

Программный комплекс «Квазар»

Квазар.Фарм

Рабочий стол

Оглавление

Описание блока	4
Функционал блока «Рабочий стол»	5
Строка поиска	6
Отчёты	8
Остатки	10
Подробная информация	10
В пути	12
Требования	13
Добавление требования	13
Номенклатура	14
Приход	20
Добавление приходного документа	21
Информация	22
Номенклатура	24
Маркировка	26
Редактирование приходного документа	26
Перемещение	29
Добавление документа перемещения	30
Источник и приёмник	32
Информация	33
Номенклатура	33
Маркировка	35
Редактирование документа перемещения	38
Печать	38
Расход	39
Добавление расходного документа	40
Информация	42
Номенклатура	42
Маркировка	44
Редактирование расходного документа	44
Печать	44
Реализация	45
Лечение	54
Добавление документа отпуска на лечение	54

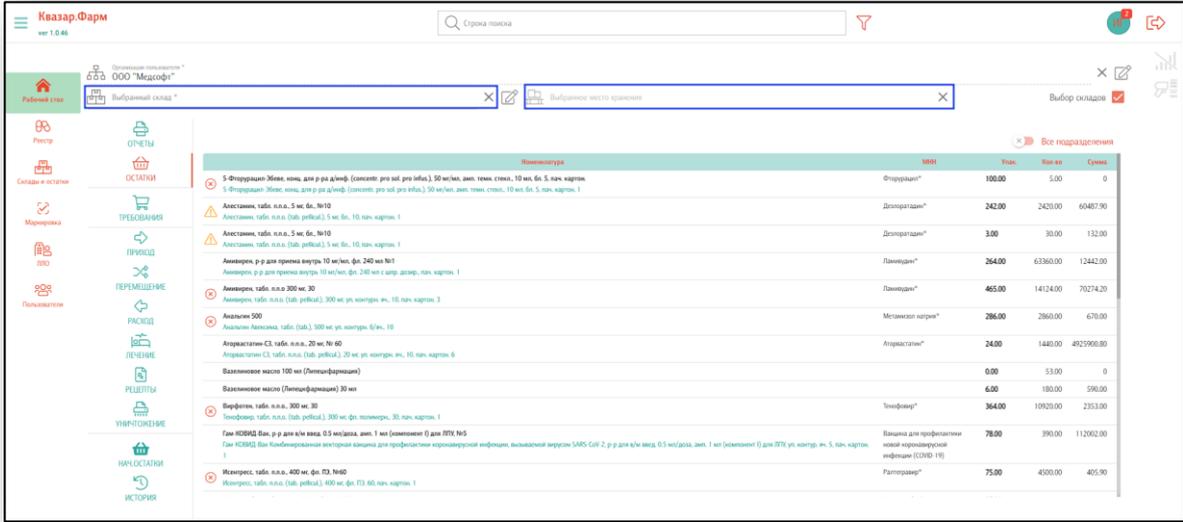
Информация	56
Номенклатура	56
Маркировка	58
Редактирование документа отпуска на лечение	58
Рецепты	59
Статусы рецептов	60
Отпуск по льготному рецепту	61
Информация	64
Номенклатура	65
Маркировка	66
Редактирование документа отпуска по рецепту	66
Уничтожение	67
Добавление документа об уничтожении	67
Информация	69
Номенклатура	70
Маркировка	71
Инвентаризация	76
Создание нового документа	76
Списание	79
Оприходование излишков	80
Печать	81
Начальные остатки	82
Подготовка	82
Формирование документа ввода начальных остатков	84
История	97

Описание блока

Блок «Рабочий стол» объединяет в себе основные разделы, предназначенные для работы с документами прихода, перемещения и расхода, а также внесения начальных остатков.

Функционал блока «Рабочий стол»

Блок «Рабочий стол» позволяет настроить фильтрацию по складу и месту хранения, которая будет применяться ко всем разделам блока. Для этого необходимо выбрать нужные параметры в верхней части окна.



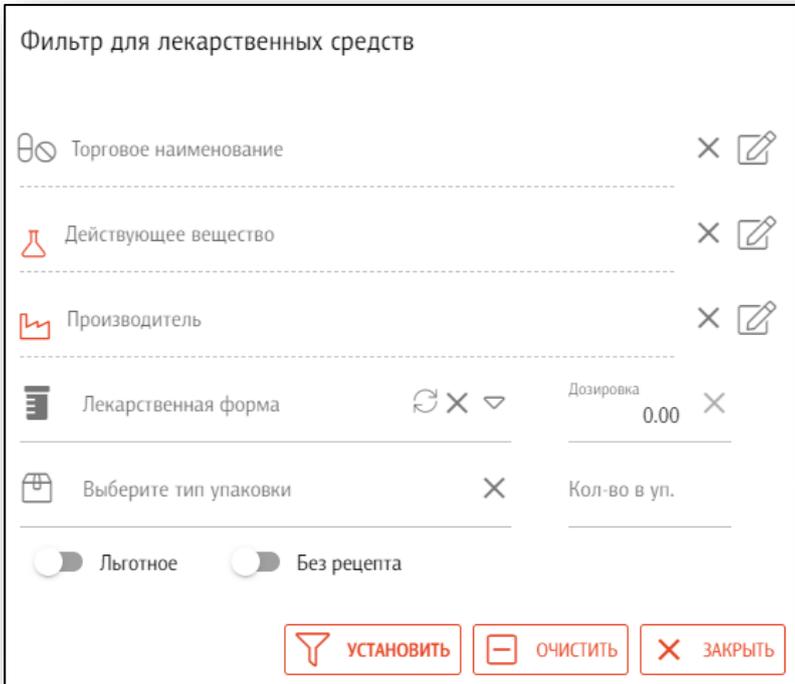
Также выбранный склад и место хранения будут проставляться автоматически во всех создаваемых документах с возможностью их изменения.

Строка поиска

Строкой поиска можно воспользоваться для выбранного раздела. Поиск может быть осуществлен по названию, серии препарата. Для раздела «Льготное лекарственное обеспечение» в строке поиска возможен поиск по ФИО пациента, СНИЛС, номеру рецепта, лекарственному препарату. Для раздела «Рабочий стол» возможен поиск документов по серии лекарственного препарата. Поиск ведется в документах прихода, расхода, перемещения, начальных остатков и рецептов.

ИМН	Точн.	Возв.	Сумма
Парацетамол*	16,60	830,00	2514,85
Парацетамол*	14,20	710,00	48250,83
Ортокс алфа*	218,00	218,00	2703200,00
Ортокс алфа*	125,00	125,00	2366921,00
Ортокс алфа*	35,00	35,00	228375,00

Для более сложного поиска с учетом производителя, МНН, торгового наименования и т. д. - можно использовать фильтр поиска. Для этого нажмите пиктограмму  рядом с полем поиска. Откроется форма установки фильтра:



Фильтр для лекарственных средств

 Торговое наименование ✕ 

 Действующее вещество ✕ 

 Производитель ✕ 

 Лекарственная форма ↻ ✕ ▾ Дозировка ✕
0.00

 Выберите тип упаковки ✕ Кол-во в уп.

Льготное Без рецепта

 УСТАНОВИТЬ  ОЧИСТИТЬ ✕ ЗАКРЫТЬ

Заполнив поля и кликнув «Установить», вы добавляете к условиям поиска выбранные вами условия фильтрации. Иконка установки фильтра рядом с полем поиска изменит свой вид и будет выглядеть так



При повторном нажатии на иконку установки фильтра — вы сможете установить условия фильтрации. Правая иконка позволяет сбросить установки фильтра. Обращаем внимания. После отмены условий фильтра, введенные ранее условия фильтра не исчезают, и вы можете повторно их использовать, открыв форму установки фильтра и нажав «Установить»

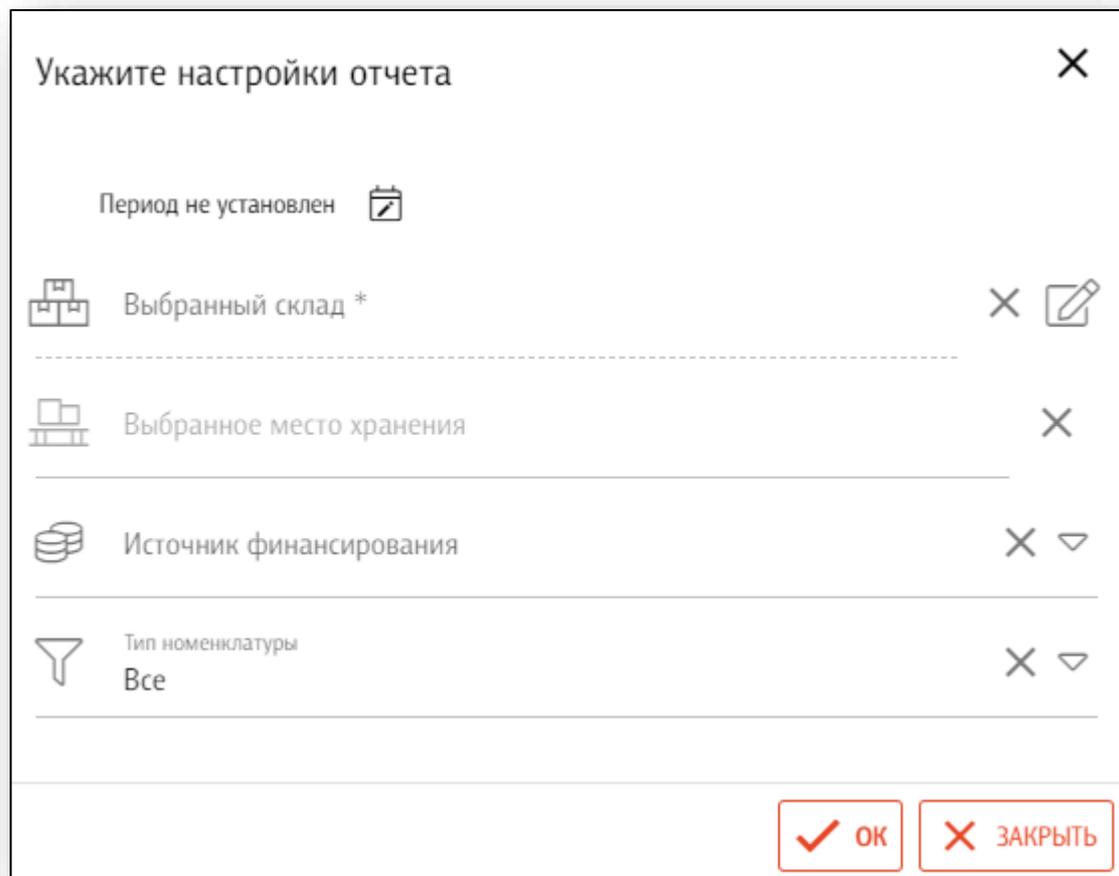
Отчёты

Раздел «Отчёты» предназначен для формирования отчётов

The screenshot displays a software interface for generating reports. On the left is a sidebar with icons for various functions: 'Отчёты' (Reports), 'Остатки' (Residuals), 'Требования' (Requirements), 'Приход' (Receipt), 'Перемещение' (Transfer), 'Расход' (Expense), 'Лечение' (Treatment), 'Рецепты' (Prescriptions), 'Уничтожение' (Destruction), 'На остатках' (On residuals), and 'История' (History). The main area shows a list of reports, each with a red document icon and a title:

- ВЕДОМОСТЬ ОСТАТКОВ ПО МНН И ТН ПО ОСНОВНОМУ СКЛАДУ
- ВЕДОМОСТЬ ОСТАТКОВ ПО МНН И ТН ПО РОЗНИЧНЫМ СКЛАДАМ
- ВЕДОМОСТЬ ОСТАТКОВ ПО ОСНОВНОМУ СКЛАДУ
- ВЕДОМОСТЬ ОСТАТКОВ ПО РОЗНИЧНЫМ СКЛАДАМ
- ДВИЖЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ПО СКЛАДАМ
- ДВИЖЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ПО СКЛАДАМ (НЕ НУЛЕВЫЕ)
- ЖУРНАЛ ДОКУМЕНТОВ «ВОЗВРАТ ЛС ПОСТАВЩИКУ»
- ЖУРНАЛ ДОКУМЕНТОВ «ПЕРЕМЕЩЕНИЕ ЛС В МО (С ОСНОВНОГО СКЛАДА)»
- ЖУРНАЛ ДОКУМЕНТОВ «ПЕРЕМЕЩЕНИЕ ЛС» РОЗНИЧНЫЕ СКЛАДЫ

После выбора требуемого отчёта откроется окно настройки формирования отчёта.



The screenshot shows a dialog box titled "Укажите настройки отчета" (Specify report settings) with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains several settings:

- "Период не установлен" (Period not set) with a calendar icon.
- "Выбранный склад *" (Selected warehouse) with a warehouse icon, a close button (X), and an edit icon (pencil).
- "Выбранное место хранения" (Selected storage location) with a storage icon and a close button (X).
- "Источник финансирования" (Source of financing) with a coins icon, a close button (X), and a dropdown arrow (v).
- "Тип номенклатуры" (Inventory type) with a funnel icon, the value "Все" (All), a close button (X), and a dropdown arrow (v).

At the bottom right, there are two buttons: "OK" with a checkmark icon and "ЗАКРЫТЬ" (CLOSE) with an X icon.

Внесите нужные настройки и нажмите «ОК» для формирования отчёта. Сформированный отчёт будет загружен на компьютер.

Остатки

Раздел «Остатки» позволяет оценить остаток лекарственных средств на складах.

В основной таблице отображаются все остатки, сгруппированные по номенклатуре. Если не выбран склад, отображаются остатки по всем складам, доступным пользователю, либо по всей организации, если включен переключатель "Все подразделения".

Номенклатура	МНН	Упак.	Кан. кол.	Сумма
5-Фторурацил 50мг, мемб. для р-ра д/инф. (концентрат р-ра инт. инф.) 50 мг/мл, ампл. темн. стекл., 10 мл, б/е, 5 пач. картон.	Фторурацил*	100.00	5.00	0
5-Фторурацил 50мг, мемб. для р-ра д/инф. (концентрат р-ра инт. инф.) 50 мг/мл, ампл. темн. стекл., 10 мл, б/е, 5 пач. картон. 1	Депсерадин*	242.00	2420.00	60487.90
Амексгам, табл. п.о.п., 5 мг, б/е, №10	Депсерадин*	3.00	30.00	132.00
Амексгам, табл. п.о.п., 5 мг, б/е, №10	Ламивудин*	264.00	63360.00	12442.00
Амексгам, табл. п.о.п., 5 мг, б/е, №10	Ламивудин*	465.00	14124.00	70274.20
Амексгам, табл. п.о.п., 5 мг, б/е, №10	Метамизол натрия*	286.00	2860.00	670.00
Амексгам, табл. п.о.п., 5 мг, б/е, №10	Амексгам*	24.00	1440.00	4921900.80
Амексгам, табл. п.о.п., 5 мг, б/е, №10	Амексгам*	6.00	180.00	590.00
Амексгам, табл. п.о.п., 5 мг, б/е, №10	Телефон*	364.00	16920.00	2353.00
Амексгам, табл. п.о.п., 5 мг, б/е, №10	Вакцина для профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	78.00	390.00	112002.00
Амексгам, табл. п.о.п., 5 мг, б/е, №10	Рампревир*	75.00	4500.00	405.90

Подробная информация

При нажатии на строку наименования будет открыто новое окно, в котором отображаются остатки, сгруппированные по складам, местам хранения и источникам финансирования.

Номенклатура	Склад / Место хранения	Источник	Ед.изм.	Упак.	Кан. кол.	Сумма
Амвирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1	Основной	Средства поставщика	мл	0.54	129.00	0
Амвирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пач. картон. 1	Основное место хранения	Средства поставщика	мл	0.54	129.00	0
Амвирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1	Взаимопомощи	Собственные средства	мл	7.00	1680.00	770.00
Амвирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пач. картон. 1	Степаша	Собственные средства	мл	7.00	1680.00	770.00
Амвирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1	Основной	Собственные средства	мл	134.00	32160.00	110.00
Амвирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пач. картон. 1	Основной	Собственные средства	мл	134.00	32160.00	110.00
Амвирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1	Основной	Средства федерального бюджета	мл	4.46	1071.00	0
Амвирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пач. картон. 1	Основное место хранения	Средства федерального бюджета	мл	4.46	1071.00	0
Амвирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1	Основной	Собственные средства	мл	2.00	480.00	220.00
Амвирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пач. картон. 1	Основное место хранения	Собственные средства	мл	2.00	480.00	220.00
Амвирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1	Основной	Средства поставщика	мл	1.00	240.00	0
Амвирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пач. картон. 1	Основной полка	Средства поставщика	мл	1.00	240.00	0

Выберите нужную позицию в списке одним кликом, будет открыто новое окно, в котором отображаются остатки, сгруппированные по партиям и сериям.

Склад		Место хранения	Источник финансирования				
Основной		полка	Собственные средства				
Номенклатура		Партия/серия	Источник	Ед.изм.	Упак.	Кол-во	Цена
<input type="checkbox"/>	Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1 Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пак. картон. 1	234 от 19.04.2021 261220 годов до 31.12.2022	Собственные средства	мл	123.00	29520.00	0
<input type="checkbox"/>	Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1 Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пак. картон. 1	00001 от 22.04.2021 261220 годов до 31.12.2022	Собственные средства	мл	10.00	2400.00	0
<input type="checkbox"/>	Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1 Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пак. картон. 1	10 от 13.08.2021 230421 годов до 01.03.2023	Собственные средства	мл	1.00	240.00	110.00

В пути

Раздел «В пути» содержит сведения о номенклатуре, которая перемещается между складами через подтверждение операции.

В случае перемещения номенклатуры без промежуточного склада, никаких проводок по складам не формируется, товар продолжает числиться на складе источника. При подтверждении получения формируется проводка, товар списывается с источника и появляется в складе назначения.

В случае перемещения номенклатуры с промежуточным складом («В пути»), товар списывается со склада источника и до подтверждения получения складом назначения числится в разделе «В пути».

Номенклатура	Откуда	Куда	Мат. к-т	Мат. к-т	Сумма
Л-термометр табл. 100 мм №100 Л-термометр табл. (таб.) 100 мм. ул. концентр. ин., 50 пак. картон. 2	Лепельский областной аптечный склад(ЛОАС) 505 отдел ФБ для больницы по группе	Аптека №40 - ГБУ "Лазавская районная больница" 505 отдел ФБ для больницы по группе	1,00	100,00	118,00
Л-термометр табл. 100 мм №100 Л-термометр табл. (таб.) 100 мм. ул. концентр. ин., 50 пак. картон. 2	Лепельский областной аптечный склад(ЛОАС) 505 отдел ФБ для больницы по группе	Аптека №21 - ГБУ "Дзержинская центральная районная больница" 505 отдел ФБ для больницы по группе	1,00	100,00	118,00
Л-термометр табл. 50 мм №50 Л-термометр табл. (таб.) 50 мм. ул. концентр. ин., 10 пак. картон. 5	Лепельский областной аптечный склад(ЛОАС) 505 отдел ФБ для больницы по группе	Аптека №23 - ГБУ "Королевская районная больница" 505 отдел ФБ для больницы по группе	4,00	200,00	200,00
Л-термометр табл. 50 мм №50 Л-термометр табл. (таб.) 50 мм. ул. концентр. ин., 10 пак. картон. 5	Лепельский областной аптечный склад(ЛОАС) 505 отдел ФБ для больницы по группе	Аптека №21 - ГБУ "Дзержинская центральная районная больница" 505 отдел ФБ для больницы по группе	4,00	200,00	200,00
Аппликатор табл. 25 мм №30 Аппликатор табл. (таб.) 25 мм. ул. концентр. ин., 30 пак. картон. 1	Лепельский областной аптечный склад(ЛОАС) 505 отдел ФБ для больницы по группе	Аптека №11 - ГБУ "Лепельская городская поликлиника №1" 505 отдел ФБ для больницы по группе	33,00	990,00	17622,00
Аппликатор табл. 25 мм №30 Аппликатор табл. (таб.) 25 мм. ул. концентр. ин., 30 пак. картон. 1	Лепельский областной аптечный склад(ЛОАС) 505 отдел ФБ для больницы по группе	Аптека №62 - ГБУ "Лепельская городская больница №4 "Лепельс..." 505 отдел ФБ для больницы по группе	40,00	1200,00	21360,00
Аппликатор табл. 25 мм №30 Аппликатор табл. (таб.) 25 мм. ул. концентр. ин., 30 пак. картон. 1	Лепельский областной аптечный склад(ЛОАС) 505 отдел ФБ для больницы по группе	Аптека №101 - ГБУ "Лепельский областной клинический центр" 505 отдел ФБ для больницы по группе	35,00	1050,00	18690,00
Аппликатор табл. 25 мм №30 Аппликатор табл. (таб.) 25 мм. ул. концентр. ин., 30 пак. картон. 1	Лепельский областной аптечный склад(ЛОАС) 505 отдел ФБ для больницы по группе	Аптека №105 - ГБУ "Лепельская городская поликлиника №4" 505 отдел ФБ для больницы по группе	15,00	450,00	8010,00
Аппликатор табл. 25 мм №30 Аппликатор табл. (таб.) 25 мм. ул. концентр. ин., 30 пак. картон. 1	Лепельский областной аптечный склад(ЛОАС) 505 отдел ФБ для больницы по группе	Аптека №113 - ГБУ "Лепельская городская больница №3 "Сельско..." 505 отдел ФБ для больницы по группе	18,00	540,00	9612,00
Аппликатор табл. 25 мм №30 Аппликатор табл. (таб.) 25 мм. ул. концентр. ин., 30 пак. картон. 1	Лепельский областной аптечный склад(ЛОАС) 505 отдел ФБ для больницы по группе	Аптека №119 - ГБУ "Лепельская городская поликлиника №2" 505 отдел ФБ для больницы по группе	50,00	1500,00	26700,00
Аппликатор табл. 25 мм №30 Аппликатор табл. (таб.) 25 мм. ул. концентр. ин., 30 пак. картон. 1	Лепельский областной аптечный склад(ЛОАС) 505 отдел ФБ для больницы по группе	Аптека №120 - ГБУ "Лепельская городская больница скорой мед..." 505 отдел ФБ для больницы по группе	40,00	1200,00	21360,00
Аппликатор табл. 25 мм №30 Аппликатор табл. (таб.) 25 мм. ул. концентр. ин., 30 пак. картон. 1	Лепельский областной аптечный склад(ЛОАС) 505 отдел ФБ для больницы по группе	Аптека №18 - ГБУ "Центральная районная больница" 505 отдел ФБ для больницы по группе	9,00	270,00	4006,00

Требования

Раздел «Требования» служит для создания, подтверждения и реализации требований. При открытии отображается список, в котором возможно отредактировать либо создать новые требования.

