние РВ	
Состояние процесса	
Лог с ошибками КМ	
Действует до	

Отсутствие информации в формах (пустые поля) или всплывающая ошибка служат признаками, что программа не может взаимодействовать с регистратором выбытия. Следует проверить его настройки, состояние (включен, разряжен, заблокирован и т.д.) и то, что на компьютере запущена и работает утилита для работы с периферийными устройствами.

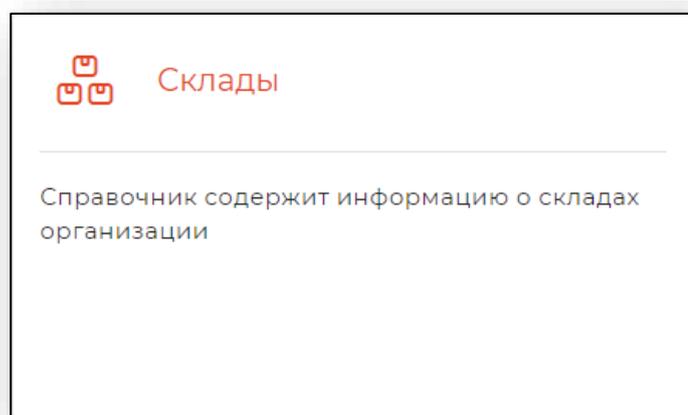
Заполненные формы показывают, что регистратор выбытия правильно подключен и настроен и программа может с ним взаимодействовать. В этом случае необходимо закончить редактирование (добавление) места деятельности организации, нажав экранную кнопку «записать и закрыть» и перейти при необходимости к добавлению (редактированию) следующего места деятельности.

Внимание!

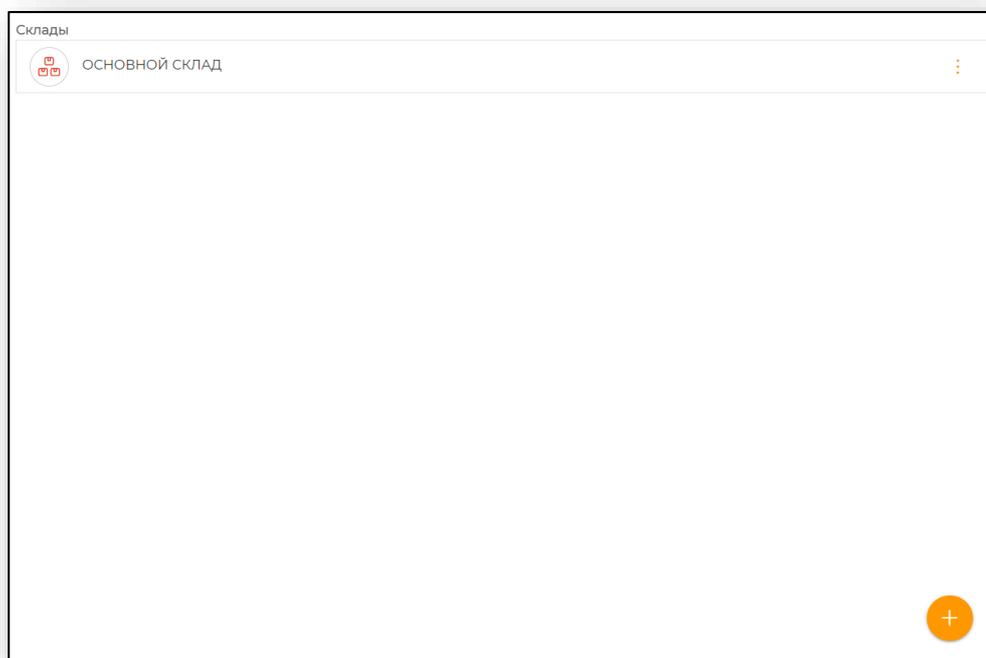
В случае наличия у организации нескольких мест осуществления деятельности (и соответственно нескольких регистраторов выбытия), в том случае, если настройки сети для этих мест различны — ввод информации о местах деятельности и данных регистраторов выбытия может осуществляться на одном рабочем месте, но проверка функционирования РВ может осуществляться только на том рабочем месте, которое находится в одной сети с этим РВ, и с которого он доступен (проходит команда ping).

Склады

Модуль «Склады» предназначен для создания виртуальной структуры складских помещений.