Дата	Номер	Заказчик	Поставщик	Подтверждено	Реализовано
05.05.2022	1111	Основной Основное место хранения	Взаимополюсиди Степак	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
05.05.2022	324	Склад помощи отдел 2	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.04.2022	22	Взаимополюсиди Степак	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.04.2022	11	Взаимополюсиди Степак	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
19.04.2022		Основной отдел 1	Основной Основное место хранения	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.04.2022	323	Склад помощи отдел 1	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14.04.2022		Взаимополюсиди Степак	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.04.2022	55	Взаимополюсиди Степак	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.04.2022	5	Взаимополюсиди Степак	Основной Основное место хранения	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.04.2022	1	Взаимополюсиди Степак	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.04.2022	009	Основной Основное место хранения	Склад помощи отдел 1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07.07.2021	1	Основной Основное место хранения	Взаимополюсиди Степак	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Добавление требования

Для добавления нового требования нажмите на кнопку «Добавить» в правом нижнем углу.

Дата	Номер	Заказчик	Поставщик	Подтверждено	Реализовано
05.05.2022	1111	Основной Основное место хранения	Взаимополюсиди Степак	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
05.05.2022	324	Склад помощи отдел 2	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.04.2022	22	Взаимополюсиди Степак	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.04.2022	11	Взаимополюсиди Степак	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
19.04.2022		Основной отдел 1	Основной Основное место хранения	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.04.2022	323	Склад помощи отдел 1	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14.04.2022		Взаимополюсиди Степак	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.04.2022	55	Взаимополюсиди Степак	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.04.2022	5	Взаимополюсиди Степак	Основной Основное место хранения	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.04.2022	1	Взаимополюсиди Степак	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.04.2022	009	Основной Основное место хранения	Склад помощи отдел 1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07.07.2021	1	Основной Основное место хранения	Взаимополюсиди Степак	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Будет открыто новое окно «Редактирование документа требования (заказа)».

Редактирование документа требования (заказа)

Организация *
ООО "Медсофт"

Дата требования * 05.05.2022

Номер требования

Подтверждён Реализован

* Заказчик

Склад получения *

Место получения *

* Поставщик

Склад отпуска *

Место отпуска *

ИНФОРМАЦИЯ

НОМЕНКЛАТУРА

№	Номенклатура	Источник	Ед.изм.	Кол-во упак.	Кол-во
---	--------------	----------	---------	--------------	--------

ПОДТВЕРДИТЬ

ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ

ЗАПИСАТЬ

ЗАКРЫТЬ

Внесите информацию в блоки «Поставщик» и «Заказчик». Добавление номенклатуры доступно только после заполнения складов.

Номенклатура

Пункт «Номенклатура» хранит информацию о номенклатуре, которую передают по документу требования. Для добавления информации о номенклатуре нажмите кнопку «Добавить» в правой нижней части окна.

ИНФОРМАЦИЯ

НОМЕНКЛАТУРА

№	Номенклатура	Источник	Ед.изм.	Кол-во упак.	Кол-во
---	--------------	----------	---------	--------------	--------

+

Откроется окно редактирования номенклатуры в документе требования. Обратите внимание, что номенклатура должна числиться на остатках.

Редактирование номенклатуры в документе требования

Номенклатура *

Коли... X вторичных упаковок

Коли... [калькулятор] X Единица измерения

OK ЗАКРЫТЬ

Внесите наименование номенклатуры вручную, либо отсканируйте с помощью сканера штрих-кода. После этого требуется сверить информацию о лекарственном средстве, и внести количество вторичных упаковок и количество физических единиц.

При вводе количества вторичных упаковок количество физических единиц будет вычислено на основании информации о номенклатуре. Если требуется вычислить количество вторичных упаковок из количества физических единиц – нужно нажать соответствующую кнопку рядом с полем физических единиц, и количество вторичных упаковок будет вычислено и подставлено в нужное поле.

Редактирование номенклатуры в документе требования

Номенклатура *

Алестамин, табл. п.п.о., 5 мг, бл., №10

Производитель: Сандоз Фарма Лтд. (Индия)

Лекарственное средство

Алестамин, табл. п.п.о. (tab. pellicul.), 5 мг, бл., 10, пач. картон. 1

Количе... X вторичных упаковок

Количе... [калькулятор] X Единица измерения

2 20.000 штука

Источник финансирования: Собственные средства

OK ЗАКРЫТЬ

После внесения информации о препарате нажмите кнопку «ОК», чтобы добавить её в приходной документ. После этого можно сохранить документ во избежание потери информации и приступить к добавлению информации о следующем препарате.

После внесения данных в документ требования, нажмите на кнопку «Записать» для сохранения данных, либо «Записать и закрыть» для сохранения данных и закрытия окна работы с документом требования.

В табличной части журнала будет отображено созданное требование.

Дата	Номер	Заказчик	Поставщик	Подтверждено	Реализовано
05.05.2022		Склад помощи отдел 1	Основной Основное место хранения	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05.05.2022	1111	Основной Основное место хранения	Взаимопомощь Склад	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
05.05.2022	324	Склад помощи отдел 2	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Подтвердить требование возможно с учетной записи суперпользователя (контролирующее лицо). Чтобы получить учетную запись, обратитесь в службу технической поддержки ООО «Медсофт».

Откройте созданное требование, которое необходимо подтвердить, из списка одним кликом. Будет открыто окно «Редактирование документа требования (заказа)».

Если все данные указаны верно, внесите номер требования и нажмите на кнопку «Подтвердить».

Редактирование документа требования (заказа)

Организация *
ООО "Медсофт"

Дата требования *
05.05.2022

Номер требования

Подтверждён Реализован

*** Заказчик**

Склад получения *
Склад помощи

Место получения *
отдел 1

*** Поставщик**

Склад отпуска *
Основной

Место отпуска *
Основное место хранения

ИНФОРМАЦИЯ

НОМЕНКЛАТУРА

№	Номенклатура	Источник	Ед.изм.	Кол.во.упак.	Кол.во
<input type="checkbox"/>	1 Алестамин, табл. п.л.о., 5 мг, бл., №10 Алестамин, табл. п.л.о. (tab. pellicul.), 5 мг, бл., 10, пач. картон. 1	Собственные средства	шт	2.000	20.000

ПОДТВЕРДИТЬ **ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ** **ЗАПИСАТЬ** **ЗАКРЫТЬ**

Таким образом, внутри документа будет проставлена отметка «Подтвержден» и в табличной части журнала в столбце «Подтверждено» будет проставлена отметка.

Редактирование документа требования (заказа)

Организация *
ООО "Медсофт"

Дата требования * 05.05.2022 Номер требования

Подтвержден Реализован

*** Заказчик**

Склад получения *
Склад помощи

Место получения *
отдел 1

*** Поставщик**

Склад отпуска *
Основной

Место отпуска *
Основное место хранения

Настройки Период не установлен

Дата	Номер	Заказчик	Поставщик	Подтверждено	Реализовано
<input type="checkbox"/> 05.05.2022		Склад помощи отдел 1	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 05.05.2022	1111	Основной Основное место хранения	Взаимопомощи Степалаж	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 05.05.2022	324	Склад помощи отдел 2	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 20.04.2022	22	Взаимопомощи Степалаж	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 20.04.2022	11	Взаимопомощи Степалаж	Основной Основное место хранения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 19.04.2022		Основной отдел 1	Основной Основное место хранения	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Чтобы реализовать требование, откройте подтвержденное требование из списка одним кликом и нажмите на кнопку «Реализовать».

Редактирование документа требования (заказа)

Организация *
ООО "Медсофт"

Дата требования * 05.05.2022 Номер требования 1122 Подтверждён Реализован

*** Заказчик**

Склад получения *
Взаимопомощи

Место получения *
Стеллаж

*** Поставщик**

Склад отпуска *
Основной

Место отпуска *
Основное место хранения

ИНФОРМАЦИЯ

НОМЕНКЛАТУРА

№	Номенклатура	Источник	Ед.изм.	Кол.во упак.	Кол.во
<input type="checkbox"/>	1 Алестамин, табл. п.л.о., 5 мг, бл., №10 Алестамин, табл. п.л.о. (tab. pellicul.), 5 мг, бл., 10, пач. картон. 1	Собственные средства	шт	2.000	20.000

РЕАЛИЗОВАТЬ **ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ** **ЗАПИСАТЬ** **ЗАКРЫТЬ**

Внутри документа будет проставлена отметка «Реализован» и в табличной части журнала в столбце «Реализован» будет проставлена отметка.

Автоматически будет открыто новое окно «Создание документа перемещения» на основании требования. Подробную информацию о заполнении документа перемещения смотрите в разделе «Перемещение».

Создание документа перемещения (всего позиций 1 на общую сумму 0.00 руб.)

Организация *
000 "Медсофт"

Дата документа * 11.05.2022 Номер документа * 1122 Номер требования 1122

Перемещение внутри одного склада Подтвержден

* Источник

Склад отпуска *
Основной

Место отпуска *
Основное место хранения

* Приемник

Склад назначения *
Место назначения *

ИНФОРМАЦИЯ

НОМЕНКЛАТУРА

МАРКИРОВКА

№	Номенклатура	Партия/серия	Ед.изм.	Кол-во упак.	Кол-во	Цена с НДС	Сумма
1	Алестамин, табл. п.л.о., 5 мг, бл., №10 Алестамин, табл. п.л.о. (tab. pelluc.), 5 мг, бл., 10, пач. картон. 1	годен до	шт	2.000	20.000		

ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ ЗАПИСАТЬ ЗАКРЫТЬ

Приход

Раздел «Приход» служит для работы с приходными документами. При открытии отображается список, в котором возможно отредактировать либо создать новые приходные документы.

Организация пользователя *
Государственное учреждение здравоохранения

Выбранный склад * × × Выбранное место хранения × Выбор складов

Настройки Период не установлен

<input type="checkbox"/>	Дата	Номер	Поставщик	Договор	Сумма	
<input type="checkbox"/>	13.09.2021	9541		Ритонавир-ФС	71455.34	
<input type="checkbox"/>	13.09.2021	ПЛ-11348077		Биолек	9510.00	
<input type="checkbox"/>	06.09.2021	рф2109021104		Исентресс 400 мг №60	4846010.26	
<input type="checkbox"/>	30.08.2021	62-РН00329595		Интеленс	3889942.20	
<input type="checkbox"/>	30.08.2021	8760		Ритонавир-ФЗ	600650.70	
<input type="checkbox"/>	12.08.2021	ПП-11274655		Туберкулин	4755.00	
<input type="checkbox"/>	09.08.2021	8041		Вирфотен 300мг №30 ГЦ	118944.00	
<input type="checkbox"/>	05.08.2021	рф2108021100		Викейра Пак	629720.00	
<input type="checkbox"/>	05.08.2021	рф2108022055		Викейра Пак	629720.00	
<input type="checkbox"/>	05.08.2021	1729		Дарунавир Канон 400 №60	178722.00	
<input type="checkbox"/>	04.08.2021	210803-0011		Совальди 400мг №28	819495.60	
<input type="checkbox"/>	04.08.2021	ФР030821		Даклавиазар 60№28	395980.20	
<input type="checkbox"/>	03.08.2021	рф2107290671		Калетра 200мг+50мг №120	275772.40	
<input type="checkbox"/>	30.07.2021	53		калетра 80мг+20мг/мл 60мл	65337.03	
<input type="checkbox"/>	30.07.2021	210730-0009		Эпклизоза	1511368.32	
<input type="checkbox"/>	29.07.2021	10		эливир	1101.60	
<input type="checkbox"/>	29.07.2021	007		Эливир	2203.20	

ОТЧЕТЫ
ОСТАТКИ
ДВИЖЕНИЯ
ТРЕБОВАНИЯ
ПРИХОД
ПЕРЕМЕЩЕНИЕ
РАСХОД
ЛЕЧЕНИЕ
РЕЦЕПТЫ
НАЧОСТАТКИ
ИСТОРИЯ

Добавление приходного документа

Для добавления приходного документа нажмите кнопку «Добавить» в правом нижнем углу.

Организация пользователей *
Государственное учреждение здравоохранения

Выбранный склад * Выбранное место хранения Выбор складов

Настройки Период не установлен

Дата	Номер	Поставщик	Договор	Сумма
<input type="checkbox"/> 13.09.2021	9541		Ритонавир-ФС	71455.34
<input type="checkbox"/> 13.09.2021	ПП-11348077		Биолек	9510.00
<input type="checkbox"/> 06.09.2021	рф2109021104		Исентресс 400 мг №60	4846010.26
<input type="checkbox"/> 30.08.2021	62-РН00329595		Интеленс	3889942.20
<input type="checkbox"/> 30.08.2021	8760		Ритонавир-Ф3	600650.70
<input type="checkbox"/> 12.08.2021	ПП-11274655		Туберкулин	4755.00
<input type="checkbox"/> 09.08.2021	8041		Вирфотен 300мг №30 ГЦ	118944.00
<input type="checkbox"/> 05.08.2021	рф2108021100		Викейра Пак	629720.00
<input type="checkbox"/> 05.08.2021	рф2108022055		Викейра Пак	629720.00
<input type="checkbox"/> 05.08.2021	1729		Дарунавир Канон 400 №60	178722.00
<input type="checkbox"/> 04.08.2021	210803-0011		Совальди 400мг №28	819495.60
<input type="checkbox"/> 04.08.2021	ФР030821		Даклализар 60№28	395980.20
<input type="checkbox"/> 03.08.2021	рф2107290671		Калетра 200мг+50мг №120	2757722.40
<input type="checkbox"/> 30.07.2021	53		калетра 80мг+20мг/мл 60мл	65337.03
<input type="checkbox"/> 30.07.2021	210730-0009		Эпклоза	1511368.32
<input type="checkbox"/> 29.07.2021	10		эливир	1101.60
<input type="checkbox"/> 29.07.2021	007		Эливир	2203.20

После этого будет отображено окно создания приходного документа, в котором нужно внести всю требуемую информацию.

Редактирование приходного документа ПЕЧАТЬ

Организация *
ООО "Медсофт"

Поставщик *

Дата прихода * 01.10.2021 Номер документа * Дата документов поставщика Номер документа поставщика

ИНФОРМАЦИЯ Выберите договор * Источник финансирования

НОМЕНКЛАТУРА Склад для прихода * Место хранения

МАРКИРОВКА

Дата документов приёмки Приёмный акт Опись поступлений

Счёт-фактура

Дополнительная информация

Сначала требуется ввести основную информацию о приходном документе, так как без неё документ добавить невозможно.

Поставщик *

Дата прихода * 01.10.2021

Номер документа *

Дата документов поставщика

Номер документа поставщика

После внесения основной информации документ можно сохранить и заполнить информацию о нём в пунктах, указанных ниже, позже.

Информация

Пункт «Информация» служит для сохранения информации о договоре, источнике финансирования, складе и месте хранения, а также дополнительной информации. Место хранения выбирается только после выбора склада.

ИНФОРМАЦИЯ

Выберите договор *

Источник финансирования

Склад для прихода *

Место хранения

Дата документов приёмки

Приёмный акт

Опись поступлений

Счёт-фактура

Дополнительная информация

НОМЕНКЛАТУРА

МАРКИРОВКА

В случае, если искомый договор не добавлен, его можно добавить сразу из окна создания документа. Для создания нового договора в строке «Выберите договор» внесите номер договора и нажмите клавишу «Enter», что откроет форму создания договора. Внесите в неё информацию о создаваемом договоре, после чего нажмите «Создать» для сохранения. Созданный договор будет проставлен в соответствующем поле.

 **Создание нового договора (контракта)**

Номер договора (контракта) *
651687

Дата договора * 

Наименование договора (контракта) *

 Тип договора (контракта)*  

 Источник финансирования *  

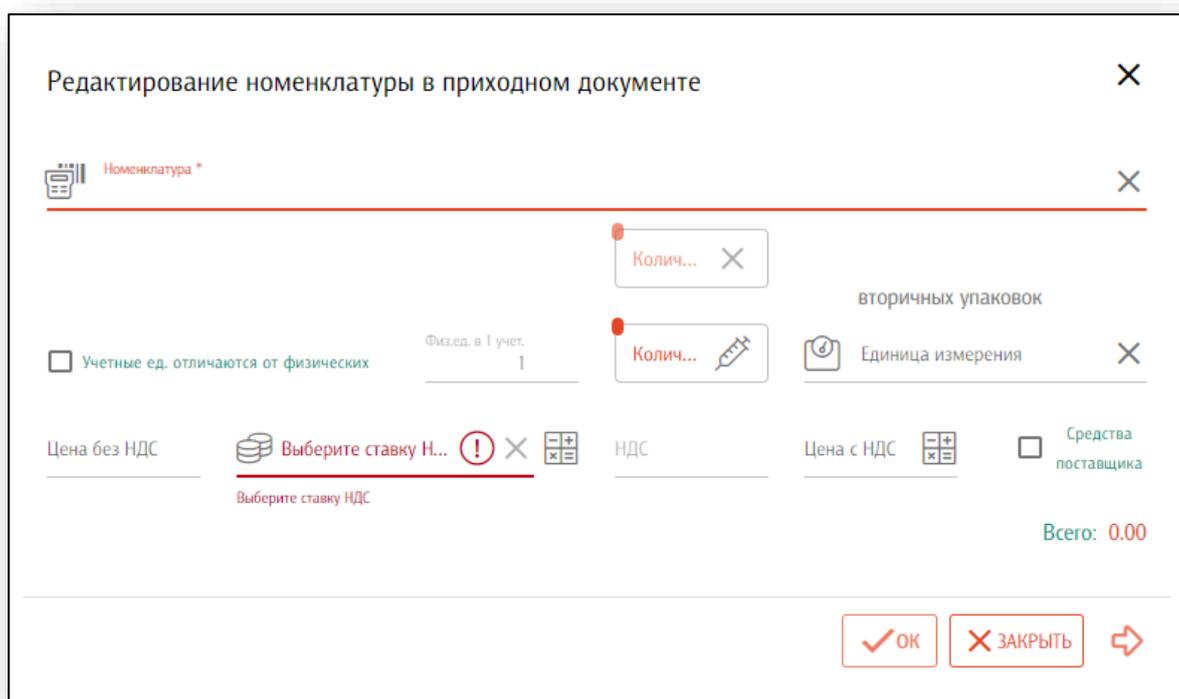
СОЗДАТЬ **ОТМЕНА**

Номенклатура

Пункт «Номенклатура» хранит информацию о номенклатуре, поступившей по приходному документу. Для добавления информации о номенклатуре нажмите кнопку «Добавить» в правой нижней части окна.



Откроется окно редактирования номенклатуры в приходном документе.



Сперва необходимо ввести наименование номенклатуры вручную, либо отсканировать с помощью сканера штрих-кода. После этого требуется выбрать серию лекарственного средства, количество вторичных упаковок и количество физических единиц.

В случае, если искомой номенклатуры не существует, её можно добавить сразу из окна создания документа. После внесения нужной номенклатуры требуется нажать клавишу «Enter», что откроет форму создания новой номенклатуры. Внесите в неё информацию о создаваемой номенклатуре, после чего нажмите «Создать» для сохранения.

Создание новой номенклатуры

Наименование номенклатуры *
цитрамон

Выберите тип номенклатуры *
Лекарственные средства

Единица измерения
упаковка

Лекарственное средство (из реестра)
Цитрамон-Боримед, табл. (tab.), уп. контурн. б/яч., 6

Производитель: Борисовский завод медицинских препаратов ОАО (ОАО 'БЗМП') (Беларусь) EAN13: GTIN:

СОЗДАТЬ ОТМЕНА

При вводе количества вторичных упаковок количество физических единиц будет вычислено на основании информации о номенклатуре. Если требуется вычислить количество вторичных упаковок из количества физических единиц – нужно нажать соответствующую кнопку рядом с полем физических единиц, и количество вторичных упаковок будет вычислено и подставлено в нужное поле.

Серия лекарственного средства * X

Учетные ед. отличаются от физических Физ.ед. в 1 учет. 1

Колич... X

Колич... X

вторичных упаковок

Единица измерения упаковки X

Если единица измерения не проставилась автоматически, её можно выбрать вручную.

Если учётные единицы отличаются от физических – поставьте соответствующую отметку в форме и введите количество физических единиц в одной учётной единице в соответствующем поле.

<input checked="" type="checkbox"/> Учетные ед. отличаются от физических	Физ.ед. в 1 учет. _____ 5
--	------------------------------

После внесения информации о препарате нажмите кнопку «ОК», чтобы добавить её в приходной документ. После этого можно сохранить документ во избежание потери информации и приступить к добавлению информации о следующем препарате.

После внесения данных в приходный документ, нажмите на кнопку «Записать» для сохранения данных, либо «Записать и закрыть» для сохранения данных и закрытия окна работы с документом прихода.

Маркировка

(в разработке)

Редактирование приходного документа

Редактирование приходного документа происходит с уже сохранёнными документами. Для этого необходимо нажать на строку нужного вам документа, после чего откроется окно его редактирования. Оно аналогично окну добавления документа, поэтому осуществляемые действия не отличаются от действий, выполняемых при добавлении документа, которые описаны выше в этой инструкции.

При нажатии на кнопку «История» будет открыто новое окно, где отображается история изменений приходного документа.

Редактирование приходного документа

(всего позиций 1 на общую сумму 5000.00 руб.)

Организация *
ООО "Медсофт"

Поставщик *
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "Р-ФАРМ"

Дата прихода * 23.09.2021 Номер документа * 123123 Дата документов поставщика 15.09.2021 Номер документа поставщика 123123

Выберите договор * 4545646454654 от 01.01.2021 Источник финансирования Собственные средства

Склад для прихода * Основной Место хранения Основное место хранения

Дата документов приёмки 23.09.2021 Приёмный акт 2342 Опись поступлений 756454

Счёт-фактура ee455456343

Дополнительная информация

ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ ЗАПИСАТЬ ЗАКРЫТЬ

Для печати нажмите на кнопку «Печать» и выберите нужное действие.

Редактирование приходного документа

(всего позиций 1 на общую сумму 5000.00 руб.)