При выборе модуля будет открыто окно с ранее созданными складами. Для открытия формы редактирования необходимо кликнуть по названию необходимой записи.



Создание склада

Для создания склада необходимо нажать кнопку «Добавить» в правом нижнем углу окна.



Откроется форма создания склада.

Заполните обязательные поля, **отмеченные звёздочкой**, и активируйте необходимые переключатели. При необходимости заполните остальные поля.

Форма элемента справочника 'Склады'

Организация пользователя *
Областная тестовая больница

Наименование склада *

Подразделение организации
OID:

Материально ответственное лицо

Место осуществления деятельности организации

Использовать регистратор выбытия
 Использовать места хранения в учете

Это основной склад (склад прихода)
 Общий склад Склад является ФАПОм

✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ 📁 ЗАПИСАТЬ ✕ ЗАКРЫТЬ

Для аптек необходимо заполнить дополнительное поле «Связанная организация».

Связанная организация

В качестве материально ответственных лиц указывается учётная запись нужного пользователя.

Материально ответственное лицо

Байкова Ольга Андреевна

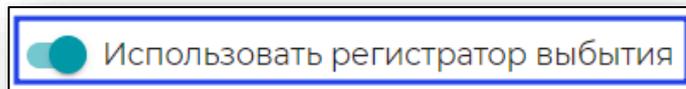
Куцевал Дмитрий Юрьевич

Базанов Анатолий Борисович

Шабанова Валерия Викторовна

Иванов Иван Иванович

Чтобы использовать регистратор выбытия, установите переключатель в нужную позицию.

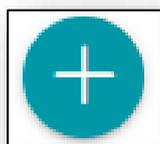


После заполнения нажмите «Записать» или «Записать и закрыть» для сохранения.

Добавление мест хранения из шаблона

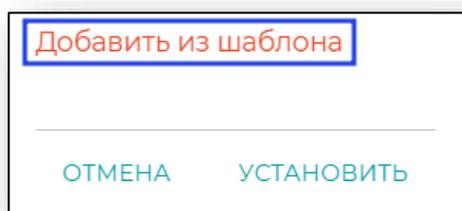
Для добавления мест хранения необходимо открыть форму редактирования. Для открытия формы редактирования необходимо кликнуть на название склада.

После этого откроется форма редактирования, где появится кнопка добавления мест хранения.

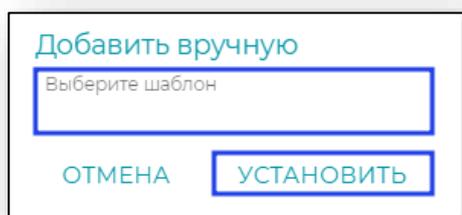


После нажатия кнопки «Добавить» появится возможность добавить места хранения вручную или из шаблона.

По умолчанию включена функция добавления вручную. Для переключения в режим добавления из шаблона необходимо кликнуть на текст «Добавить из шаблона».



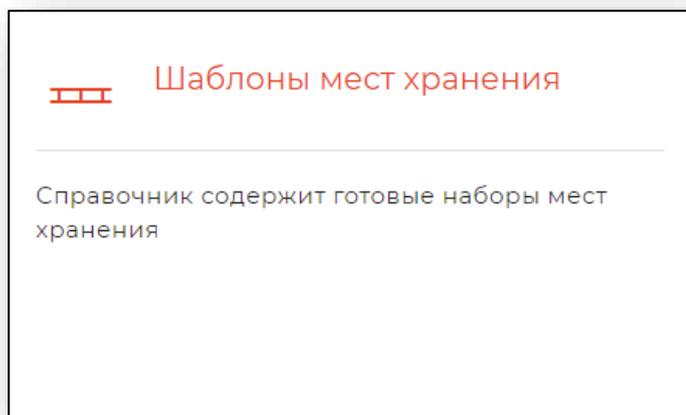
Выберите необходимый шаблон и нажмите «Установить».



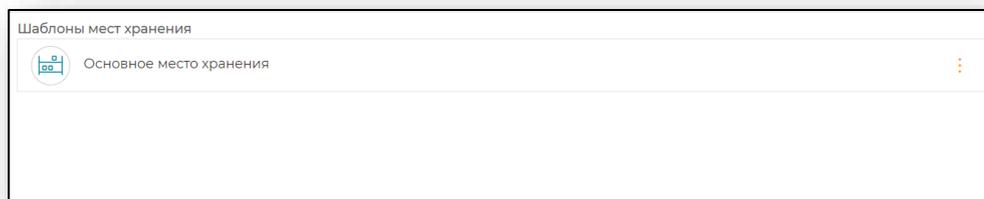
После этого места хранения добавятся в выбранный склад.

Шаблоны мест хранения

Модуль предназначен для упрощения заведения структуры складов, при условии одинаковых мест хранения.

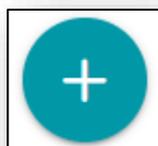


При выборе модуля будет открыто окно с ранее созданными шаблонами. Для открытия формы редактирования необходимо кликнуть по названию необходимой записи.

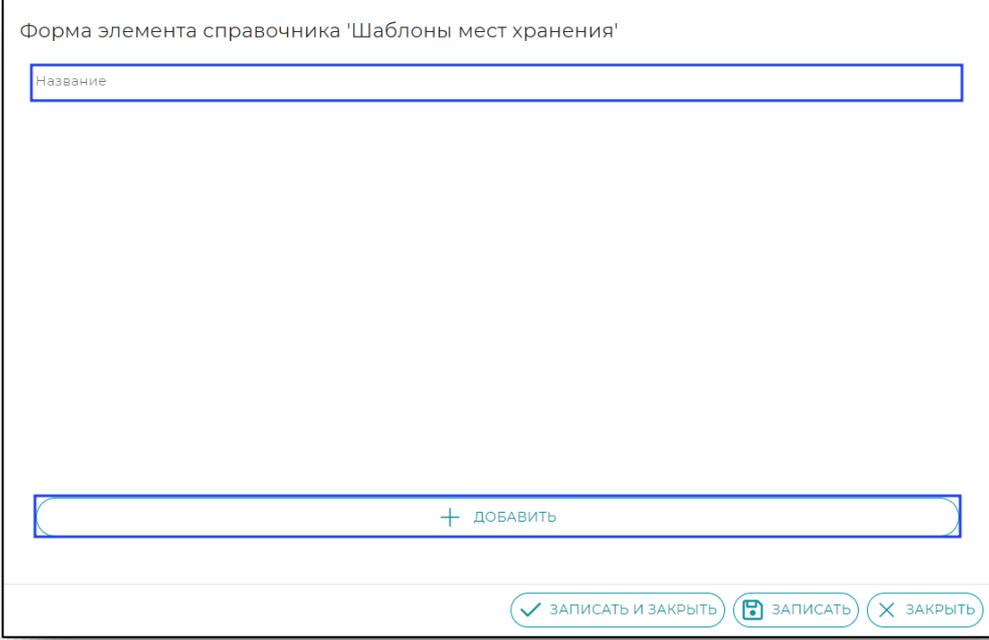


Создание шаблона

Для создания шаблона необходимо нажать кнопку «Добавить» в правом нижнем углу окна.



Откроется форма создания шаблона, в котором необходимо внести название шаблона и нажать «Добавить».



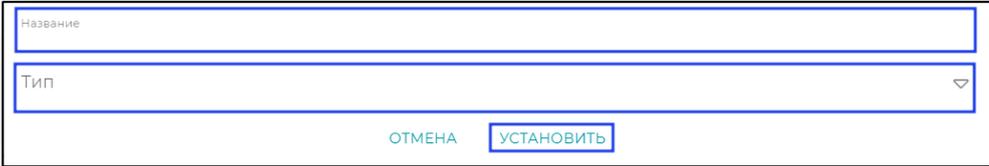
Форма элемента справочника 'Шаблоны мест хранения'

Название

+ ДОБАВИТЬ

✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ 📁 ЗАПИСАТЬ ✕ ЗАКРЫТЬ

Далее откроется окно для добавления мест хранения. Введите название и тип. После этого повторите добавление со всеми местами хранения.



Название

Тип

ОТМЕНА УСТАНОВИТЬ

Все добавленные места хранения будут отображены в шаблоне.

Форма элемента справочника 'Шаблоны мест хранения'

Название
Основной шаблон

 Безвозмездные поступления 	 Бюджет 
 Целевые средства 	 Целевые средства резервного фонда 
 ОМС 	 Внебюджетные средства (платные) 
 Вакцины платные 	 Вакцины (безвозмездные поступления) 

+ ДОБАВИТЬ

После добавления мест хранения нажмите «Записать» или «Записать и закрыть» для сохранения.