Организация *
ООО "Медсофт"

Поставщик *
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "Р-ФАРМ"

Дата прихода * 23.09.2021 Номер документа * 123123 Дата документов поставщика 15.09.2021 Номер документа поставщика 123123

Выберите договор * 4545646454654 от 01.01.2021 Источник финансирования Собственные средства

Склад для прихода * Основной Место хранения Основное место хранения

Дата документов приёмки 23.09.2021 Приёмный акт 2342 Опись поступлений 756454

Счёт-фактура ee455456343

Дополнительная информация

ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ ЗАПИСАТЬ ЗАКРЫТЬ

Стежальная карта

Опись поступлений

Приёмный акт

Откроется новое окно. Для печати стеллажных карт укажите количество стеллажных карт перед печатью и нажмите на кнопку «Печать».

Укажите количество стеллажных карт перед печатью 

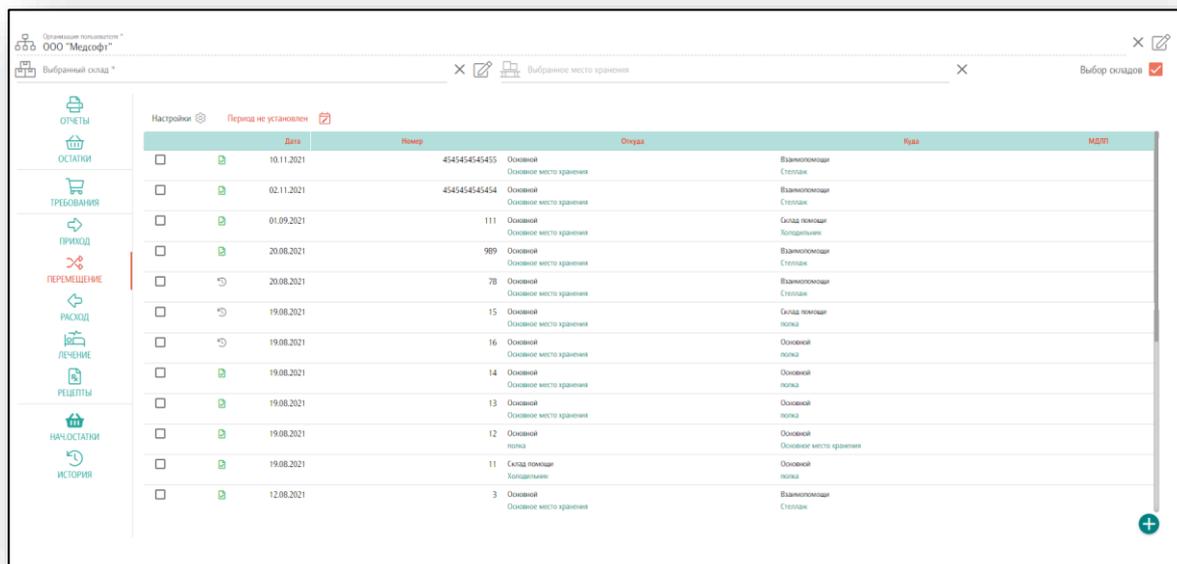
<input checked="" type="checkbox"/>	Наименование	Серия	Цена	Количество
<input checked="" type="checkbox"/>	Аторвастатин-СЗ, табл. п.л.о., 20 мг, № 60	20121	1221.00	<input type="text" value="2"/>

Перемещение

Раздел «Перемещение» служит для работы с документами перемещения. При открытии отображается список, в котором можно отредактировать, либо создать новые документы перемещения.

Документы перемещения имеют статус:

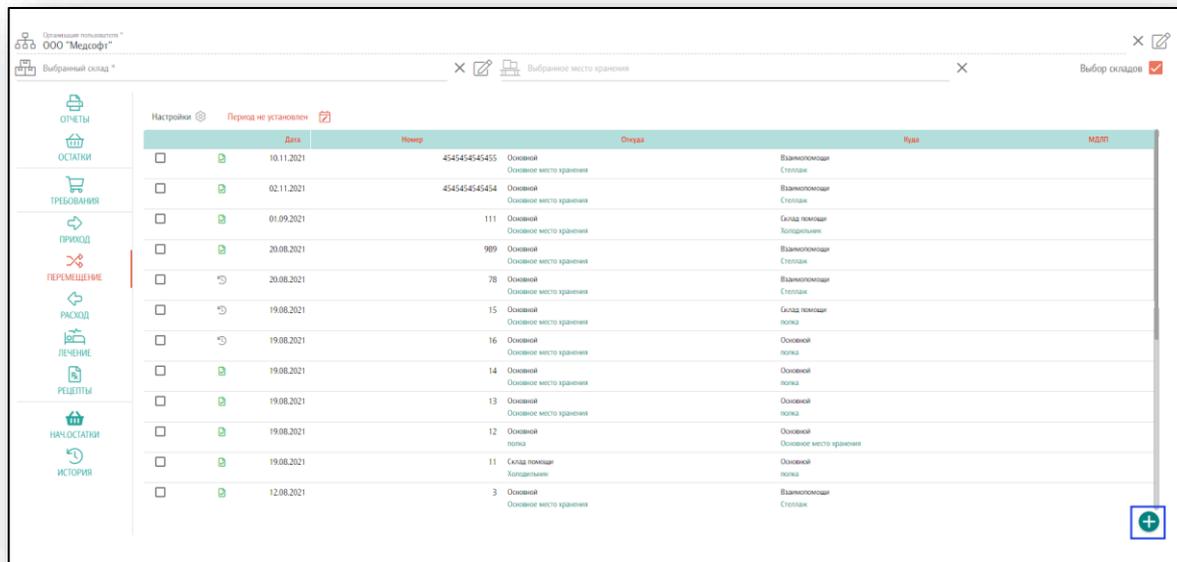
-  - документ ожидает подтверждения;
-  - документ подтвержден.



	Дата	Номер	Откуда	Куда	МДН
<input type="checkbox"/>	10.11.2021	45454545455	Основной Основное место хранения	Взаимоколлажи Столлик	
<input type="checkbox"/>	02.11.2021	45454545454	Основной Основное место хранения	Взаимоколлажи Столлик	
<input type="checkbox"/>	01.09.2021	111	Основной Основное место хранения	Склад помощи Защитные	
<input type="checkbox"/>	20.08.2021	989	Основной Основное место хранения	Взаимоколлажи Столлик	
<input type="checkbox"/>	20.08.2021	78	Основной Основное место хранения	Взаимоколлажи Столлик	
<input type="checkbox"/>	19.08.2021	15	Основной Основное место хранения	Склад помощи ложка	
<input type="checkbox"/>	19.08.2021	16	Основной Основное место хранения	Основной ложка	
<input type="checkbox"/>	19.08.2021	14	Основной Основное место хранения	Основной ложка	
<input type="checkbox"/>	19.08.2021	13	Основной Основное место хранения	Основной ложка	
<input type="checkbox"/>	19.08.2021	12	Основной ложка	Основной Основное место хранения	
<input type="checkbox"/>	19.08.2021	11	Склад помощи Ходильники	Основной ложка	
<input type="checkbox"/>	12.08.2021	3	Основной Основное место хранения	Взаимоколлажи Столлик	

Добавление документа перемещения

Для добавления нового документа перемещения нажмите кнопку «Добавить» в правом нижнем углу окна.



Будет открыто окно добавления документа перемещения. Внесите основную информацию о документе (дата, внутренний номер документа, параметры «Перемещение внутри одного склада» и «Подтвержден» указываются при необходимости). После внесения основной информации документ можно сохранить и заполнить информацию о нём в пунктах, указанных ниже, позже.

Создание документа перемещения

Организация *
ООО "Медсофт"

Дата документа * 30.09.2021

Номер документа *

Перемещение внутри одного склада

Подтвержден

* Источник

Склад отпуска *

Место отпуска *

* Приемник

Склад назначения *

Место назначения *

ИНФОРМАЦИЯ

НОМЕНКЛАТУРА

МАРКИРОВКА

№	Номенклатура	Партия/серия	Ед.изм.	Кол-во упак.	Кол-во	Цена с НДС	Сумма
---	--------------	--------------	---------	--------------	--------	------------	-------

ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ

ЗАПИСАТЬ

ЗАКРЫТЬ

Чтобы автоматически сформировать номер документа перемещения, нажмите на иконку. (При условии отсутствия букв в номерах документов).

Создание документа перемещения

Организация *
ООО "Медсофт"

Дата документа * 30.09.2021

Номер документа *

Перемещение внутри одного склада

Подтвержден

* Источник

Склад отпуска *

Место отпуска *

* Приемник

Склад назначения *

Место назначения *

ИНФОРМАЦИЯ

НОМЕНКЛАТУРА

МАРКИРОВКА

№	Номенклатура	Партия/серия	Ед.изм.	Кол-во упак.	Кол-во	Цена с НДС	Сумма
---	--------------	--------------	---------	--------------	--------	------------	-------

ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ

ЗАПИСАТЬ

ЗАКРЫТЬ

Источник и приёмник

Блок «Источник» служит для указания склада и места хранения, с которых будет перемещена номенклатура.

Блок «Приёмник» служит для указания склада и места хранения, выступающих в принимающей роли.

При включённом параметре «Перемещение внутри одного склада» блок «Приёмник» будет заблокирован.

Создание документа перемещения

Организация *
ООО "Медсофт"

Дата документа *
30.09.2021

Номер документа *

Перемещение внутри одного склада

Подтвержден

*** Источник**

Склад отпуска *
Основной

Место отпуска *
Основное место хранения

*** Приемник**

Склад назначения *

Место назначения *

Для организаций, в которых наименования и назначения мест хранения на различных складах совпадают (бюджеты, отделы и т.д.) - реализована подстановка места назначения в документе перемещения.

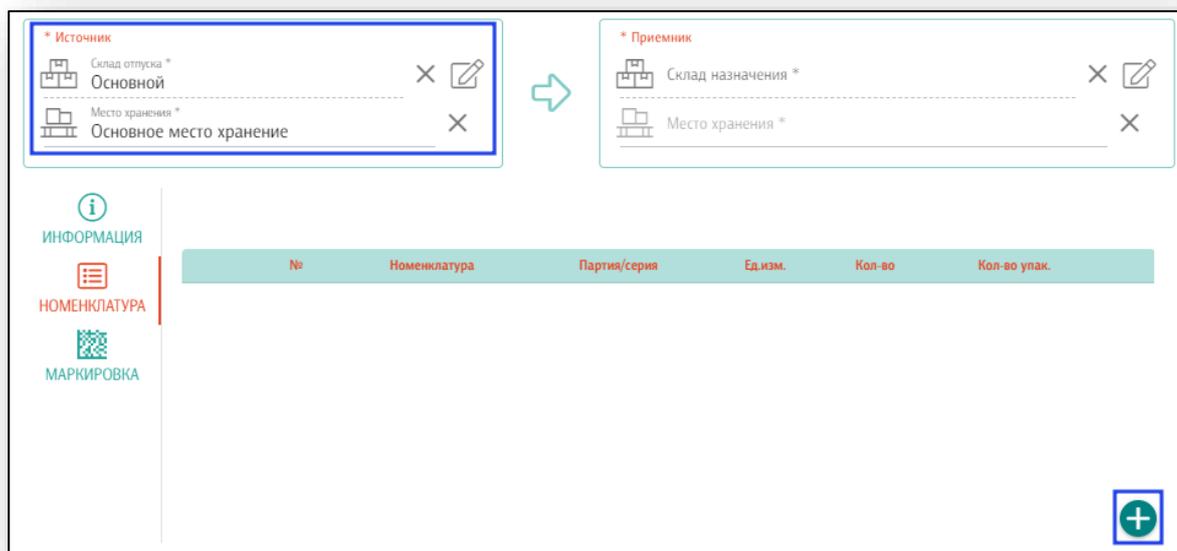
Информация

Во вкладке «Информация» в текстовом виде добавляется дополнительная информация о документе перемещения.



Номенклатура

Добавления номенклатуры становится возможным только после выбора места хранения, так как необходимо перемещать номенклатуру из конкретного места хранения. Для добавления номенклатуры нажмите кнопку «Добавить» в правом нижнем углу.



Откроется окно добавления номенклатуры.

Редактирование номенклатуры в документе перемещения

Номенклатура *

Партия номенклатуры Коли... ✕ вторичных упаковок

Коли... Единица измерения ✕

Цена без НДС Выберите ставку НДС НДС Цена с НДС

Всего: 0.00

После выбора номенклатуры из места хранения осталось только внести только перемещаемое количество, после чего нажать «ОК». Возможно перемещать не лекарственные препараты.

Редактирование номенклатуры в документе перемещения

Номенклатура *
Симанод, 300 мг №30

Производитель: Фармасинтез АО (Россия) EAN: 4605310016718 GTIN: 04605310016718

Лекарственное средство
Симанод, капс. (caps.), 300 мг, уп. контурн. яч., 10, пач. картон. 3

Партия номенклатуры
рф2007171103 от 21.07.2020 Коли... ✕ вторичных упаковок

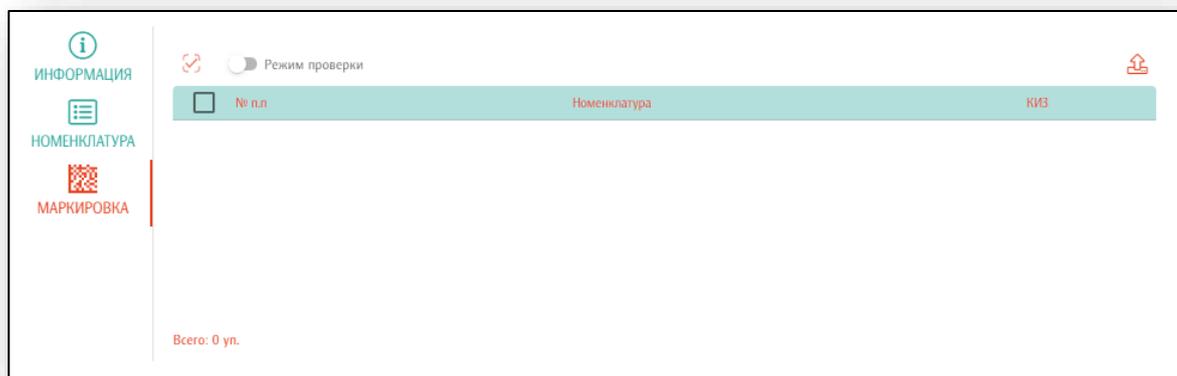
Серия лекарственного средства
760520 срок годности 01.05.2022 Коли... Единица измерения ✕
штука

Цена без НДС 0 Выберите ставку НДС НДС 0 Цена с НДС 0

Всего: 0.00

Маркировка

Во вкладке «Маркировка» осуществляется привязка маркировки номенклатуры к документу для дальнейшего перемещения.



Для подтверждения перемещения необходимо отсканировать номенклатуру либо добавить отсканированную партию в документ с помощью кнопки «Выбор из списка отсканированных в мобильном приложении партий».



Далее необходимо отсканировать упаковки, которые будут перемещены. Возможно вручную поставить отметки напротив выбранного лекарственного препарата, либо выбрать все с помощью кнопки «Выбрать все». Таким образом, будет проставлена отметка «Выбрано» для дальнейшего перемещения.



После того, как будут выбраны или отсканированы все лекарственные препараты, которые необходимо переместить, станет доступна кнопка «Подтвердить».

Редактирование документа перемещения ИСТОРИЯ ПЕЧАТЬ ✕

Организация *
ООО "Медсофт" ✕ ✎

Дата документа * 20.08.2021 ✕ 📅 Номер документа * 78

Перемещение внутри одного склада Подтвержден

*** Источник**

Склад отпуска *
Основной ✕ ✎

Место отпуска *
Основное место хранения ✕

➔

*** Приемник**

Склад назначения *
Взаимопомощи ✕ ✎

Место назначения *
Стеллаж ✕

ℹ ИНФОРМАЦИЯ

📄 НОМЕНКЛАТУРА

🏷 МАРКИРОВКА

🔄 🔴 Режим проверки 🔗

	№ п.п	Номенклатура	КИЗ
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Клиндамицин, капс. (caps), 150 мг, бл., 8, пач. картон. 2	08600097300742FWLRAWAD3LAGG
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Исентресс, табл. п.п.о. (tab. pellicul.), 400 мг, фл. ПЭ, 60, пач. картон. 1	0467001246096110AH9EA8PE582
<input checked="" type="checkbox"/>	3	ВАКЦИНА ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)	04602379002102by3VHwajy0vid
<input checked="" type="checkbox"/>	4	ВАКЦИНА ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)	04602379002102680IDJ1Et22GX
<input checked="" type="checkbox"/>	5	ВАКЦИНА ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)	04602379002102qOJPoLu200mw5

Всего: 5 уп., выбрано 5 уп.

📄 ПОДТВЕРДИТЬ
✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ
📄 ЗАПИСАТЬ
✕ ЗАКРЫТЬ

После подтверждения перемещения статус документа будет изменен на «Документ подтвержден» в табличной части журнала, внутри документа появится отметка «Подтвержден».

Редактирование документа перемещения ИСТОРИЯ ПЕЧАТЬ ✕

Организация *
ООО "Медсофт" ✕ ✎

Дата документа * 10.11.2021 ✕ 📅 Номер документа * 45454545455

Перемещение внутри одного склада Подтвержден

*** Источник**

Склад отпуска *
Основной ✕ ✎

Место отпуска *
Основное место хранения ✕

➔

*** Приемник**

Склад назначения *
Взаимопомощи ✕ ✎

Место назначения *
Стеллаж ✕

После подтверждения документа станет доступна кнопка «Отправка информации о перемещении выбранных упаковок в систему МДЛП (431 схема)» (для медицинских организаций – схема 10531; в случае, если РВ недоступен – схема 531).

№ п.п.	Номенклатура	КИЗ
1	Клиндамицин, капсулы (caps.), 150 мг, б/л, 8, пач. картон. 2	08600097300742FWLRAWAD3LAGG
2	Исентресс, табл. п.л.о. (tab. pellicul.), 400 мг, фл. ПЭ, 60, пач. картон. 1	0467001246096110AH9EA8PE582
3	ВАКЦИНА ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)	04602379002102by3VHwajyOvid
4	ВАКЦИНА ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)	04602379002102680iDj1Et22GX
5	ВАКЦИНА ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)	04602379002102qQJPolu200nw5

Всего: 5 уп.

✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ 📄 ЗАПИСАТЬ ✕ ЗАКРЫТЬ

Будет открыто окно подтверждения действия. Нажмите «Да», чтобы отправить информацию о документе в систему МДЛП.

Подтвердите действие

Вы действительно хотите сформировать и отправить в МДЛП документ о перемещении (431 схема)

НЕТ ДА

Редактирование документа перемещения

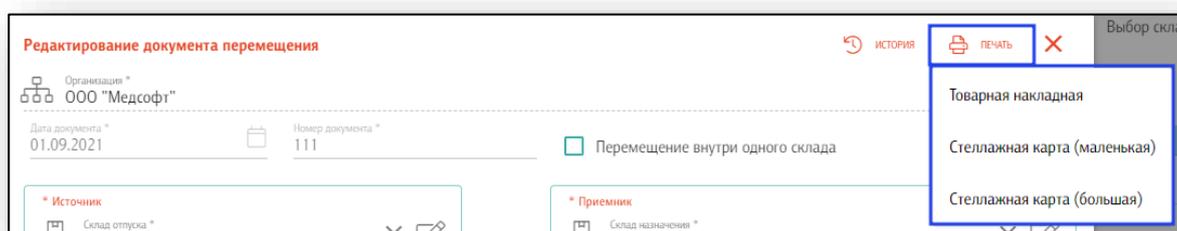
Редактирование документа перемещения происходит с уже сохранёнными документами. Для этого необходимо нажать на строку нужного вам документа, после чего откроется окно его редактирования. Оно аналогично окну добавления документа, поэтому осуществляемые действия не отличаются от действий, выполняемых при добавлении документа, которые описаны выше в этой инструкции.

При нажатии на кнопку «История» будет открыто новое окно, где отображается история изменений документа перемещения.



Печать

Из окна редактирования возможно распечатать товарную накладную и стеллажную карту (большую и маленькую). Для этого нажмите на кнопку «Печать» и выберите нужное значение.



При выборе действия «Стеллажная карта» будет открыто новое окно, в котором укажите количество стеллажных карт перед печатью и нажмите на кнопку «Печать».



Расход

Раздел «Расход» служит для работы с расходными документами. При открытии отображается список, в котором можно отредактировать, либо создать новые расходные документы.