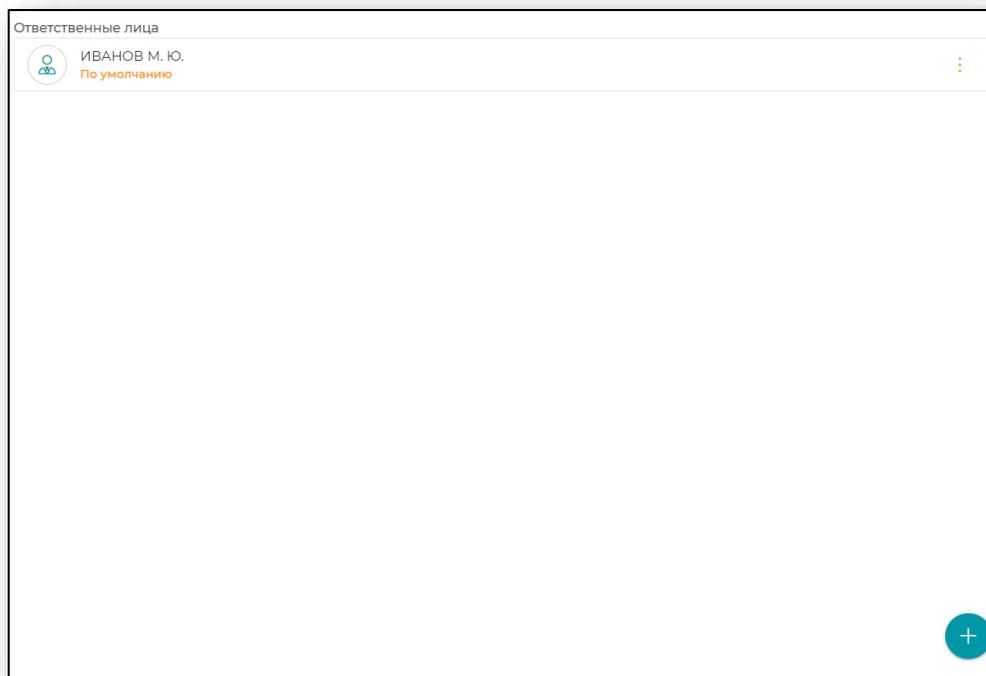
Ответственные лица

Модуль предназначен для предоставления возможности создания и редактирования параметров ответственного лица.

 Ответственные лица

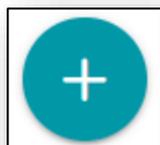
Содержит информацию о ответственных лицах

При выборе модуля будет открыто окно с ранее созданными ответственными лицами. Для открытия формы редактирования необходимо кликнуть по названию необходимой записи.



Создание ответственного лица

Для создания ответственного лица необходимо нажать кнопку «Добавить» в правом нижнем углу окна.



Откроется форма создания ответственного лица. Внесите ФИО и ФИО в родительном падеже (кого?), а также основание, при необходимости проставьте галочку «По умолчанию».

Создание ответственного лица	
Фамилия Иванов	Фамилия (род.) Иванова
Имя Иван	Имя (род.) Ивана
Отчество Иванович	Отчество (род.) Ивановича
Должность Фармацевт	Должность (род.) Фармацевта
Основание Приказ № 256	Основание (род.) Приказа № 256

По умолчанию

ОТМЕНА

А затем нажмите «Добавить». После этого ответственное лицо будет добавлено.

Источники финансирования для организации отдельного учета по видам бюджетирования

Модуль содержит в себе полное описание номенклатуры лекарственных средств.

Источники финансирования?
для организации
отдельного учета по видам
бюджетирования

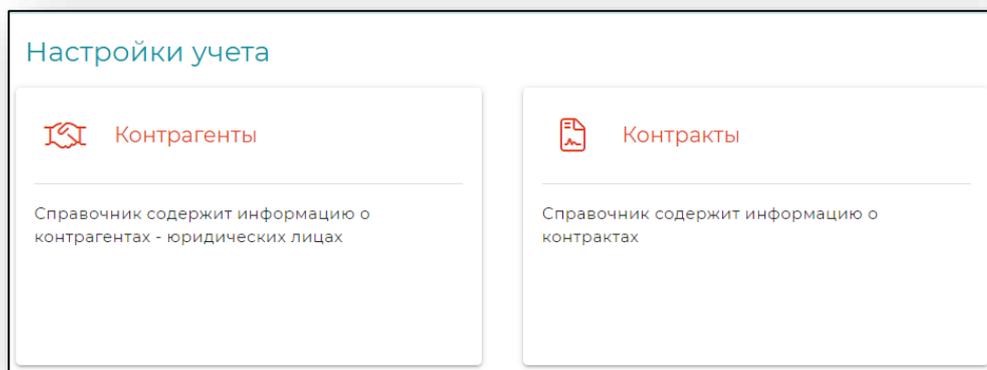
Справочник содержит общий реестр источников финансирования по видам бюджетирования

При выборе модуля будет открыто окно с источниками финансирования.