Организация пользователя *
Государственное учреждение здравоохранения

Выбранный склад * Выбранное место хранения Выбор складов ✓

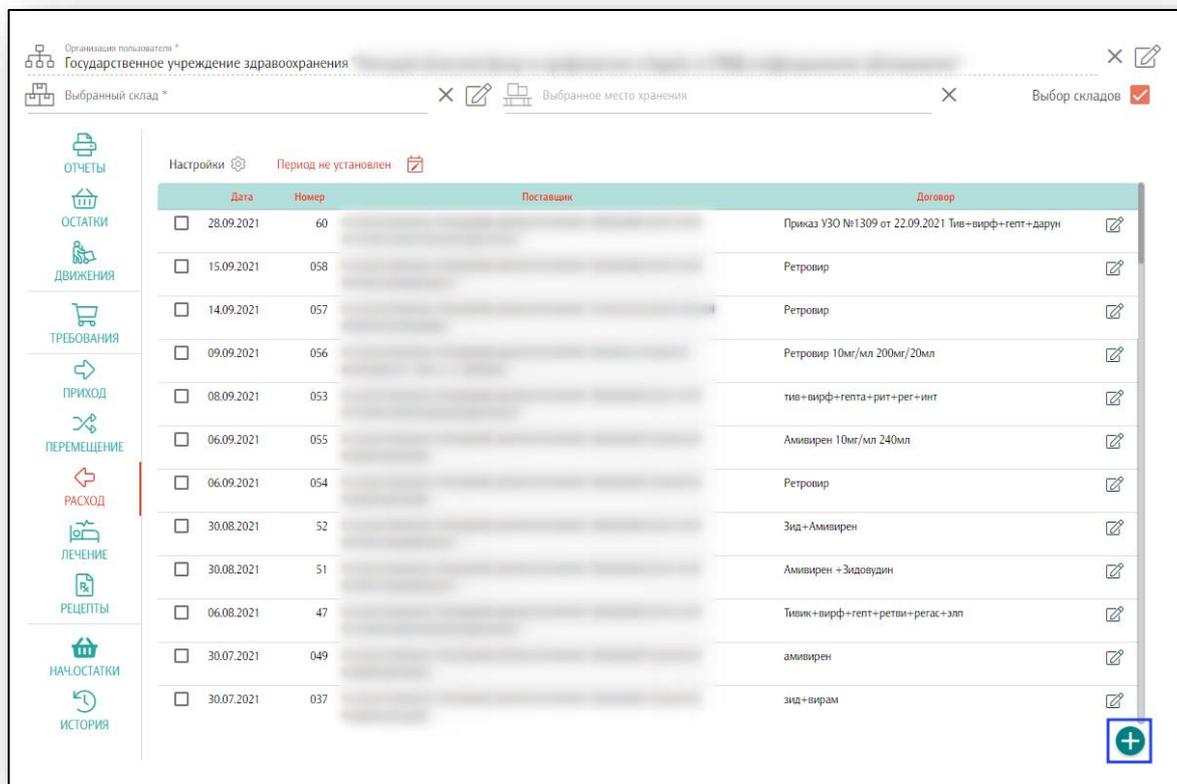
Настройки ⚙️ Период не установлен 📅

	Дата	Номер	Поставщик	Договор	
<input type="checkbox"/>	28.09.2021	60		Приказ УЗО №1309 от 22.09.2021 Тив+вирф+гепт+дарун	
<input type="checkbox"/>	15.09.2021	058		Ретровир	
<input type="checkbox"/>	14.09.2021	057		Ретровир	
<input type="checkbox"/>	09.09.2021	056		Ретровир 10мг/мл 200мл/20мл	
<input type="checkbox"/>	08.09.2021	053		тив+вирф+гепта+рит+рег+инт	
<input type="checkbox"/>	06.09.2021	055		Амивирен 10мг/мл 240мл	
<input type="checkbox"/>	06.09.2021	054		Ретровир	
<input type="checkbox"/>	30.08.2021	52		Зид+Амивирен	
<input type="checkbox"/>	30.08.2021	51		Амивирен +Зидовудин	
<input type="checkbox"/>	06.08.2021	47		Тивик+вирф+гепт+ретви+регас+элл	
<input type="checkbox"/>	30.07.2021	049		амивирен	
<input type="checkbox"/>	30.07.2021	037		зид+вирам	

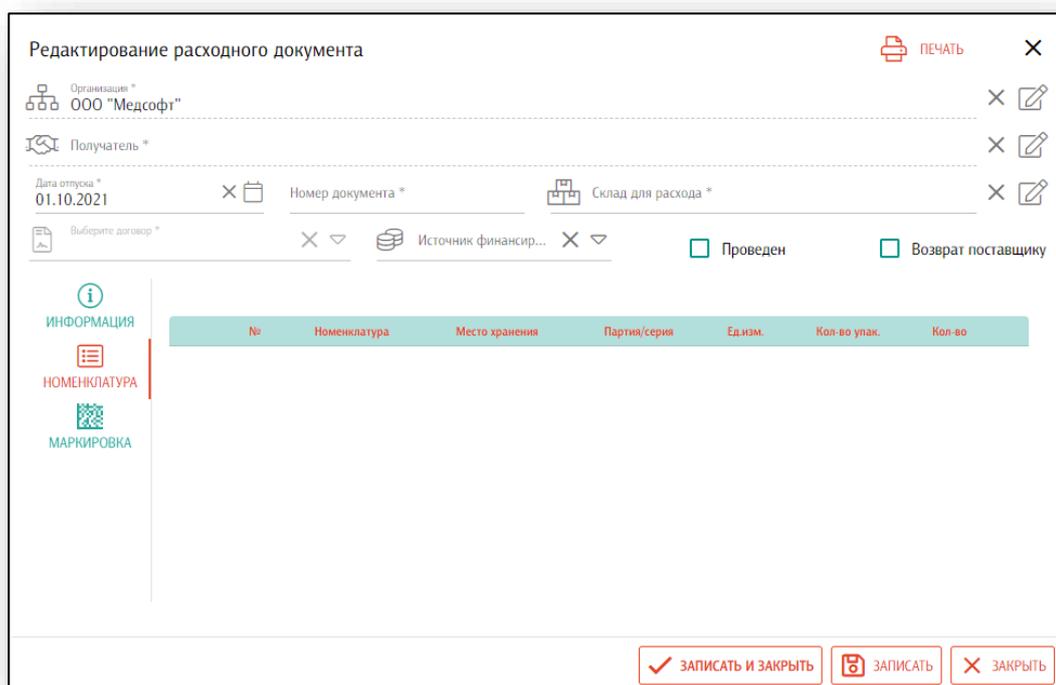
ОТЧЕТЫ
ОСТАТКИ
ДВИЖЕНИЯ
ТРЕБОВАНИЯ
ПРИХОД
ПЕРЕМЕЩЕНИЕ
РАСХОД
ЛЕЧЕНИЕ
РЕЦЕПТЫ
НАЧ.ОСТАТКИ
ИСТОРИЯ

Добавление расходного документа

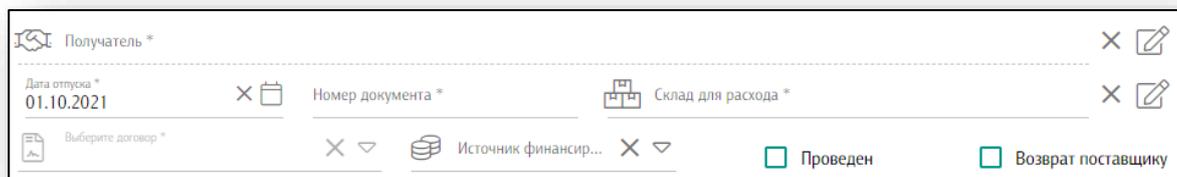
Для добавления расходного документа нажмите кнопку «Добавить» в правом нижнем углу.



После этого будет отображено окно создания расходного документа, в котором нужно внести всю требуемую информацию.



Сначала требуется ввести основную информацию о расходном документе, так как без неё документ добавить невозможно.



Получатель *

Дата отпуска * 01.10.2021

Номер документа *

Склад для расхода *

Выберите договор *

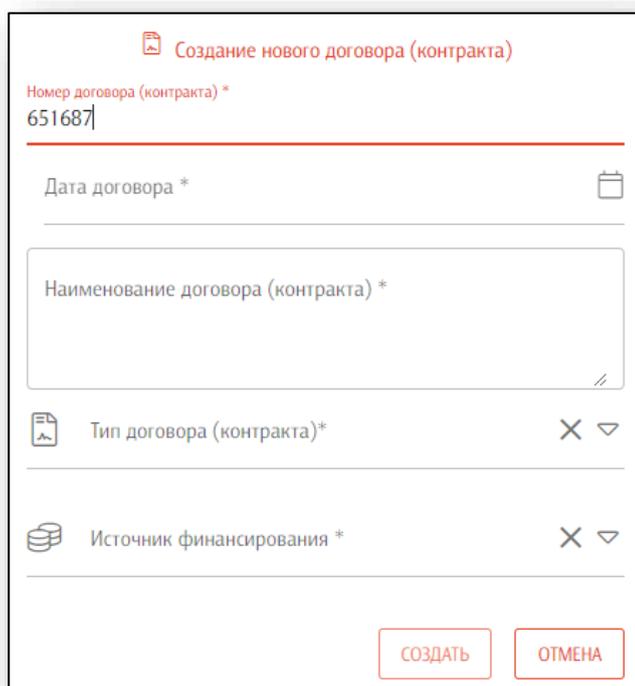
Источник финансир... *

Проведен

Возврат поставщику

После внесения основной информации документ можно сохранить и заполнить информацию о нём в пунктах, указанных ниже, позже.

В случае, если искомый договор не добавлен, его можно добавить сразу из окна создания документа. Для создания нового договора в строке «Выберите договор» внесите номер договора и нажмите клавишу «Enter», что откроет форму создания договора. Внесите в неё информацию о создаваемом договоре, после чего нажмите «Создать» для сохранения. Созданный договор будет проставлен в соответствующем поле.



Создание нового договора (контракта)

Номер договора (контракта) *
651687

Дата договора * 

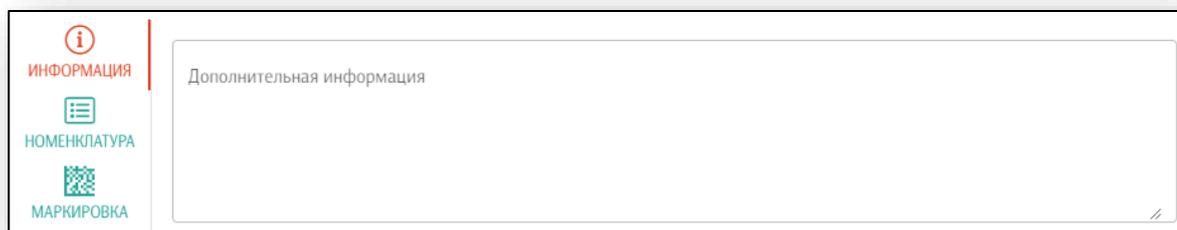
Наименование договора (контракта) *

Тип договора (контракта)* 

Источник финансирования * 

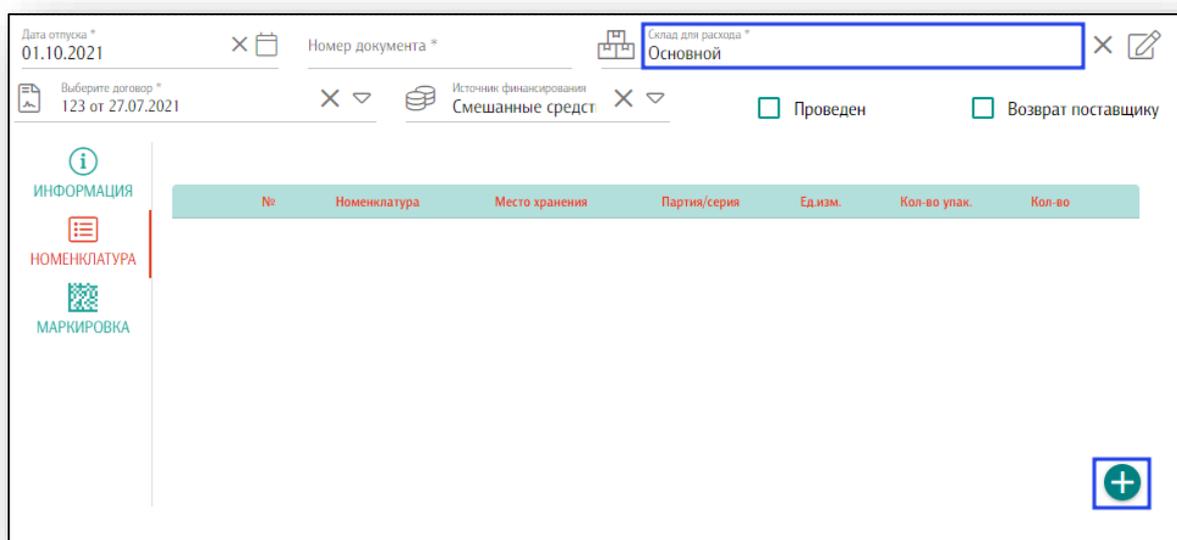
Информация

Во вкладке «Информация» в текстовом виде добавляется дополнительная информация о расходном документе.



Номенклатура

Добавления номенклатуры становится возможным только после выбора склада для расхода, так как необходимо расходовать номенклатуру с конкретного склада. Для добавления номенклатуры нажмите кнопку «Добавить» в правом нижнем углу.



№	Номенклатура	Место хранения	Партия/серия	Ед.изм.	Кол-во упак.	Кол-во
---	--------------	----------------	--------------	---------	--------------	--------

Откроется окно добавления номенклатуры.

Редактирование номенклатуры в расходном документе

Место хранения

Номенклатура *

Партия номенклатуры

Кол... ✕

вторичных упаковок

Кол... ✕

Единица измерения

OK

ЗАКРЫТЬ

После выбора места хранения и номенклатуры из него остаётся внести только расходуемое количество, после чего нажать «ОК».

Редактирование номенклатуры в расходном документе

Место хранения

Номенклатура *
Анальгин 500

Производитель: Авексима Сибирь ООО (Россия)

Лекарственное средство
Анальгин Авексима, табл. (tab.), 500 мг, уп. контурн. б/яч., 10

Партия номенклатуры
21 от 03.03.2021(1)

Серия лекарственного средства
222 годен до 24.03.2020

Кол... ✕

вторичных упаковок

Кол... ✕

Единица измерения
штука

OK

ЗАКРЫТЬ

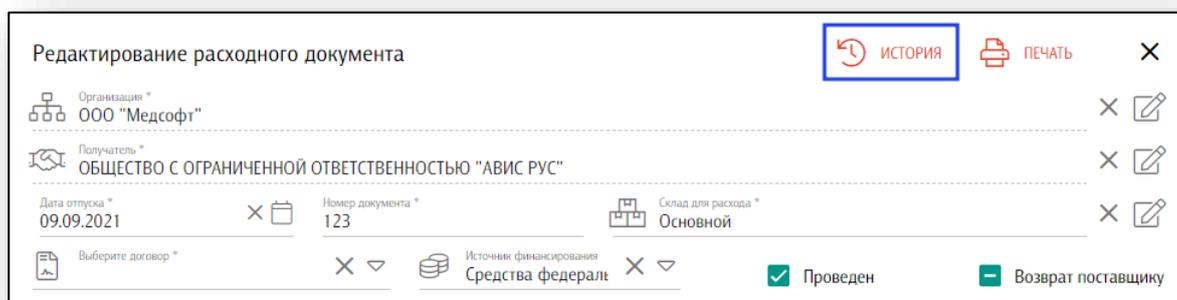
Маркировка

(в разработке)

Редактирование расходного документа

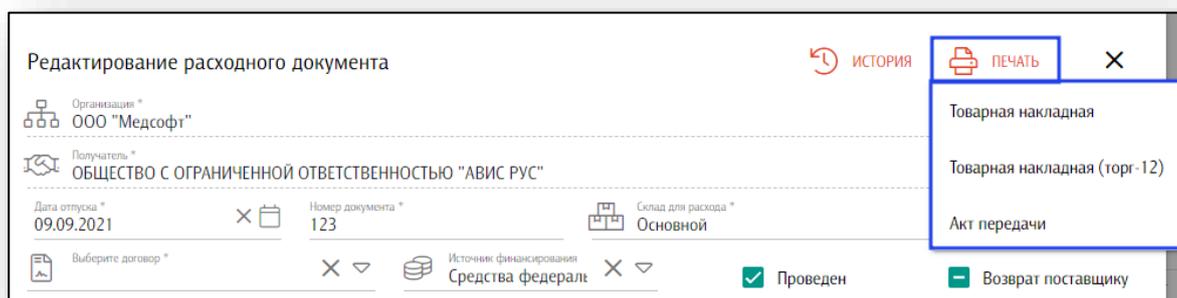
Редактирование расходного документа происходит с уже сохранёнными документами. Для этого необходимо нажать на строку нужного вам документа, после чего откроется окно его редактирования. Оно аналогично окну добавления документа, поэтому осуществляемые действия не отличаются от действий, выполняемых при добавлении документа, которые описаны выше в этой инструкции.

При нажатии на кнопку «История» будет открыто новое окно, где отображается история изменений расходного документа.



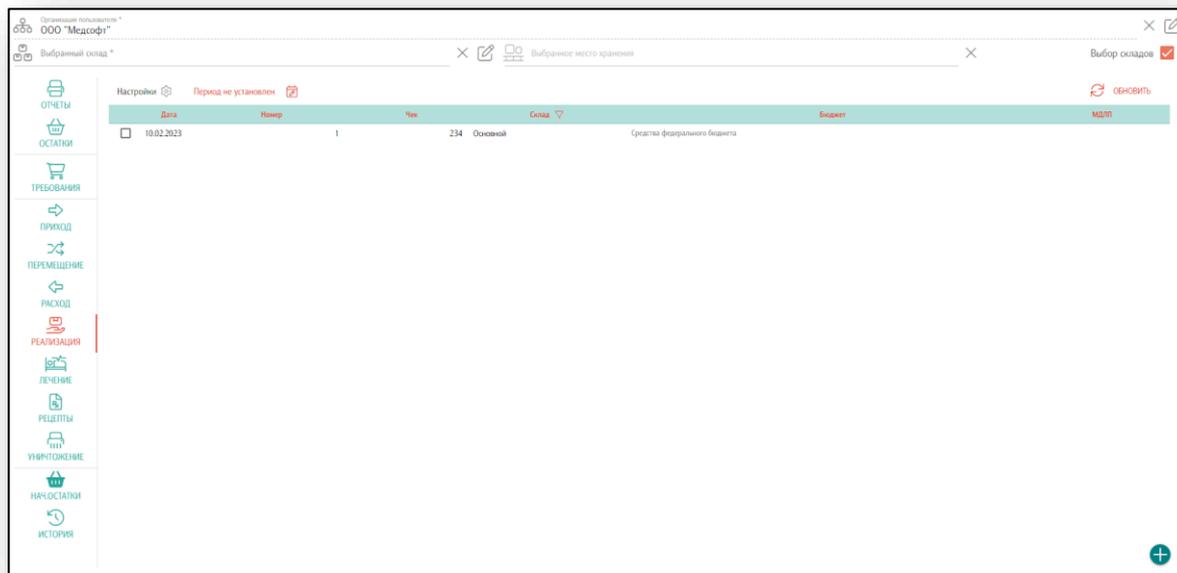
Печать

В правой верхней части окна редактирования расходного документа имеется меню «Печать», с помощью которого возможно осуществить печать необходимых документов.



Реализация

Раздел «Реализация» предназначен для осуществления операции по реализации лекарственных препаратов в обособленных подразделениях МО, расположенных в сельских поселениях, в которых отсутствуют аптечные организации.



Для отображения данного раздела необходимо перейти в подсистему «Склады и остатки». В разделе «Склады» необходимо выбрать или создать новый склад и поставить отметку «Склад является ФАПом». Так же необходимо заполнить поле «Место осуществления деятельности организации» для корректного списания по 511 схеме.

Organization of the user *
ООО "Медсофт"

Name of the warehouse *
Основной

Select warehouse type *
Шкафы

Organization department
Учебно-методический центр, стол начальника

Materially responsible person

Organization activity location
Первая городская стоматология

Use exit register

Warehouse is FAPO

Use storage locations in accounting

General warehouse

This is the main warehouse (warehouse of income)

MESTA HRANENIYA

OSTATKI

Mesta хранения

<input checked="" type="checkbox"/>	(Тип: Шкаф)	
<input checked="" type="checkbox"/>	ОСНОВНОЕ МЕСТО ХРАНЕНИЯ (Тип: Полка)	
<input checked="" type="checkbox"/>	ОТДЕЛ 1 (Тип: Стеллаж)	
<input checked="" type="checkbox"/>	ОТДЕЛ 2 (Тип: Стеллаж)	
<input checked="" type="checkbox"/>	ОТДЕЛ 3 505 (Тип: Стеллаж)	
<input checked="" type="checkbox"/>	ШКАФ 1 (Тип: Стеллаж)	

Для создания нового документа реализации нажмите на кнопку «Добавить».

Organization of the user *
ООО "Медсофт"

Selected warehouse *
Выбранное место хранения

Выбор складов

Settings Период не установлен

Дата	Номер	Чек	Склад	Бюджет	МЗЛП
10.02.2023	1		234 Основной	Средства федерального бюджета	

Будет открыто новое окно «Редактирование документа реализации».

Редактирование документа реализации

Организация *
ООО "Медсофт"

Дата реализации *
16.02.2023

Номер документа * Номер чека * Склад для реализации * Источник финансирования *

Информация Номенклатура Место хранения Партнерские Сд. прием Код на упол. Код на

МАРШРУТОВКА

ЗАПИСАТЬ И ЗАВЕРЬТЕ ЗАПИСАТЬ ЗАВЕРЬТЕ

Внесите номер документа вручную либо нажмите на кнопку «Сформировать номер документа» и внесите номер чека. В поле «Склад для реализации» будут доступны только склады с отметкой «Склад является ФАПом». Заполните поле «Склад для реализации» и из выпадающего списка заполните поле «Источник финансирования».

Редактирование документа реализации

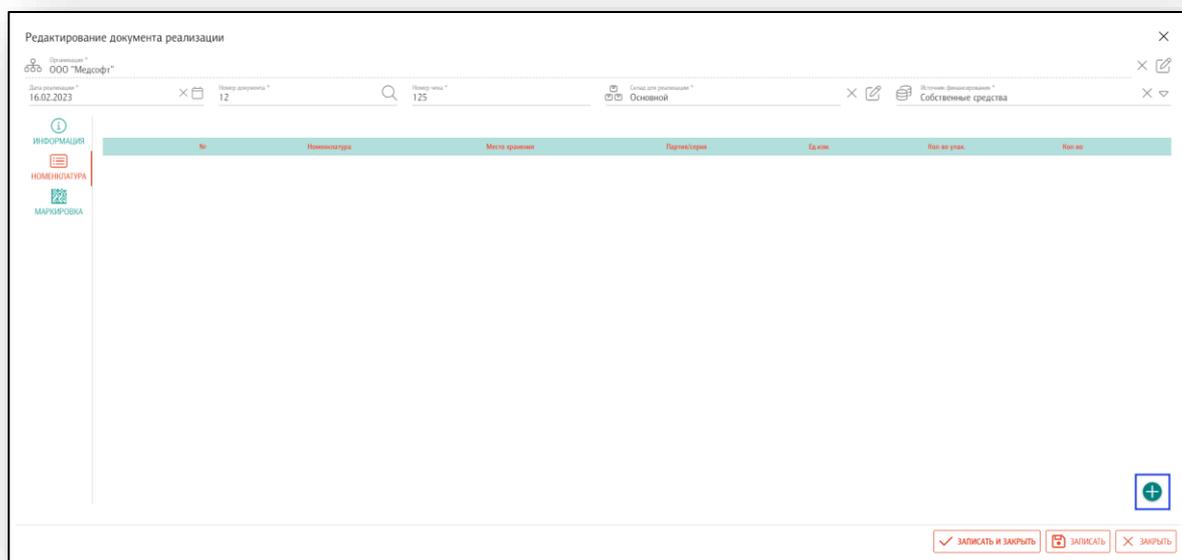
Организация *
ООО "Медсофт"

Дата реализации *
16.02.2023

Номер документа * Номер чека * Склад для реализации * Источник финансирования *

12 125 Основной Собственные средства

После внесения всех данных станет доступно действие добавление номенклатуры в документ. Нажмите на кнопку «Добавить» в правом нижнем углу.