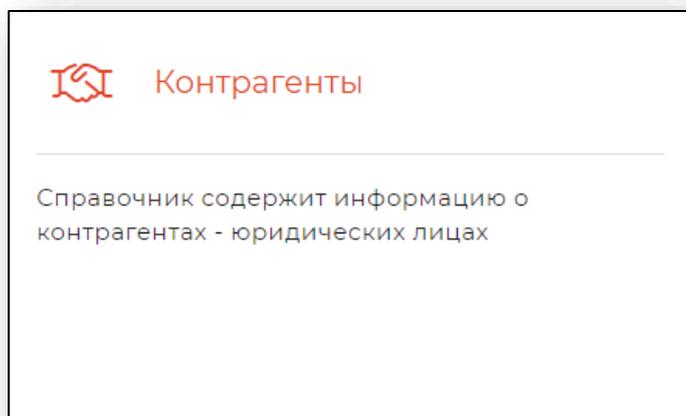
Настройки учета

Раздел содержит в себе модули для работы с настройками учёта.



Контрагенты

Модуль предназначен для отображения списка юридических лиц, с которыми устанавливаются договорные отношения.



При выборе модуля будет открыто окно с контрагентами. Для открытия формы редактирования необходимо кликнуть по названию необходимой записи.

Контрагенты		
	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СОЛВЕКС-ОЛБИ" (СОЛВЕКС-ОЛБИ) ИНН: , КПП: , адрес:	⋮
	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СОЛНЕЧНЫЙ" (СОЛНЕЧНЫЙ) ИНН: , КПП: , адрес:	⋮
	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СОЮЗРУБИН-ВТОРМЕТ" (СОЮЗРУБИН-ВТОРМЕТ) ИНН: , КПП: , адрес:	⋮
	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СП АЛЬТЕРНАТИВА" (СП АЛЬТЕРНАТИВА) ИНН: , КПП: , адрес:	⋮
	СТРАХОВОЕ ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ИНГОССТРАХ" (СПАО ИНГОССТРАХ) ИНН: , КПП: , адрес:	⋮
	СТРАХОВОЕ ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "РЕСО-ГАРАНТИЯ" (СПАО РЕСО-ГАРАНТИЯ) ИНН: , КПП: , адрес:	⋮
	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СПЕЙС-ТРЕЙД" (СПЕЙС-ТРЕЙД) ИНН: , КПП: , адрес:	⋮
	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СПЕКТР" (СПЕКТР) ИНН: , КПП: , адрес:	⋮
	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СПЕКТР" (СПЕКТР) ИНН: , КПП: , адрес:	⋮
	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СПЕКТР - КЛАСС" (СПЕКТР - КЛАСС) ИНН: , КПП: , адрес:	⋮
	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СПЕКТРФАРМ" (СПЕКТРФАРМ) ИНН: , КПП: , адрес:	⋮
	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СПЕКТР-ЧЕРНОЗЕМЬЕ" (СПЕКТР-ЧЕРНОЗЕМЬЕ) ИНН: , КПП: , адрес:	⋮

Создание контрагентов

Для создания контрагентов необходимо нажать кнопку «Добавить» в правом нижнем углу окна.



Заполните обязательные поля, **отмеченные звёздочкой**. При необходимости заполните остальные поля.