Будет открыто новое окно «Редактирование номенклатуры в документе реализации». Внесите место хранения и укажите номенклатуру. В зависимости от выбранного препарата, поле «Партия номенклатуры» будет заполнено автоматически.

При вводе количества вторичных упаковок количество физических единиц будет вычислено на основании информации о номенклатуре. Если требуется вычислить количество вторичных упаковок из количества физических единиц – нужно нажать соответствующую кнопку рядом с полем физических единиц, и количество вторичных упаковок будет вычислено и подставлено в нужное поле.

Редактирование номенклатуры в документе реализации

Место хранения *
Основное место хранения

Номенклатура *
Вазелиновое масло (Липецкфармация) 30 мл

Партия номенклатуры
2 от 12.08.2021

Коли... 2

Коли... 60

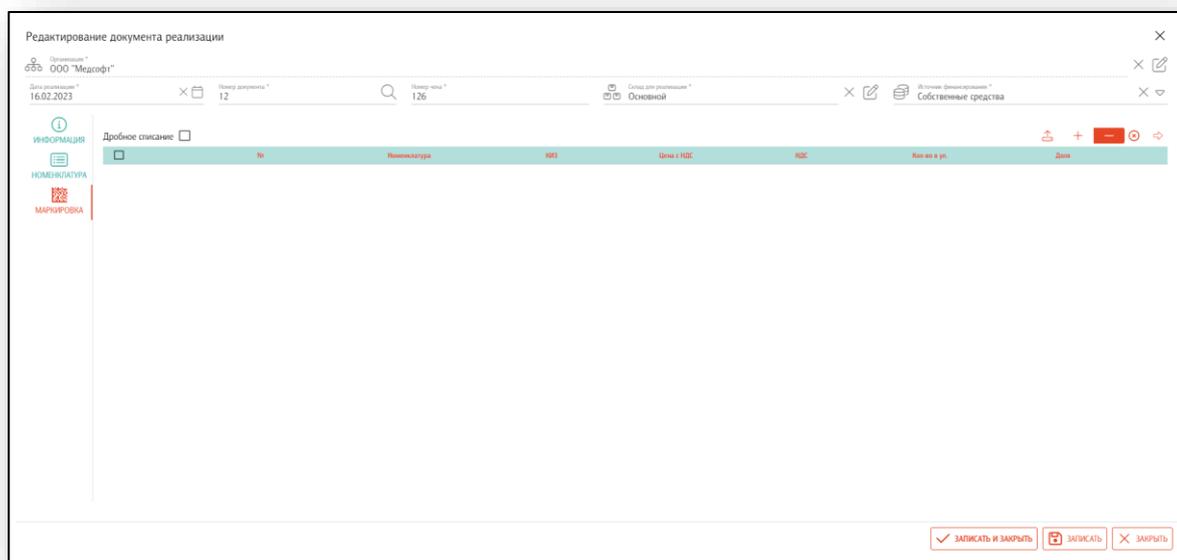
вторичных упаковок

Единица измерения
миллилитр

OK ЗАКРЫТЬ

После внесения данных нажмите на кнопку «Ок» для сохранения внесенных данных.

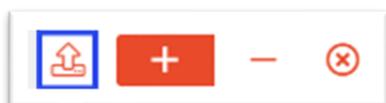
Во вкладке «Маркировка» осуществляется привязка маркировки номенклатуры к документу для дальнейшего вывода из оборота по 511 схеме.



Для внесения номенклатуры необходимо отсканировать Data Matrix на упаковке препарата либо добавить отсканированную партию в документ с помощью кнопки «Выбор из списка отсканированных в мобильном приложении партий».



При нажатии на кнопку «Выбор отсканированной партии»



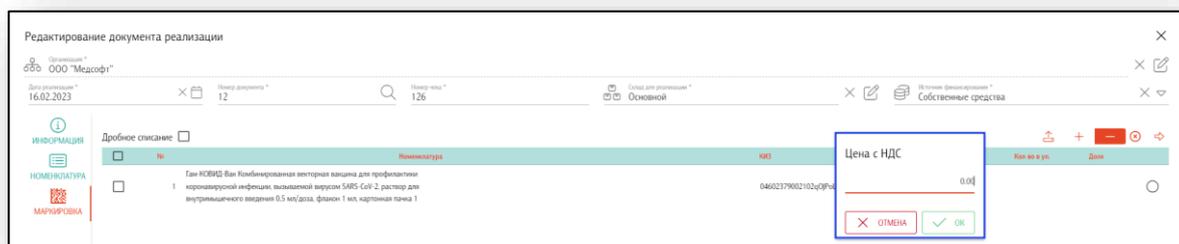
будет открыт список сохранённых сканирований, произведённых с мобильных устройств. После выбора нужной партии она отобразится во вкладке «Маркировка».

Переключатель   используется для взаимодействия со сканером штрих-кода и позволяет выбрать между режимом добавления или удаления из списка просканированных маркировок.

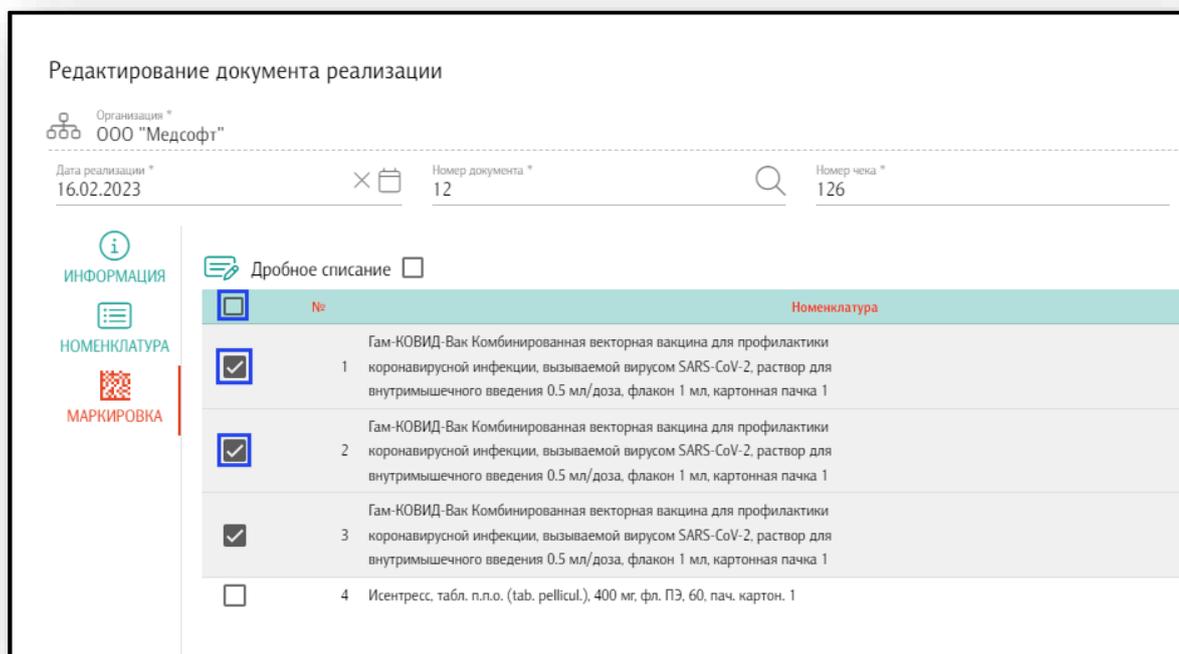
При нажатии кнопки  список маркировок будет очищен.

При отметке «Дробное списание» возможно списать часть лекарственного средства для вывода из оборота с помощью регистратора выбытия. Подробно о дробном списании смотрите в инструкции к группе модулей «Маркировка» - «Обработки»- «Списание через РВ».

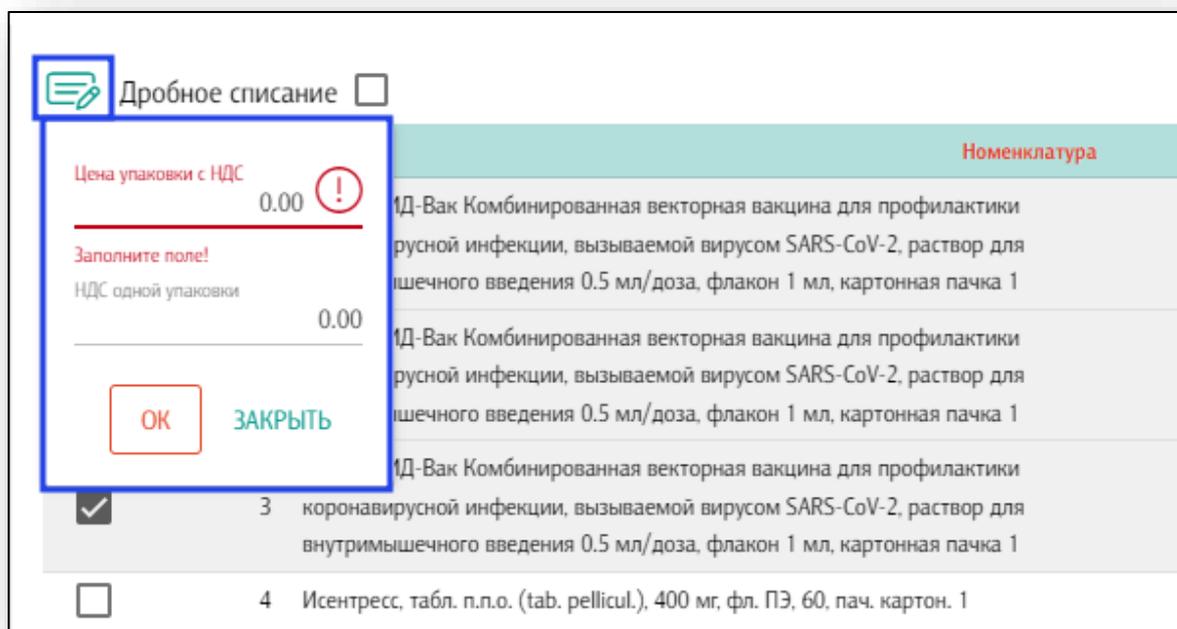
После добавления номенклатуры в документ необходимо внести цену с НДС и НДС. Чтобы внести значение в сроку, установите курсор в нужном столбце и в открывшемся окне внесите значение.



При наличии препаратов с одинаковой стоимостью с НДС и НДС, поставьте отметку напротив препаратов либо поставьте отметку «Выбрать все». После проставления отметок будет доступна кнопка «Укажите цены для выделенных строк».

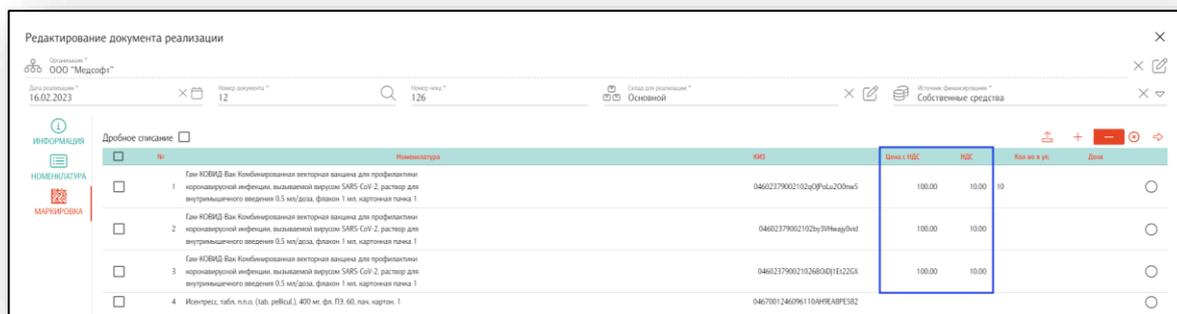


Нажмите на кнопку «Укажите цены для выделенных строк» и в открывшемся окне заполните поля «Цена упаковки с НДС» и «НДС одной упаковки».



После внесения данных нажмите «Ок».

Таким образом, поля «Цена с НДС» и «НДС» для выбранных препаратов будут заполнены автоматически.



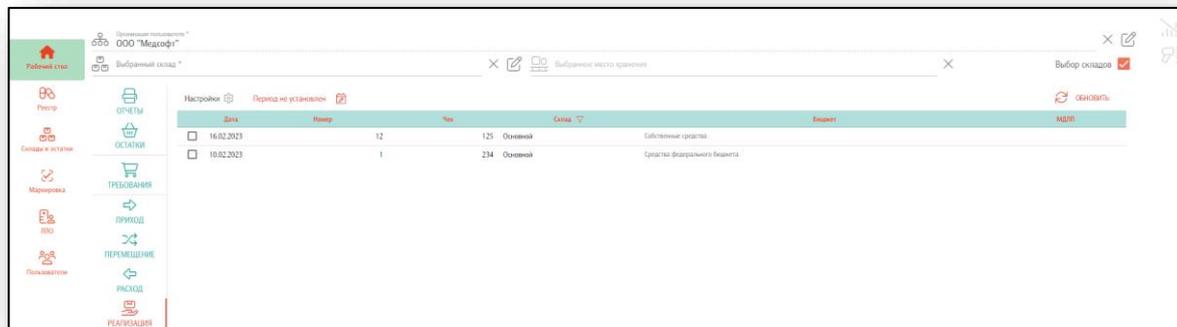
После внесения данных нажмите на кнопку «Записать».

Для оформления выбытия номенклатуры из оборота нажмите на кнопку «Оформить выбытие из оборота».



Будет открыто окно подтверждения действия. При выборе «Да» будет сформирован документ и отправлен в МДЛП.

В разделе «Реализация» будет отображена запись о созданном документе.



Дата	Номер	Чис	Сумма	Счета	Баланс	МДЛП
16.02.2023	12	125	Основной	Собственные средства		
19.02.2023	1	234	Основной	Средства федерального бюджета		

Лечение

Раздел «Лечение» служит для работы с документами отпуска на лечение. При открытии отображается список, в котором можно отредактировать, либо создать новые расходные документы.

Дата	Номер	Связь (определение)	Место хранения	Источник		
<input type="checkbox"/>	04.03.2022	2342341	Основной	Основное место хранения	Основное место хранения	
<input type="checkbox"/>	06.10.2021	464562321	Основной	Основное место хранения	Основное место хранения	
<input type="checkbox"/>	06.10.2021	123	Основной	Основное место хранения	Собственные средства	
<input type="checkbox"/>	16.03.2021	634564	Основной	Основное место хранения	Собственные средства	
<input type="checkbox"/>	16.03.2021	123123	Основной	Основное место хранения	Средства федерального бюджета	
<input type="checkbox"/>	16.03.2021	12312	Основной	Основное место хранения	Собственные средства	

Добавление документа отпуска на лечение

Для добавления расходного документа нажмите кнопку «Добавить» в правом нижнем углу.



После этого будет отображено окно создания расходного документа, в котором нужно внести всю требуемую информацию.

Редактирование документа отпуска на лечение

Организация *
000 "Медсофт"

Дата документа * 04.12.2020 Номер документа * Проведен

Отделение * Место хранения *

ИНФОРМАЦИЯ
НОМЕНКЛАТУРА
МАРКИРОВКА

№	Номенклатура	Партия/серия	Ед.изм.	Кол-во	Пациент
---	--------------	--------------	---------	--------	---------

ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ ЗАПИСАТЬ ЗАКРЫТЬ

Сначала требуется ввести основную информацию о расходном документе, так как без неё документ добавить невозможно.

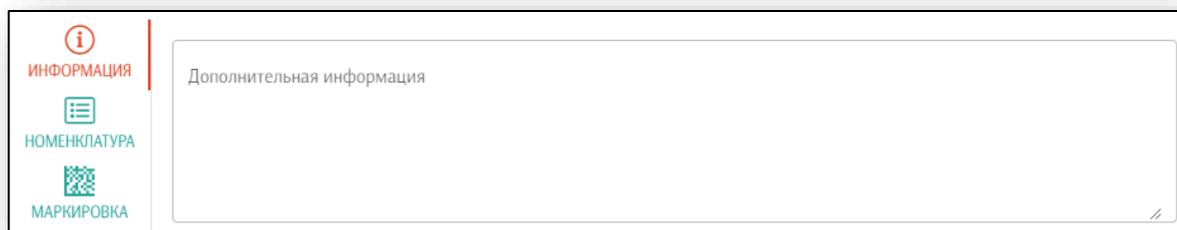
Дата документа * 04.12.2020 Номер документа * Проведен

Отделение * Взаимопомощи Место хранения *

После внесения основной информации документ можно сохранить и заполнить информацию о нём в пунктах, указанных ниже, позже.

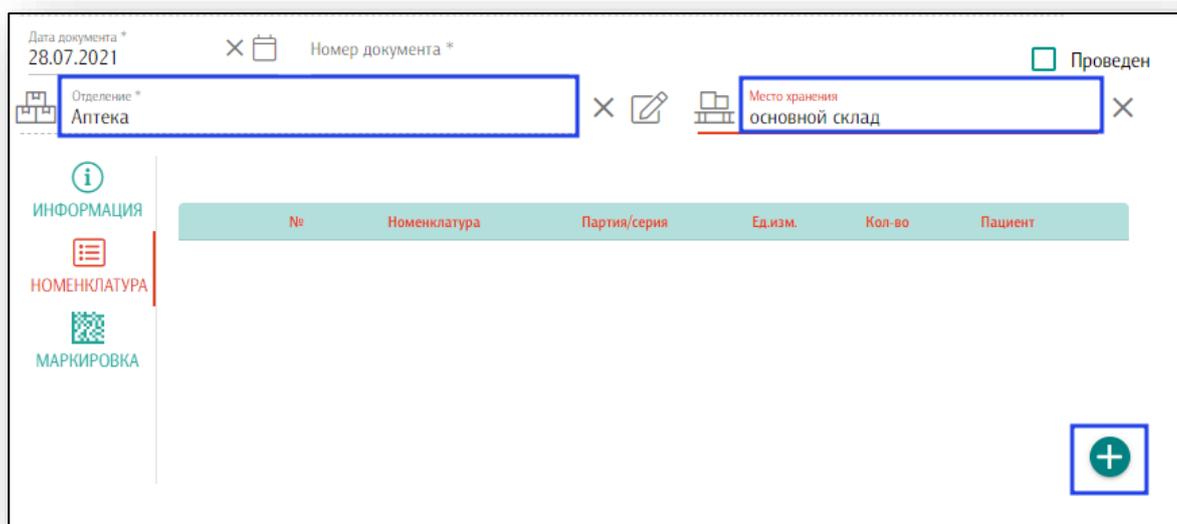
Информация

Во вкладке «Информация» в текстовом виде добавляется дополнительная информация о документе отпуска на лечение.



Номенклатура

Добавления номенклатуры становится возможным только после выбора места хранения. Для добавления номенклатуры нажмите кнопку «Добавить» в правом нижнем углу.



№	Номенклатура	Партия/серия	Ед.изм.	Кол-во	Пациент
---	--------------	--------------	---------	--------	---------

Откроется окно добавления номенклатуры.

Редактирование номенклатуры в документе отпуска на лечение

Номенклатура *

Партия номенклатуры Количество Единица измерения

Укажите причину выбытия Номер полиса

ФИО пациента полностью М Ж

После выбора места хранения и номенклатуры из него остаётся только внести информацию о пациенте и причине выбытия, после чего нажать «ОК».

Редактирование номенклатуры в документе отпуска на лечение

Номенклатура *
Арланса, табл. п.п.о., 100 мг, №56

Лекарственное средство
Арланса, табл. п.п.о. (tab. pellicul.), 100 мг, фл., 56, пач. картон. 1

Партия номенклатуры
№рф2107011999 от 05.07.2021

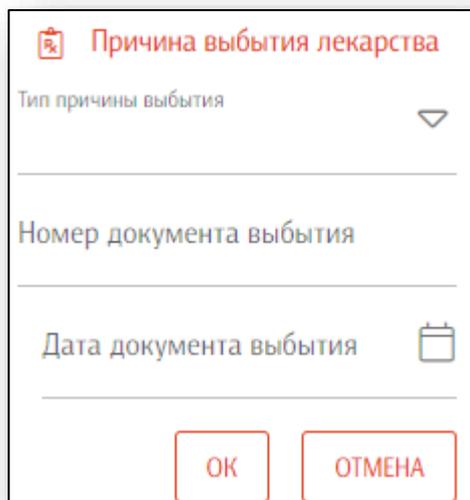
Количес... Единица измерения
штука

Серия лекарственного средства
120820 срок годности 01.08.2022

Укажите причину выбытия Номер полиса

ФИО пациента полностью М Ж

При выборе поля «Причина выбытия» откроется форма заполнения. Внесите необходимую информацию и нажмите «ОК» для её добавления.



Причина выбытия лекарства

Тип причины выбытия ▾

Номер документа выбытия

Дата документа выбытия 📅

ОК ОТМЕНА

Маркировка

(в разработке)

Редактирование документа отпуска на лечение

Редактирование документа отпуска на лечение происходит с уже сохранёнными документами. Для этого необходимо нажать на строку нужного вам документа, после чего откроется окно его редактирования. Оно аналогично окну добавления документа, поэтому осуществляемые действия не отличаются от действий, выполняемых при добавлении документа, которые описаны выше в этой инструкции.

Рецепты

Раздел «Рецепты» служит для отпуска по рецепту. При открытии отображается список, в котором можно отредактировать, либо создать новые отпуска по рецептам.

Дата	Номер	Пациент	Место отпуска	Место хранения	Сумма	ВР ВРП	МДЛ
<input type="checkbox"/> 01.04.2022	0000000105		Основной	Основное место хранения	0		
<input type="checkbox"/> 04.03.2022	95754		Основной	Основное место хранения	27390,00		
<input type="checkbox"/> 02.03.2022	0000000104		Основной	Основное место хранения	252,10		
<input type="checkbox"/> 03.12.2021	111999		Основной	Основное место хранения	0		
<input type="checkbox"/> 01.12.2021	0000000094		Основной	Основное место хранения	0		
<input type="checkbox"/> 01.12.2021	0000000085		Основной	Основное место хранения	0		
<input type="checkbox"/> 19.11.2021	0000000058		Основной	Основное место хранения	0		
<input type="checkbox"/> 18.11.2021	111999		Основной	Основное место хранения	13,20		
<input type="checkbox"/> 15.11.2021	909090909090909		Основной	Основное место хранения	659,80		
<input type="checkbox"/> 10.11.2021	0001231		Основной	Основное место хранения	12,00		
<input type="checkbox"/> 30.09.2021	0000000039		Основной	Основное место хранения	0		
<input type="checkbox"/> 25.09.2021	989898988		Основной	Основное место хранения	0		
<input type="checkbox"/> 23.09.2021	0000000035		Основной	Основное место хранения	0		
<input type="checkbox"/> 23.09.2021	0000000029		Основной	Основное место хранения	0		
<input type="checkbox"/> 23.09.2021	0000000027		Основной	Основное место хранения	0		
<input type="checkbox"/> 20.09.2021	1231212		Основной	Основное место хранения	10,00		
<input type="checkbox"/> 30.07.2021	0000000007		Основной	Основное место хранения	50,00		
<input type="checkbox"/> 29.07.2021	0000000013		Основной	Основное место хранения	50,00		

Статусы рецептов

В списке рецептов добавлены статусы рецептов в МДЛП и пометки маркированных серий, а также есть возможность обновления статусов рецептов.

Дата	Номер	Пациент	Место отпуска	Место хранения	Сумма	МДЛП
01.10.2021			Аптека №119 - ГУЗ "Липецкая городская поликлиника №2"	308 отдел ФБ:ВЗН	23003.75	☑
01.10.2021			Аптека №62 - ГУЗ "Липецкая городская больница №4 "Липецк-Мед"	508 отдел ФБ:ВЗН	89040.00	☑
01.10.2021			Аптека №79 - ГУЗ "Елецкая ГБ №2"	508 отдел ФБ:ВЗН	413292.00	☑
01.10.2021			А/П ЦРА №15 (ЗАПРУДНАЯ) - ГУЗ "Задонская центральная районная больница"	508 отдел ФБ:ВЗН	2053.50	☑
01.10.2021			Аптека №79 - ГУЗ "Елецкая ГБ №2"	508 отдел ФБ:ВЗН	7235.20	☑
01.10.2021			Аптека №119 - ГУЗ "Липецкая городская поликлиника №2"	308 отдел ФБ:ВЗН	34240.80	☑
01.10.2021			Аптека №105 - ГУЗ "Липецкая городская детская больница"	508 отдел ФБ:ВЗН	208800.00	☑
01.10.2021			Аптека №120 - ГУЗ "Липецкая городская больница скорой медицинской помощи"	308 отдел ФБ:ВЗН	98151.75	☑
01.10.2021			Аптека №120 - ГУЗ "Липецкая городская больница скорой медицинской помощи"	508 отдел ФБ:ВЗН	7235.20	☑
01.10.2021			Аптека №98 - ГУЗ "Липецкая городская больница №3 "Свободный Сокол"	308 отдел ФБ:ВЗН	211074.16	☑
01.10.2021			Аптека №98 - ГУЗ "Липецкая городская больница №3 "Свободный Сокол"	308 отдел ФБ:ВЗН	369379.78	☑
01.10.2021			Аптека №113 - ГУЗ "Липецкая городская больница №3 "Свободный Сокол"	508 отдел ФБ:ВЗН	23894.80	☑
01.10.2021			Аптека №113 - ГУЗ "Липецкая городская больница №3 "Свободный Сокол"	508 отдел ФБ:ВЗН	64710.00	☑
01.10.2021			Аптека №105 - ГУЗ "Липецкая городская поликлиника №4"	508 отдел ФБ:ВЗН	2626.00	☑

В модуле «Рецепты» пометка наличия маркировки серии выданного препарата.

☐	22.06.2021	7301	Аптека	основной склад		☑	
☐	22.06.2021	7285	Аптека	основной склад		☑	☑
☐	22.06.2021	7283	Аптека	основной склад		☑	
☐	22.06.2021	7284	Аптека	основной склад		☑	
☐	22.06.2021	6813	Аптека	основной склад		☑	
☐	22.06.2021	6812	Аптека	основной склад		☑	
☐	22.06.2021	6814	Аптека	основной склад		☑	☑
☐	22.06.2021	7296	Аптека	основной склад		☑	

В рецептах при списании маркированных лекарственных средств через регистратор выбытия для выбранного лекарственного средства устанавливается статус в МДЛП. Чтобы узнать текущий статус, нажмите на кнопку «Обновить статус в МДЛП».

<input type="checkbox"/>	22.06.2021	7301	Аптека	основной склад				✓	
<input type="checkbox"/>	22.06.2021	7285	Аптека	основной склад				✓	📄
<input type="checkbox"/>	22.06.2021	7283	Аптека	основной склад				✓	
<input type="checkbox"/>	22.06.2021	7284	Аптека	основной склад				✓	
<input type="checkbox"/>	22.06.2021	6813	Аптека	основной склад				✓	
<input type="checkbox"/>	22.06.2021	6812	Аптека	основной склад				✓	
<input type="checkbox"/>	22.06.2021	6814	Аптека	основной склад				✓	📄
<input type="checkbox"/>	22.06.2021	7296	Аптека	основной склад				✓	

-  - документ отправлен в МДЛП
-  - документ успешно обработан
-  - ошибка отправки документа

Отпуск по льготному рецепту

Для добавления отпуска по рецепту нажмите кнопку «Добавить» в правом нижнем углу.

<ul style="list-style-type: none">  ЛЕЧЕНИЕ  РЕЦЕПТЫ  УЧАСТОК  НАЧОСТАТКИ  ИСТОРИЯ 	<input type="checkbox"/>	30.09.2021	0000000039		Основной	Основное место хранения	0	
	<input type="checkbox"/>	25.09.2021	989898988		Основной	Основное место хранения	0	
	<input type="checkbox"/>	23.09.2021	0000000035		Основной	Основное место хранения	0	📄
	<input type="checkbox"/>	23.09.2021	0000000029		Основной	Основное место хранения	0	📄
	<input type="checkbox"/>	23.09.2021	0000000027		Основной	Основное место хранения	0	📄
	<input type="checkbox"/>	20.09.2021	1231212		Основной	Основное место хранения	10,00	📄
	<input type="checkbox"/>	30.07.2021	0000000007		Основной	Основное место хранения	50,00	📄
	<input type="checkbox"/>	29.07.2021	0000000013		Основной	Основное место хранения	50,00	📄
	<input type="checkbox"/>	29.07.2021	0000000012		Основной	Основное место хранения	50,00	📄

После этого будет отображено окно отпуска по рецепту, в котором нужно внести всю требуемую информацию.

Отпуск по льготному рецепту для пациента с ID: ✕

Организация * ✕ ✎
ООО "Медсофт"

Дата отпуска * ✕ 📅 01.10.2021 Серия документа * 11-422021 Номер документа * Дата рецепта ✕ 📅 01.10.2021 Код МКБ: нет

Пациент ✕ ✎ Врач ✕ ✎
ФИО ФИО
СНИЛС: Дата рождения: СНИЛС:

Место отпуска * ✕ ✎ Место хранения ✕ ✎ Источник финансирования ✕ ▼

ИНФОРМАЦИЯ ℹ
НОМЕНКЛАТУРА ☰
МАРКИРОВКА 📊

Сумма рецепта: 0.00 руб.

№	Номенклатура	Партия/серия	Едизм.	Кол-во упак.	Кол-во	Цена	Сумма
---	--------------	--------------	--------	--------------	--------	------	-------

✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ 📄 ЗАПИСАТЬ ✕ ЗАКРЫТЬ

Сперва требуется ввести основную информацию о расходном документе, так как без неё документ добавить невозможно.

Организация * ✕ ✎
ООО "Медсофт"

Дата отпуска * ✕ 📅 04.12.2020 Серия документа * 1142-2020 Номер документа * 123 Дата рецепта ✕ 📅 04.12.2020 Код МКБ: нет

Пациент ✕ ✎ Врач ✕ ✎
ФИО ФИО
СНИЛС: Дата рождения: СНИЛС:

После внесения основной информации документ можно сохранить и заполнить информацию о нём в пунктах, указанных ниже, позже.

При нажатии на строку «Код МКБ» появляется окно выбора диагноза для заполнения этого поля.

Организация *
ООО "Медсофт"

Дата отпуска * 04.12.2020 ×

Серия документа * 1142-2020

Номер документа * 123

Дата рецепта 04.12.2020 ×

Код МКБ **нет**

Выберите нужный диагноз в открывшемся окне.

Выберите элемент справочника "МКБ-10"

МКБ-10

- A00-B99 НЕКОТОРЫЕ ИНФЕКЦИОННЫЕ И ПАРАЗИТАРНЫЕ БОЛЕЗНИ
Код: 1;
- C00-D48 НОВООБРАЗОВАНИЯ
Код: 13943;
- D50-D89 БОЛЕЗНИ КРОВИ, КРОВЕТВОРНЫХ ОРГАНОВ И ОТДЕЛЬНЫЕ НАРУШЕНИЯ, ВОВЛЕКАЮЩИЕ ИММУННЫЙ МЕХАНИЗМ
Код: 5350;
- E00-E90 БОЛЕЗНИ ЭНДОКРИННОЙ СИСТЕМЫ, РАССТРОЙСТВА ПИТАНИЯ И НАРУШЕНИЯ ОБМЕНА ВЕЩЕСТВ
Код: 5551;
- F00-F99 ПСИХИЧЕСКИЕ РАССТРОЙСТВА И РАССТРОЙСТВА ПОВЕДЕНИЯ
Код: 5972;
- G00-G99 БОЛЕЗНИ НЕРВНОЙ СИСТЕМЫ
Код: 6450;

*Для выбора группы используйте левую кнопку мыши, нажав клавишу Control

ЗАКРЫТЬ

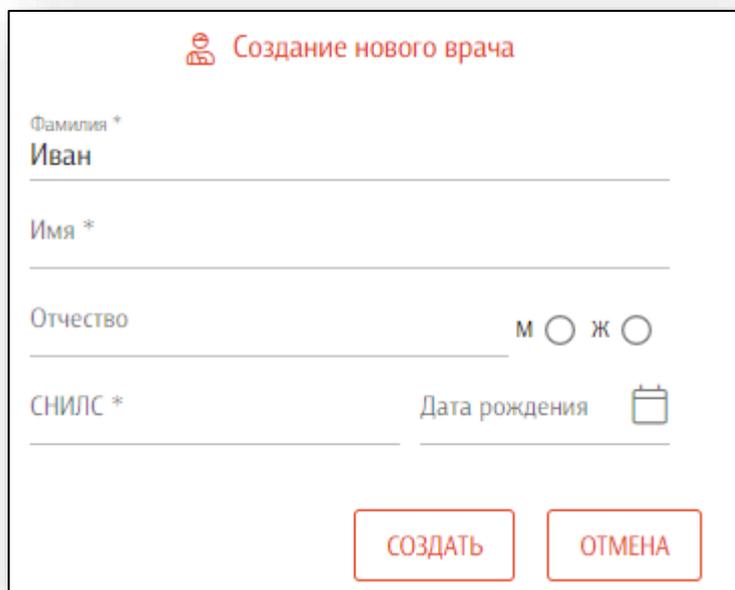
При внесении пациента и врача будет выдан список подходящих под вводимые параметры.

Пациент

ФИО
иван

- Иванников
- Иванников
- Иванников

Если требуемого пациента или врача не найдено, нажмите клавишу «Enter». Появится форма добавления нового пациента или врача. Внесите необходимую информацию и нажмите кнопку «Создать» для её сохранения.



Создание нового врача

Фамилия *
Иван

Имя *

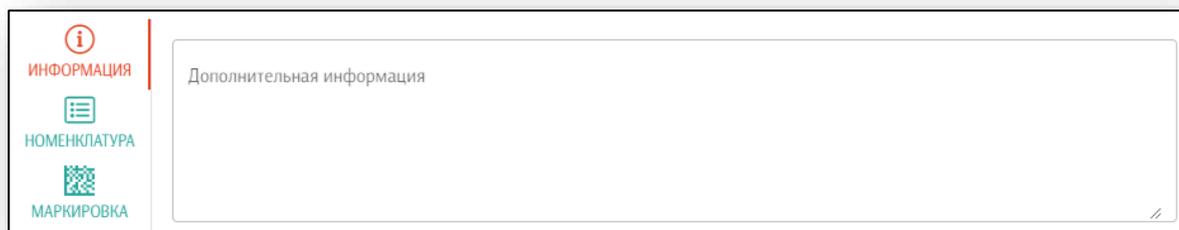
Отчество М Ж

СНИЛС * Дата рождения 

СОЗДАТЬ **ОТМЕНА**

Информация

Во вкладке «Информация» в текстовом виде добавляется дополнительная информация о документе отпуска.



ИНФОРМАЦИЯ

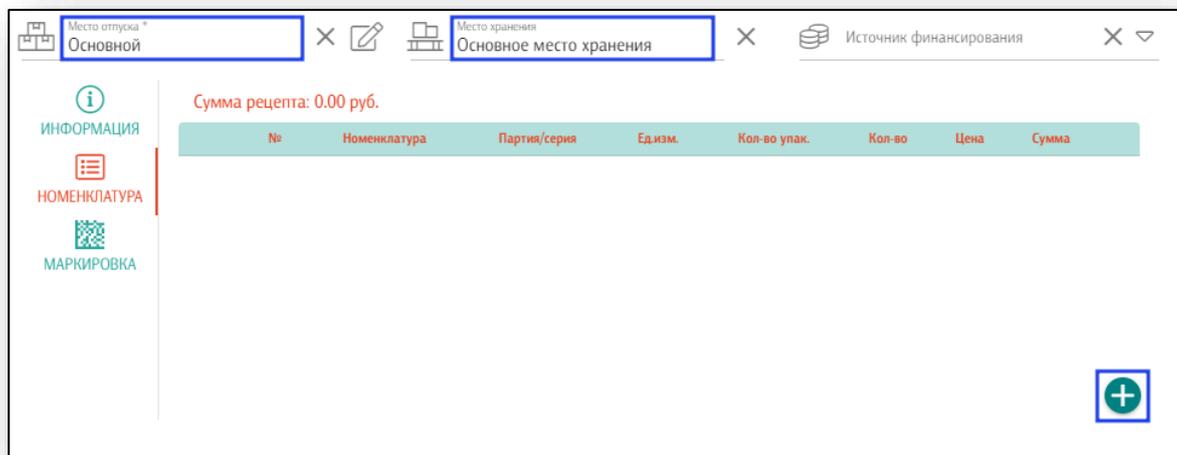
НОМЕНКЛАТУРА

МАРКИРОВКА

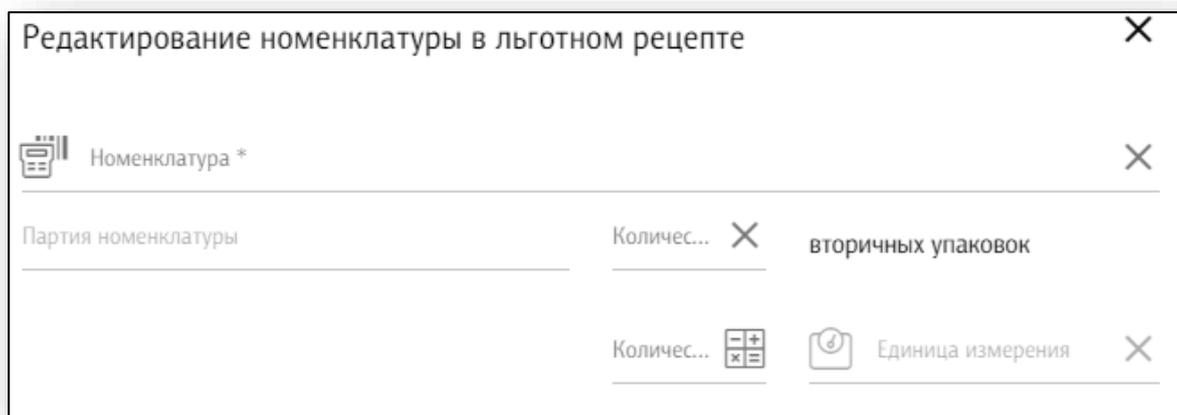
Дополнительная информация

Номенклатура

Добавления номенклатуры становится возможным только после выбора места хранения. Для добавления номенклатуры нажмите кнопку «Добавить» в правом нижнем углу.



Откроется окно добавления номенклатуры.



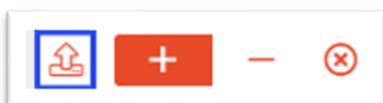
После выбора номенклатуры остаётся только внести информацию о количестве, после чего нажать «ОК».

Маркировка

Во вкладке «Маркировка» осуществляется привязка маркировки номенклатуры к документу отпуска по рецепту.



При нажатии на кнопку «Выбор отсканированной партии»



будет открыт список сохранённых сканирований, произведённых с мобильных устройств. После выбора нужной партии она отобразится во вкладке «Маркировка».

Переключатель   используется для взаимодействия со сканером штрих-кода и позволяет выбрать между режимом добавления или удаления из списка просканированных маркировок.

При нажатии кнопки  список маркировок будет очищен.

При отметке «Дробное списание» возможно списать часть лекарственного средства для вывода из оборота с помощью регистратора выбытия. Подробно о дробном списании смотрите в инструкции к группе модулей «Маркировка» - «Обработки»- «Списание через РВ».

Редактирование документа отпуска по рецепту

Редактирование документа отпуска по рецепту происходит с уже сохранёнными документами. Для этого необходимо нажать на строку нужного вам документа, после чего откроется окно его редактирования. Оно аналогично окну добавления документа, поэтому осуществляемые действия не отличаются от действий, выполняемых при добавлении документа, которые описаны выше в этой инструкции.

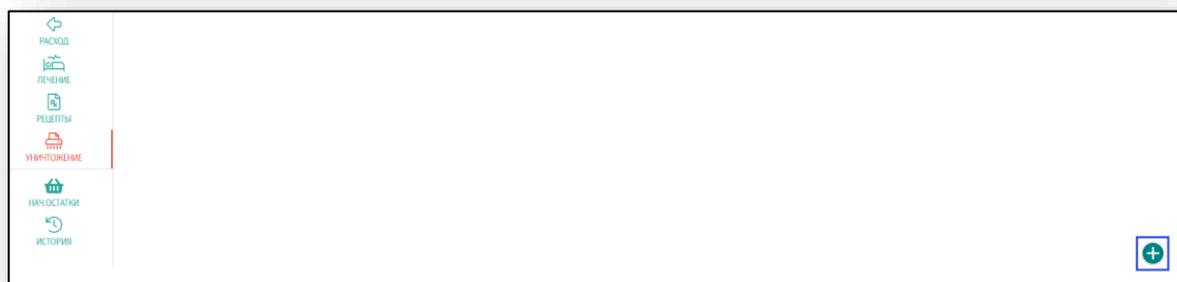
Уничтожение

Раздел «Уничтожение» служит для передачи сведений об уничтожении лекарственных препаратов в систему МДЛП.

Дата	Номер	Лот	Откуда	Уничтожител	Основание	S41	S42
08.04.2022	234	2223 от 06.04.2022	Основной Основное место хранения	РУС СОСБИ	По решению Росздравнадзора	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06.04.2022	44	33 от 05.04.2022	Основной Основное место хранения	РУС СОСБИ	По решению владельца	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
05.04.2022	003	123 от 05.04.2022	Основной Основное место хранения	РУС СОСБИ	По решению владельца	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Добавление документа об уничтожении

Для добавления нового документа нажмите на кнопку «Добавить» в правом нижнем углу экрана.



Будет открыто новое окно «Списание на уничтожение», в котором нужно внести всю требуемую информацию.

Списание на уничтожение

Списывающая организация *
000 "Медсофт"

Организация-утилизатор *
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РЕГИОНАЛЬНАЯ УТИЛИЗИРУЮЩАЯ СЛУЖБА СОШКИ"

Дата документа * Номер документа * Дата акта * Номер акта *

Основание передачи на уничтожение * Причина передачи на уничтожение Способ уничтожения

Место отпуска * Место хранения Реквизиты решения Росздравна... Уничтожен

ИНФОРМАЦИЯ
НОМЕНКЛАТУРА
МАРКИРОВКА

№	Номенклатура	Партия/серия	Ед.изм.	Кол-во упак.	Кол-во	Цена	Сумма
---	--------------	--------------	---------	--------------	--------	------	-------

ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ ЗАПИСАТЬ ЗАКРЫТЬ

Заполните поля «Дата документа», «Номер документа», «Дата акта» и «Номер акта».

Поле «Основание передачи на уничтожение» заполняется из выпадающего списка и является обязательным для заполнения.

Списание на уничтожение

Списывающая организация *
000 "Медсофт"

Организация-утилизатор *
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РЕГИОНАЛЬНАЯ УТИЛИЗИРУЮЩАЯ СЛУЖБА СОШКИ"

Дата документа * Номер документа * Дата акта * Номер акта *

07.04.2022 12 08.04.2022 12

Основание передачи на уничтожение * Причина передачи на уничтожение Способ уничтожения

Место хранения Реквизиты решения Росздравна... Уничтожен

По решению владельца
По решению Росздравнадзора
По решению суда

Номенклатура	Партия/серия	Ед.изм.	Кол-во упак.	Кол-во	Цена	Сумма
--------------	--------------	---------	--------------	--------	------	-------

Поля «Причина передачи на уничтожение» и «Способ уничтожения» заполняются из выпадающего списка.

Заполните поля «Место отпуска» и «Место хранения». Без заполнения данных полей внесение номенклатуры в документ невозможно.

Списание на уничтожение ПЕЧАТЬ

Списывающая организация *
ООО "Медсофт" ✕

Организация-утилизатор *
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РЕГИОНАЛЬНАЯ УТИЛИЗИРУЮЩАЯ СЛУЖБА СОШКИ" ✕

Дата документа * 07.04.2022 ✕ Номер документа * 12 ✕ Дата акта * 08.04.2022 ✕ Номер акта * 12 ✕

Основание передачи на уничтожение *
По решению владельца ✕ Причина передачи на уничтожение:
ЛП с истекшим сроком годности ✕ Способ уничтожения:
Дробление, разведение и слив... ✕

Место отпуска * Основной ✕ Место хранения: Основное место хранения ✕ Реквизиты решения Росздрава... Уничтожен

ИНФОРМАЦИЯ
НОМЕНКЛАТУРА
МАРКИРОВКА

№	Номенклатура	Партия/серия	Ед.изм.	Кол-во упак.	Кол-во	Цена	Сумма
---	--------------	--------------	---------	--------------	--------	------	-------

+

ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ ЗАПИСАТЬ ЗАКРЫТЬ

Информация

Во вкладке «Информация» в текстовом виде добавляется дополнительная информация о документе перемещения.