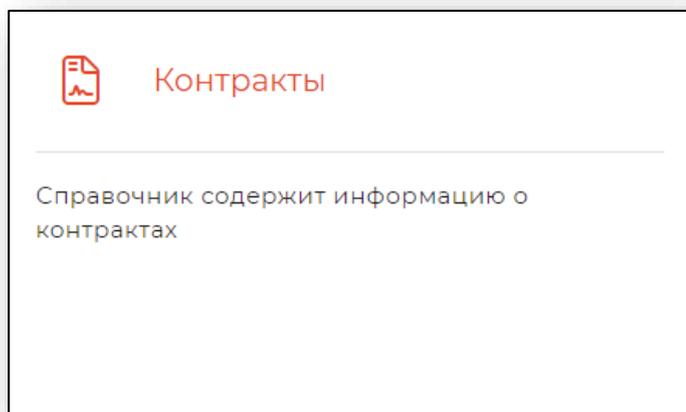
Код *	Наименование организации *		
Полное наименование организации *			
Краткое наименование	ИНН организаци...	КПП *	ОГРН
ID в системе МДЛП	Субъект Российской Федерации *		
Официальный адрес организации *			
✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ		📄 ЗАПИСАТЬ	✕ ЗАКРЫТЬ

После заполнения нажмите «Записать» или «Записать и закрыть» для сохранения.

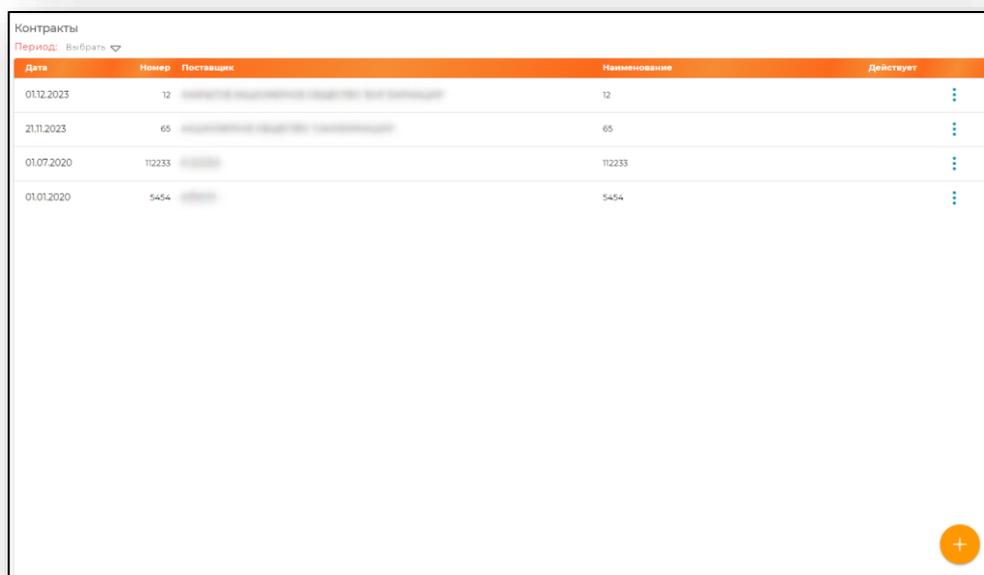
После этого контрагент будет создан и отобразится в меню модуля.

Контракты

Модуль предоставляет возможность создания и редактирования основных параметров контракта.



При выборе модуля будет открыто окно с ранее созданными контрактами. Для открытия формы редактирования необходимо кликнуть по названию необходимой записи.



Дата	Номер	Поставщик	Наименование	Действует
01.12.2023	12	ИПШОТОВ АСЛИМАТОВИЧ	12	⋮
21.11.2023	65	ИПШОТОВ АСЛИМАТОВИЧ	65	⋮
01.07.2020	112233	ИПШОТОВ АСЛИМАТОВИЧ	112233	⋮
01.01.2020	5454	ИПШОТОВ АСЛИМАТОВИЧ	5454	⋮

Создание контрактов

Для создания контрактов необходимо нажать кнопку «Добавить» в правом нижнем углу окна.



Заполните обязательные поля, **отмеченные звёздочкой**. При необходимости заполните остальные поля.

Редактирование информации о контракте

Организация *
Областная тестовая больница

Поставщик * Наименование контракта

Источник финансирования * Собственные средства × Тип контракта
Агентский договор ×

Дата заключения * 20.03.2024 × Номер контракта * Условный код контракта Сумма контракта 0.00 ×

Дата начала* Дата окончания* Полугодие закупки Год закупки

ИНФОРМАЦИЯ
СПЕЦИФИКАЦИИ

Дополнительная информация

✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ 💾 ЗАПИСАТЬ ✕ ЗАКРЫТЬ

После заполнения нажмите «Записать» или «Записать и закрыть» для сохранения.

После этого контракт будет создан и отобразится в меню модуля.