ИНФОРМАЦИЯ
НОМЕНКЛАТУРА
МАРКИРОВКА

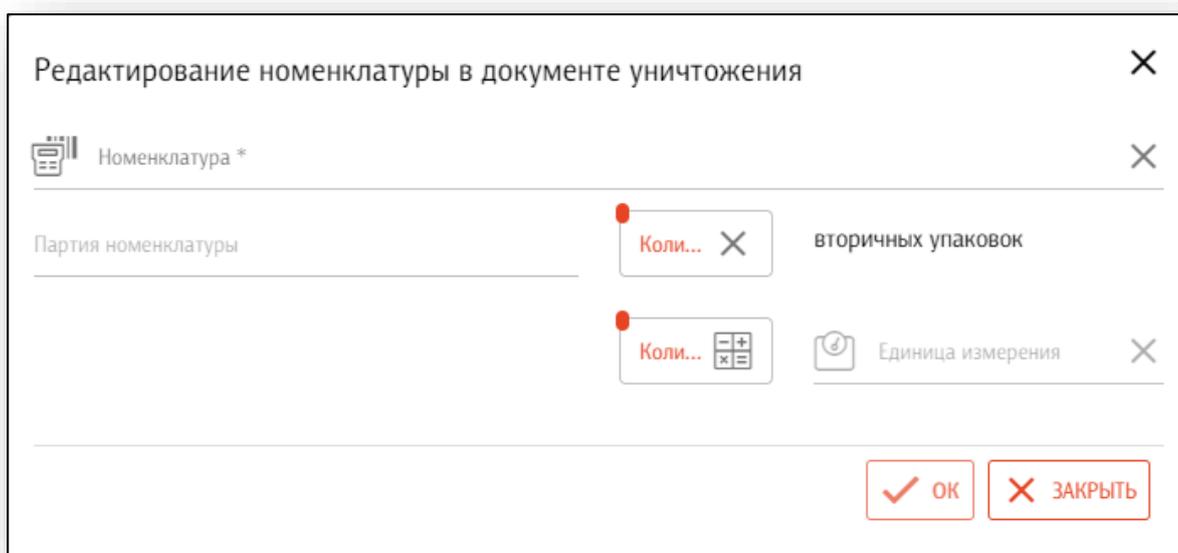
Дополнительная информация

Номенклатура

Пункт «Номенклатура» хранит информацию о номенклатуре, поступившей по приходному документу. Для добавления информации о номенклатуре нажмите кнопку «Добавить» в правой нижней части окна.



Откроется окно редактирования номенклатуры в документе уничтожения.



Необходимо ввести наименование номенклатуры вручную, либо отсканировать с помощью сканера штрих-кода. После этого требуется сверить партию номенклатуры и указать количество вторичных упаковок и количество физических единиц.

После внесения информации о препарате нажмите кнопку «ОК», чтобы добавить её в документ списания на уничтожение. После этого можно сохранить документ во избежание потери информации и приступить к добавлению информации о следующем препарате.

После внесения данных в документ списания на уничтожение, нажмите на кнопку «Записать» для сохранения данных, либо «Записать и закрыть» для сохранения данных и закрытия окна работы с документом прихода.

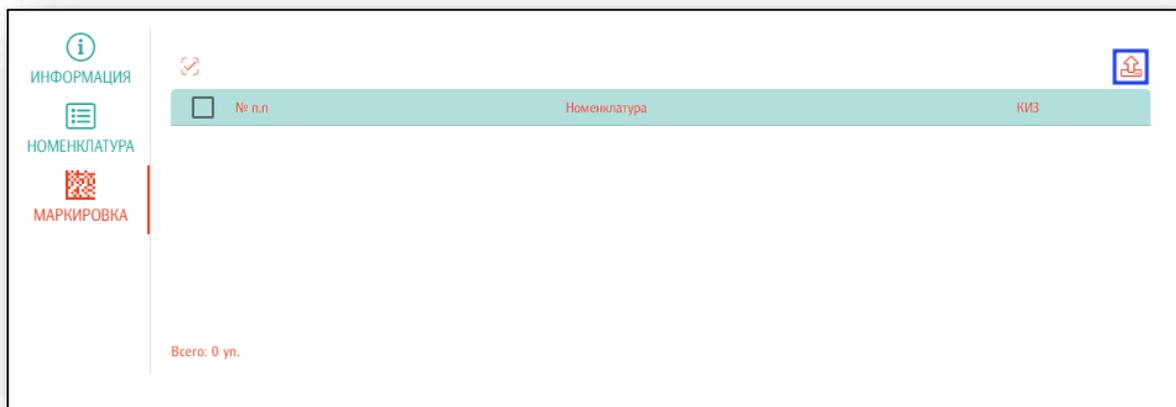
Обратите внимание, что при нажатии на кнопку «Записать», «Записать и закрыть» лекарственные средства списываются с остатков вашей организации!

Маркировка

Во вкладке «Маркировка» осуществляется привязка маркировки номенклатуры к документу для дальнейшего списания на уничтожение.



Для подтверждения списания на уничтожение необходимо отсканировать номенклатуру либо добавить отсканированную партию в документ с помощью кнопки «Выбор из списка отсканированных в мобильном приложении партий».



Далее необходимо отсканировать упаковки, которые будут списаны на уничтожение. Возможно вручную поставить отметки напротив выбранного лекарственного препарата, либо выбрать все с помощью кнопки «Выбрать все». Таким образом, будет проставлена отметка «Выбрано» для дальнейшего списания.

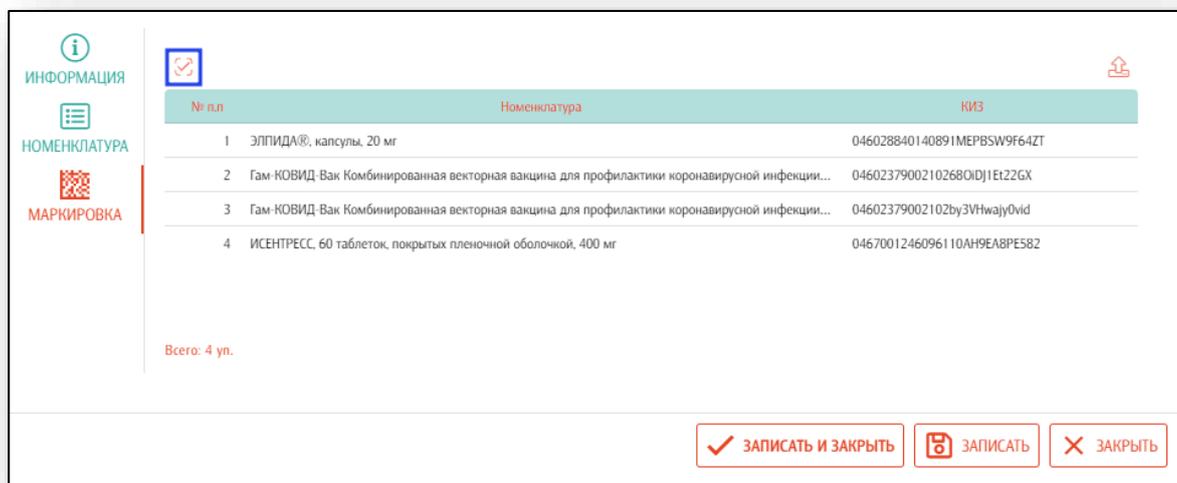


The screenshot shows a software interface with a sidebar on the left containing three menu items: 'ИНФОРМАЦИЯ' (Information), 'НОМЕНКЛАТУРА' (Nomenclature), and 'МАРКИРОВКА' (Marking). The main area displays a table with three columns: '№ п.п.' (No.), 'Номенклатура' (Nomenclature), and 'КИЗ' (KIZ). Three rows of COVID-19 vaccines are listed. The first two rows have their checkboxes checked, and the third row has its checkbox unchecked. A status bar at the bottom of the table area indicates 'Всего: 3 уп., выбрано 2 уп.' (Total: 3 packages, 2 selected).

№ п.п.	Номенклатура	КИЗ
<input checked="" type="checkbox"/>	1 ВАКЦИНА ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)	04602379002102q0JfPoLu200hw5
<input checked="" type="checkbox"/>	2 ВАКЦИНА ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)	04602379002102680iDJ1Et22GX
<input type="checkbox"/>	3 ВАКЦИНА ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)	04602379002102by3VHwajy0vid

Всего: 3 уп., выбрано 2 уп.

После сохранения документа станет доступна кнопка «Отправка информации о перемещении выбранных упаковок в систему МДЛП (541 схема)».



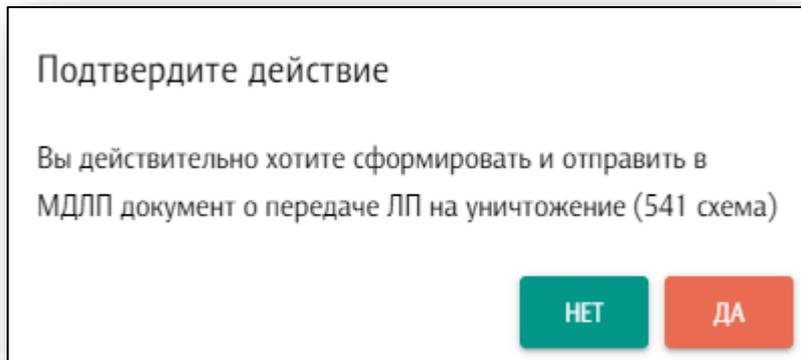
The screenshot shows the same software interface as the previous one, but with a different set of medications in the table. The 'МАРКИРОВКА' menu item is highlighted in red. A button with a document icon and a checkmark is highlighted with a blue box. The status bar at the bottom of the table area indicates 'Всего: 4 уп.' (Total: 4 packages). At the bottom of the interface, there are three buttons: 'ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ' (Save and Close), 'ЗАПИСАТЬ' (Save), and 'ЗАКРЫТЬ' (Close).

№ п.п.	Номенклатура	КИЗ
1	ЭЛПИДА®, капсулы, 20 мг	046028840140891MEPB5W9F64ZT
2	Гам-КОВИД-Вак Комбинированная векторная вакцина для профилактики коронавирусной инфекции...	04602379002102680iDJ1Et22GX
3	Гам-КОВИД-Вак Комбинированная векторная вакцина для профилактики коронавирусной инфекции...	04602379002102by3VHwajy0vid
4	ИСЕНТРЕСС, 60 таблеток, покрытых пленочной оболочкой, 400 мг	0467001246096110АН9ЕА8PE582

Всего: 4 уп.

ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ ЗАПИСАТЬ ЗАКРЫТЬ

Будет открыто окно подтверждения действия. Нажмите «Да», чтобы отправить информацию о документе в систему МДЛП.



После успешной передачи сведений в систему МДЛП в разделе «Уничтожение» напротив документа будет проставлен статус «Документ передан в МДЛП».

Дата	Номер	Акт	Откуда	Уликатор	Основание	541	542
<input type="checkbox"/> 08.04.2022	234	2223 от 06.04.2022	Основной Основное место хранения	РУС СОШКИ	По решению Росадраннадзора	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 06.04.2022	44	33 от 05.04.2022	Основной Основное место хранения	РУС СОШКИ	По решению владельца	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 05.04.2022	003	123 от 05.04.2022	Основной Основное место хранения	РУС СОШКИ	По решению владельца	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

После обработки документа системой МДЛП статус будет изменен на «Документ успешно обработан».

Дата	Номер	Акт	Откуда	Уликатор	Основание	541	542
<input type="checkbox"/> 08.04.2022	234	2223 от 06.04.2022	Основной Основное место хранения	РУС СОШКИ	По решению Росадраннадзора	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 06.04.2022	44	33 от 05.04.2022	Основной Основное место хранения	РУС СОШКИ	По решению владельца	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 05.04.2022	003	123 от 05.04.2022	Основной Основное место хранения	РУС СОШКИ	По решению владельца	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

После успешной обработки документа, внутри документа будет проставлена отметка «Уничтожен» и станет доступна кнопка «Подтвердить уничтожение».

Списание на уничтожение

ПЕЧАТЬ ИСТОРИЯ

Списывающая организация *
ООО "Медсофт"

Организация-утилизатор *
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РЕГИОНАЛЬНАЯ УТИЛИЗИРУЮЩАЯ СЛУЖБА СОШКИ"

Дата документа * 06.04.2022 Номер документа * 44 Дата акта * 05.04.2022 Номер акта * 33

Основание передачи на уничтожение * По решению владельца Причина передачи на уничтожение: Контрафактный ЛП Способ уничтожения: Сжигание

Место отпуска * Основной Место хранения: Основное место хранения Реквизиты решения Росздравна... Уничтожен

ИНФОРМАЦИЯ
НОМЕНКЛАТУРА
МАРКИРОВКА

№	Номенклатура	Партия/серия	Ед.изм.	Кол-во упак.	Кол-во	Цена	Сумма
<input type="checkbox"/> 1	Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1 Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пач. картон. 1	На остатках от 05.10.2021 по складу Основной, место хранения Основное... 261220 годен до 31.12.2022	мл	1.000	240.000	1320.00	1320.00
<input type="checkbox"/> 2	Амивирен, табл. п.п.о 300 мг, 30 Амивирен, табл. п.п.о. (tab. pellicul), 300 мг, уп. контурн. яч., 10, пач. картон. 3	1323 от 14.10.2021 1010521 годен до 30.04.2025	шт	1.000	30.000	122.10	122.10
<input type="checkbox"/> 3	Гам-КОВИД-Вак, р-р для в/м введ. 0.5 мл/доза, амп. 1 мл (компонент I) для ЛПУ, №5	На остатках от 26.10.2021 по складу Основной, место хранения Основное...	мл	1.000	5.000	13.20	13.20

ПОДТВЕРДИТЬ УНИЧТОЖЕНИЕ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ ЗАПИСАТЬ ЗАКРЫТЬ

Будет открыто окно подтверждения действия. Нажмите «Да», чтобы отправить информацию о документе в систему МДЛП.

Подтвердите действие

Вы действительно хотите сформировать и отправить в МДЛП документ, подтверждающий уничтожение (542 схема)

НЕТ ДА

После успешной передачи сведений в систему МДЛП в разделе «Уничтожение» напротив документа будет проставлен статус «Документ передан в МДЛП».



Дата	Номер	Акт	Откуда	Уникальный	Основание	541	542
<input type="checkbox"/> 08.04.2022	234	2223 от 06.04.2022	Основной Основное место хранения	РУС СОШВИ	По решению Росздравнадзора	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 06.04.2022	44	33 от 05.04.2022	Основной Основное место хранения	РУС СОШВИ	По решению владельца	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 05.04.2022	003	123 от 05.04.2022	Основной Основное место хранения	РУС СОШВИ	По решению владельца	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

После обработки документа системой МДЛП статус будет изменен на «Документ успешно обработан».

Инвентаризация

Раздел «Инвентаризация» служит для сопоставления фактического наличия лекарственных препаратов и медицинских изделий с данными бухгалтерского учета (данными в программе Квazar.Фарм).

Дата	Номер	Подразделение/Отдел	Бюджет	Приход	Расход
21.11.2022	12	3024 отдел РБ-препараты предметно-количественного учета, 3040 отдел РБ-иммунодепрессанты, ИПЛ, 305 отдел ФБ-иммунодепрессанты, ИПЛ, 308 отдел ФБ-ВЭН, 313 (администрация)отдел ФБ-наркотические средства...		✓	✓
с 21.11.2022 по 28.10.2022	111	3024 отдел РБ-препараты предметно-количественного учета, 3040 отдел РБ-иммунодепрессанты, ИПЛ, 305 отдел ФБ-иммунодепрессанты, ИПЛ, 308 отдел ФБ-ВЭН, 314 отдел РБ-наркотические средства, 315 отдел...	Смешанные средства бюджетов		

Создание нового документа

Для создания нового документа инвентаризации нажмите на кнопку «Добавить» в правом нижнем углу.

Будет открыто новое окно «Создание документа инвентаризации».

В окне создания документа необходимо внести дату документа (окончания), дату начала и номер документа.

Далее укажите подразделение и источник финансирования.

Внесите дату и номер приказа в соответствующие поля. Заполнение данных полей необходимо для заполнения печатной формы.

Из выпадающего списка необходимо выбрать поля «Склады» и «Места хранения».

После заполнения всех полей нажмите на кнопку «Загрузить остатки».

Создание документа инвентаризации

Дата документа (окончание)* 14.12.2022

Дата начала 14.12.2022

Номер документа * 218

Подразделение *

Источник финансирования

Дата приказа

Номер приказа

Склады Выбрано 15 складов

Места хранения Выбрано 58 отделов

Настройки

ЗАГРУЗИТЬ ОСТАТКИ

№	Номенклатура	Серия	Кол-во упак.	Кол-во ед.и.	Факт упак.	Факт ед.и.	Разн упак.	Разн ед.и.	Разн сумм
---	--------------	-------	--------------	--------------	------------	------------	------------	------------	-----------

Остатки по складам и местам хранения будут отображены в таблице ниже.

По итогам пересчета товарных позиций пользователю необходимо внести данные по ЛП в столбец «Факт. Упак». Столбец «Факт. Упак» можно заполнить автоматически по нажатию на кнопку «Заполнить все».

Создание документа инвентаризации

Дата документа (окончание)* 14.12.2022

Дата начала 14.12.2022

Номер документа * 218

Подразделение *

Источник финансирования

Дата приказа

Номер приказа

Склады Выбрано 15 складов

Места хранения Выбрано 58 отделов

Настройки

ЗАПОЛНИТЬ ВСЕ

№	Номенклатура	Серия	Кол-во упак.	Кол-во ед.и.	Факт упак.	Факт ед.и.	Разн упак.	Разн ед.и.	Разн сумм	
<input type="checkbox"/>	1	L-тироксин табл. 100 мкг. №100	100521	20,000	2000,000	0,000	0,000	-20,000	-2000,000	-2200,00
<input type="checkbox"/>	2	L-тироксин табл. 100 мкг. №100	281121	30,000	3000,000	0,000	0,000	-30,000	-3000,000	-2631,00
<input type="checkbox"/>	3	Алпаланин табл. 25 мг №30	120221	68,000	2040,000	0,000	0,000	-68,000	-2040,000	-36312,00
<input type="checkbox"/>	4	Амиодарон табл. 200 мг №30	3991221	10,000	300,000	0,000	0,000	-10,000	-300,000	-1285,20
<input type="checkbox"/>	5	Амлодипин-АКОС табл. 10 мг №30	100121	5,000	150,000	0,000	0,000	-5,000	-150,000	-139,50
<input type="checkbox"/>	6	Амлодипин-АКОС табл. 10 мг №30	140121	53,000	1590,000	0,000	0,000	-53,000	-1590,000	-1478,70
<input type="checkbox"/>	7	Амлодипин-ВЕРТЕКС табл. 5 мг №30	381019	4,000	120,000	0,000	0,000	-4,000	-120,000	-72,00
<input type="checkbox"/>	8	Амлодипин Прана табл. 10 мг №30	180221	1,000	30,000	0,000	0,000	-1,000	-30,000	-22,50
<input type="checkbox"/>	9	Амлодипин табл. 10 мг №30	230620	73,000	2190,000	0,000	0,000	-73,000	-2190,000	-1642,50
<input type="checkbox"/>	10	Апидра СолоСтар р-р для п/к введения 100 ЕД/мл 3 мл картридж шприц-ручка СолоСтар №5	E0951120	0,200	3,000	0,000	0,000	-0,200	-3,000	-375,57
		Итого:		8534,034		0,000		-8534,034		-5908239,190

СПИСАТЬ + ВНЕСТИ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ ЗАПИСАТЬ ЗАКРЫТЬ

Чтобы отобразить дополнительные столбцы в таблицу, нажмите на кнопку «Настройки» и поставьте отметку напротив нужных значений.

Создание документа инвентаризации

Дата документа (по умолчанию) 14.12.2022 | Дата начала 14.12.2022 | Номер документа * 220 | Параллельные * | Источник финансирования

Дата приказа | Номер приказа | Склады Выбрано 3 склада | Место хранения Выбрано 86 отделов

Настройки ЗАПОЛНИТЬ ВСЕ

- Производитель
- Срок годн.
- Источник
- Склад / место хранения
- Ед.изм.
- Цена
- Сумма
- Факт сумма

№	Номенклатура	Серия	Источник	Кол-во упак.	Кол-во ед.и.	Факт упак.	Факт ед.и.	Разн. упак.	Разн. ед.и.	Разн. сумм
	0 мкс. №100	100521	Средства федерального бюджета	1,000	100,000	0,000	0,000	-1,000	-100,000	-110,00
	0 мкс. №100	281121	Средства федерального бюджета	25,000	2500,000	0,000	0,000	-25,000	-2500,000	-2192,50
	мкг №50	121121	Средства федерального бюджета	30,000	1500,000	0,000	0,000	-30,000	-1500,000	-1800,00
	украя смесь (спец. продукт диетическое для детей старше 1 года больниц Банка 454 гр. №1	Основная серия	Средства регионального бюджета	24,000	24,000	0,000	0,000	-24,000	-24,000	-236292,72
	конс. 1 мг №50	1R3213A	Средства федерального бюджета	11,000	550,000	0,000	0,000	-11,000	-550,000	-32895,50
	Адвент-листор. для притот. р-ра для а/в введ.1000 ME №1 + р-ль вода д/ин. 5 мл №1 + устр. безыз. развед. БАКСКЕНТ II №1 + наб. для введ.(игла-баб.шприц, спирт, салф. №2)пластырь №2)	1E17W022A	Средства федерального бюджета	3,000	3,000	0,000	0,000	-3,000	-3,000	-37200,00
7	Азитромцилин. капсул. 500 мг №3	071221	Средства федерального бюджета	26,000	78,000	0,000	0,000	-26,000	-78,000	-1196,00
Итого:				17754,466	81,000	0,000	0,000	-17754,466	81,000	-20821237,480

СПИСЯТЬ | ВНЕСТИ | ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ | ЗАПИСАТЬ | ЗАКРЫТЬ

В столбцах, помеченных пиктограммой «Редактировать», возможно вносить изменения. Установите курсор в поля кликом на нужную ячейку, внесите значение и нажмите «Ок».

Настройки

№	Номенклатура	Серия	Кол-во упак.	Кол-во ед.и.	Факт упак.	Факт ед.и.	Разн. упак.	Разн. ед.и.	Разн. сумм
95	Гептор табл. покрытие кишечноорств. оболочкой 400 мг №20	1481221	20,000	400,000	20,000	400,000	0,000	0,000	0,00
96	Глимепирид табл. 1 мг №30	010222	4,000	120,000	4,000	120,000	0,000	0,000	0,00
97	Глимепирид табл. 2 мг №30	101021	107,000	3210,000	107,000	3210,000	0,000	0,000	0,00
98	Глимепирид табл. 3 мг №30	111021	123,000	3690,000	123,000	3690,000	0,000	0,000	0,00
99	Глимепирид табл. 4 мг №30	151221	183,000	5490,000	183,000	5490,000	0,000	0,000	0,00
100	Голда МВ табл. с модиф. высвоб. 30 мг № 60	3240921	5,000	300,000	5,000	300,000	0,000	0,000	0,00
101	Голда МВ табл. с модиф. высвоб. 30 мг № 60	3250921	167,000	10020,000	167,000	10020,000	0,000	0,000	0,00
102	Голда МВ табл. с модиф. высвоб. 30 мг № 60	3250921	150,000	9000,000	150,000	9000,000	0,000	0,000	0,00
103	Гранген р-р для а/в и п/к введ. 300 мкг/мл (30 млн МЕ/мл) 1,6 мл №5	041021	17,000	136,000	17,000	136,000	0,000	0,000	0,00

123.000 | ОТМЕНА | ОК

Разница будет пересчитана автоматически.

Серия	Кол-во упак.	Кол-во ед.и.	Факт упак.	Факт ед.и.	Разн. упак.	Разн. ед.и.	Разн. сумм
1481221	20,000	400,000	20,000	400,000	0,000	0,000	0,00
010222	4,000	120,000	4,000	120,000	0,000	0,000	0,00
101021	107,000	3210,000	107,000	3210,000	0,000	0,000	0,00
111021	123,000	3690,000	124,000	3720,000	+1,000	+30,000	+28,50
151221	183,000	5490,000	183,000	5490,000	0,000	0,000	0,00
3240921	5,000	300,000	5,000	300,000	0,000	0,000	0,00
3250921	167,000	10020,000	167,000	10020,000	0,000	0,000	0,00

В ходе инвентаризации могут быть выявлены недостача, излишки.

Излишки в программе подсвечены зеленым цветом, недостача – красным.

Списание

При нажатии на кнопку «Списать» - происходит списание недостачи.

Создание документа инвентаризации ПЕЧАТЬ ✕

14.12.2022 14.12.2022 220 Источники финансирования

13.12.2022 220 Выбрано 3 складов Выбрано 86 отделов

Настройки ЗАПОЛНИТЬ ВСЕ 🔍 🔗

	№	Номенклатура	Серия	Кол во упак.	Кол во ед.изм.	Факт упак.	Факт ед.изм.	Разн упак.	Разн ед.изм.	Разн сумм
<input type="checkbox"/>	1	L-тироксин табл. 100 мкг. №100	100521	1.000	100.000	0.000	0.000	-1.000	-100.000	-110.000
<input type="checkbox"/>	2	L-тироксин табл. 100 мкг. №100	281121	25.000	2500.000	0.000	0.000	-25.000	-2500.000	-2192.50
<input type="checkbox"/>	3	L-тироксин табл. 50 мкг №50	121121	30.000	1500.000	0.000	0.000	-30.000	-1500.000	-1800.00
<input type="checkbox"/>	4	PKU Nutri Energy 2 сухая смесь (спец. продукт диетическое лечебное питание для детей старше 1 года больных фенилкетонурией) банка 454 гр. №1	Основная серия	24.000	24.000	0.000	0.000	-24.000	-24.000	-236292.72
<input type="checkbox"/>	5	Адваграф капсул. пролонг. 1 мг №50	183213A	11.000	550.000	0.000	0.000	-11.000	-550.000	-32895.50
<input type="checkbox"/>	6	Адевит лиоф. для пригот. р-ра для в/в введ. 1000 МЕ №1 + р-ль вода д/ин. 5 мл №1 + устр. безызв. развед. БАКСОКЕТ II №1 + наб. для введ.(игла-баб.шприц, спирт, санф. №2)пластырь №2)	LE17W022H	3.000	3.000	0.000	0.000	-3.000	-3.000	-37200.00
<input type="checkbox"/>	7	Азитромицин капсул. 500 мг №3	071221	26.000	78.000	0.000	0.000	-26.000	-78.000	-1196.00
<input type="checkbox"/>	8	Итого:		17754.466	81.000	0.000	0.000	-17754.466	-81.000	-20821237.480

— СПИСАТЬ + ВНЕСТИ ✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ 📄 ЗАПИСАТЬ ✕ ЗАКРЫТЬ

В правом нижнем углу экрана отобразится уведомление об успешно созданном документе. Документ будет отображен в блоке «Расход», которому присваивается имя ИНВ и номер документа инвентаризации.

Дата	Номер	Поставщик	Договор
<input type="checkbox"/>	14.12.2022	Ивн-218/1	-
<input type="checkbox"/>	14.12.2022	Ивн-218/3	-
<input type="checkbox"/>	14.12.2022	Ивн-218/2	-
<input type="checkbox"/>	14.12.2022	Ивн-218/11	-
<input type="checkbox"/>	14.12.2022	Ивн-218/10	-
<input type="checkbox"/>	14.12.2022	Ивн-218/9	-
<input type="checkbox"/>	14.12.2022	Ивн-218/8	-
<input type="checkbox"/>	14.12.2022	Ивн-218/7	-
<input type="checkbox"/>	14.12.2022	Ивн-218/6	-
<input type="checkbox"/>	14.12.2022	Ивн-218/5	-
<input type="checkbox"/>	14.12.2022	Ивн-218/4	-
<input type="checkbox"/>	21.11.2022	Ивн-12/1	-
<input type="checkbox"/>	14.11.2022	15635	-
<input type="checkbox"/>	05.05.2022	1057	1
<input type="checkbox"/>	05.05.2022	1056	1

Оприходование излишков

При нажатии на кнопку «Внести» происходит оприходование излишков ЛП.

Создание документа инвентаризации

Дата документа (экономик): 14.12.2022 | Дата начала: 14.12.2022 | Номер документа: 220 | Источники финансирования: Выбрано 86 отделов

Дата приема: 13.12.2022 | Номер приема: 220 | Склады: Выбрано 3 склада

Настройки: [ЗАПОЛНИТЬ ВСЕ](#)

№	Номенклатура	Серия	Кол во укл.	Кол во ед.	Факт укл.	Факт ед.	Разн укл.	Разн ед.	Разн сум.
<input type="checkbox"/>	1 L-тироксин табл. 100 мг. №100	100521	1.000	100.000	0.000	0.000	-1.000	-100.000	-110.000
<input type="checkbox"/>	2 L-тироксин табл. 100 мг. №100	281121	25.000	2500.000	0.000	0.000	-25.000	-2500.000	-2192.500
<input type="checkbox"/>	3 L-тироксин табл. 50 мг. №50	121121	30.000	1500.000	0.000	0.000	-30.000	-1500.000	-1800.000
<input type="checkbox"/>	4 PKU Nutri Energy 2 сухая смесь (спец. продукт диетическое лечебное питание для детей старше 1 года больных фенилкетонурией) банка 454 гр. №1	Основная серия	24.000	24.000	0.000	0.000	-24.000	-24.000	-236292.72
<input type="checkbox"/>	5 Адаграф. капсулы пролонг. 1 мг №50	183213A	11.000	550.000	0.000	0.000	-11.000	-550.000	-32895.50
<input type="checkbox"/>	6 Адевит лиоф. для пригот. р-ра для в/в введ. 1000 МЕ №1 + р-ль вода д/ин. 5 мл №1 + устр. беззв. развед. БАНОСЕКТ В №1 + наб. для введ.(игла-баб.шприц, стерил. салф. №2)ластерь №2	LE17W022H	3.000	3.000	0.000	0.000	-3.000	-3.000	-37200.00
<input type="checkbox"/>	7 Азитромицин капсулы 500 мг №3	071221	26.000	78.000	0.000	0.000	-26.000	-78.000	-1196.000
<input type="checkbox"/>	Итого:		17754.466	81.000	0.000	0.000	-17754.466	-81.000	-20821237.480

Кнопки: [- СПИСКАТЬ](#) [+ ВНЕСТИ](#) [✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ](#) [✖ ЗАПИСАТЬ](#) [✖ ЗАКРЫТЬ](#)

В правом нижнем углу экрана отобразится уведомление об успешно созданном документе. Созданный документ будет отображен в блоке «Приход», которому также дается имя ИНВ и номер документа инвентаризации.

Дата	Номер	Поставщик	Договор	Сумма
14.12.2022	Инв-218/1			0.00
21.11.2022	Инв-12/1			1129.68
15.11.2022	5469		104265(ис)	3437.50
29.04.2022	0466-22		0873400003921000419 0001	147600.00
28.04.2022	0465-22		01462000009220000760001	1101124.64
28.04.2022	0467-22		01462000009220000980001	2708640.00
28.04.2022	0459-22		01462000009220001000001	231842.40
28.04.2022	0462-22		08465000006220000600001	7048076.00
28.04.2022	0458-22		0873400003921000442 0001	2120400.00
28.04.2022	0460-22		0873400003922000216 0001	71984.80
28.04.2022	0463-22		0873400003922000199 0001	59694.96
28.04.2022	0464-22		014620000092200000510001	157302.00
28.04.2022	0461-22		0873400003922000216 0001	71870.90

Печать

Печать документа возможна после сохранения (кнопка «Записать»). Нажмите на кнопку «Печать» и выберите документ, который необходимо распечатать.

№	Номенклатура	Серия	Кол во уапк.	Кол во ед.к.	Флаг уапк.	Флаг ед.к.	Разн уапк.	Разн ед.к.	Разн сумм
1	L-тироксин табл. 100 мкг. №100	100521	1.000	100.000	0.000	0.000	-1.000	-100.000	-110.00
2	L-тироксин табл. 100 мкг. №100	281121	25.000	2500.000	0.000	0.000	-25.000	-2500.000	-2192.50
3	L-тироксин табл. 50 мкг №50	121121	30.000	1500.000	0.000	0.000	-30.000	-1500.000	-1800.00
4	RKI Nutri Energy 2 сухая смесь (спец. продукт диетическое лечебное питание для детей старше 1 года больных фенилкетонурией) банка 454 гр. №1	Основная серия	24.000	24.000	0.000	0.000	-24.000	-24.000	-236292.72
5	Адваграф капсул. пролонг. 1 мг №50	1R3213A	11.000	550.000	0.000	0.000	-11.000	-550.000	-32895.50
6	Адвейт лиоф. для пригот. р-ра для в/в введ. 1000 МЕ №1 + р-ль вода д/ин. 5 мл №1 + устр. безм. развед. БАКСОКЕКТ II №1 + наб. для введ.(гла-бл.шприц, спирт, салф. №2)ластаксы №2	LE17W022A	3.000	3.000	0.000	0.000	-3.000	-3.000	-37200.00
7	Азитромицин капсул. 500 мг №3	071221	26.000	78.000	0.000	0.000	-26.000	-78.000	-1196.00
Итого:			17754.466	177544.666	0.000	0.000	-17754.466	-177544.666	-20821237.480

Документ будет сформирован и сохранен на ПК пользователя для дальнейших действий.

Начальные остатки

Раздел «Начальные остатки» служит для внесения начальных остатков номенклатуры в систему.

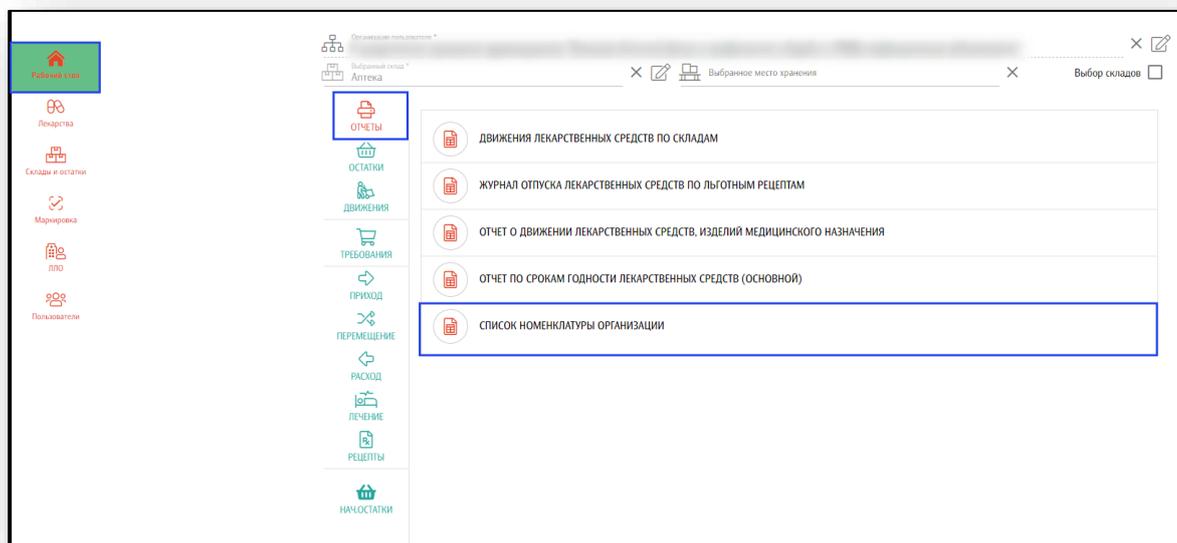
Дата	Склад прихода	Место хранения	
<input type="checkbox"/> 19.03.2020	Аптека	Холодильная камера (№ 102)	
<input type="checkbox"/> 19.03.2020	Аптека	основной склад	

Подготовка

Перед внесением начальных остатков в системе Квazar.Фарм должны быть заведены пользователи, склады и места хранения для каждого склада. Если нет необходимости вести учет по разным местам хранения на одном складе - необходимо завести единственное место хранения для этого склада. Возможное название места хранения в этом случае - «Основное место хранения».

Остатки вносятся в разрезе серий препарата. Необходимо до внесения остатков в программу иметь информацию об остатках по каждой серии.

Перед внесением остатков рекомендуется проверить привязку номенклатуры, сформировав отчет «Список номенклатуры организации». Для его формирования необходимо зайти на «Рабочий стол» приложения и выбрать закладку «Отчеты»



Отчет формируется в виде файла MS Excel. По отчету желательно проверить правильность установки единицы измерения (крайняя колонка справа). Единицы измерения должны быть указаны либо в штуках (для таблеток) либо в миллилитрах (для растворов). Для больших объемов растворов (10-литровые канистры и т. д.) - единица измерения указывается в литрах, для сыпучих порошков — в граммах.

№ п/п	Номенклатура	Уникальный идентификатор в бухгалтерском учете	Тип номенклатуры	Лекарственное средство из реестра	Производитель	МНН	Упаковка	Кол-во в упаковке	Ед.изм
1	Абаквир, 20 мг/мл, фл., 240 мл		Лекарственные средства	Абаквир, р-р для приема внутрь (sol. ad us. int.), 20 мг/мл, фл., 240 мл, со шпр-дозат, пач. картон 1	Озон ООО (Россия)	Абаквир*	пач. картон 1	240,00	мл
2	Абаквир, 20 мг/мл, фл., 240 мл, №1		Лекарственные средства	Абаквир, р-р для приема внутрь (sol. ad us. int.), 20 мг/мл, фл., 240 мл, со шпр-дозат, пач. картон 1	Карловская фармацевтическая фабрика АО (Россия)	Абаквир*	пач. картон 1	240,00	мл
3	Абаквир 300 мг, №60		Лекарственные средства	Абаквир, табл. п.п.о. (таб. репелси), 300 мг, 60 шт., пач. картон 1	ФармВИЛАР НПО (Россия)	Абаквир*	пач. картон 1	60,00	шт
4	Абаквир 300 мг №60 Озон		Лекарственные средства	Абаквир, табл. п.п.о. (таб. репелси), 300 мг, уп. картон №. 20, пач. картон 3	Озон ООО (Россия)	Абаквир*	пач. картон 3	60,00	шт
5	Абаквир, табл. п.п.о., 600 мг, № 30		Лекарственные средства	Абаквир, табл. п.п.о. (таб. репелси), 600 мг, 60 шт., пач. картон 1	МАКИФАРМА ООО (Россия)	Абаквир*	пач. картон 1	30,00	шт
6	Адреналин, 1 мг/мл 1 мл № 5		Лекарственные средства	Адреналин, р-р д/ин. (sol. pro inject.), 1 мг/мл, амб., 1 мл, с кон. амб., уп. картон №. 5, пач. картон 1	Московский эндокринный завод ФГУП (Россия)	Эпинефрин*	пач. картон 1	5,00	шт
7	Азимилен 300 мг, 60		Лекарственные средства	Азимилен, табл. п.п.о. (таб. репелси), 300 мг, уп. картон №. 10, пач. картон 6	Фармаситес АО (Россия)	Зидофудин*	пач. картон 6	60,00	шт
8	Амигвирен 10 мг/мл 240 мл №1		Лекарственные средства	Амигвирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр-дозат, пач. картон 1	Фармаситес АО (Россия)	Ламивудин*	пач. картон 1	240,00	мл
9	Амигвирен 150 мг, 60		Лекарственные средства	Амигвирен, табл. п.п.о. (таб. репелси), 150 мг, уп. картон №. 10, пач. картон 6	Фармаситес АО (Россия)	Ламивудин*	пач. картон 6	60,00	шт
10	Амигвирен, табл. п.п.о. 300 мг, 30		Лекарственные средства	Амигвирен, табл. п.п.о. (таб. репелси), 300 мг, уп. картон №. 10, пач. картон 3	Фармаситес АО (Россия)	Ламивудин*	пач. картон 3	30,00	шт
11	Амиодарон 50 мг/мл 3 мл № 10		Лекарственные средства	Амиодарон, конц. д/р-ра для в/в введ. (concentr. pro sol. ad injectioem), 50 мг/мл, амб. с точн. нав. кол-во, изомкс. 3 мл, уп. картон №. 5, пач. картон 2	Зилара ООО (Россия)	Амиодарон*	пач. картон 2	30,00	мл

Кроме того, желательно проверить колонку «кол-во в упаковке» (вторая справа), возможно там будет указано неверное значение. Такое происходит либо при неправильной привязке (в реестре лекарственных средств для этой позиции указан не тот препарат) либо при ошибке в реестре лекарственных средств, связанной с неверной информацией об упаковке. В последнем случае необходимо проинформировать разработчика системы.

Формирование документа ввода начальных остатков

Для создания документа ввода начальных остатков необходимо зайти на рабочий стол программы и выбрать закладку «НАЧ.ОСТАТКИ». Откроется список документов уже внесенных начальных остатков. Первоначально он пуст.

Дата	Склад прихода	Место хранения	Сумма	Статус	
<input type="checkbox"/>	30.03.2022	Основной	Основное место хранения	132.00	В
<input type="checkbox"/>	03.03.2022	Основной	Основное место хранения	875.00	В
<input type="checkbox"/>	14.02.2022	Основной	отдел 3 505	21110.00	В
<input type="checkbox"/>	25.11.2021	Основной	Основное место хранения	1452.00	В
<input type="checkbox"/>	16.11.2021	Взаимопомощи	Степлавк	66.00	В
<input type="checkbox"/>	12.11.2021	Основной	Основное место хранения	110.00	В
<input type="checkbox"/>	10.11.2021	Основной	Основное место хранения	0.00	В
<input type="checkbox"/>	09.11.2021	Основной	полка	158.40	В
<input type="checkbox"/>	01.11.2021	Взаимопомощи	Степлавк	165000.00	В
<input type="checkbox"/>	01.11.2021	Основной	Основное место хранения	480.00	В
<input type="checkbox"/>	26.10.2021	Основной	Основное место хранения	297.00	В
<input type="checkbox"/>	05.10.2021	Основной	Основное место хранения	5887.20	В
<input type="checkbox"/>	05.10.2021	Основной	Основное место хранения	1900.80	В
<input type="checkbox"/>	04.10.2021	Основной	Основное место хранения	1913.88	В
<input type="checkbox"/>	04.10.2021	Основной	Основное место хранения	0.00	В
<input type="checkbox"/>	19.07.2021	Основной	Основное место хранения	0.00	В
<input type="checkbox"/>	19.07.2021	Основной	Основное место хранения	0.00	В
<input type="checkbox"/>	19.07.2021	Основной	Основное место хранения	24.00	В
<input type="checkbox"/>	16.07.2021	Основной	Основное место хранения	0.00	В

Для добавления нового документа надо кликнуть мышью кнопку внизу-справа на экране, или нажать клавишу «Insert» на клавиатуре.

Дата	Склад прихода	Место хранения	Сумма	Статус	
<input type="checkbox"/>	30.03.2022	Основной	Основное место хранения	132.00	В
<input type="checkbox"/>	03.03.2022	Основной	Основное место хранения	875.00	В
<input type="checkbox"/>	14.02.2022	Основной	отдел 3 505	21110.00	В
<input type="checkbox"/>	25.11.2021	Основной	Основное место хранения	1452.00	В
<input type="checkbox"/>	16.11.2021	Взаимопомощи	Степлавк	66.00	В
<input type="checkbox"/>	12.11.2021	Основной	Основное место хранения	110.00	В
<input type="checkbox"/>	10.11.2021	Основной	Основное место хранения	0.00	В
<input type="checkbox"/>	09.11.2021	Основной	полка	158.40	В
<input type="checkbox"/>	01.11.2021	Взаимопомощи	Степлавк	165000.00	В
<input type="checkbox"/>	01.11.2021	Основной	Основное место хранения	480.00	В
<input type="checkbox"/>	26.10.2021	Основной	Основное место хранения	297.00	В
<input type="checkbox"/>	05.10.2021	Основной	Основное место хранения	5887.20	В
<input type="checkbox"/>	05.10.2021	Основной	Основное место хранения	1900.80	В
<input type="checkbox"/>	04.10.2021	Основной	Основное место хранения	1913.88	В
<input type="checkbox"/>	04.10.2021	Основной	Основное место хранения	0.00	В
<input type="checkbox"/>	19.07.2021	Основной	Основное место хранения	0.00	В
<input type="checkbox"/>	19.07.2021	Основной	Основное место хранения	0.00	В
<input type="checkbox"/>	19.07.2021	Основной	Основное место хранения	24.00	В
<input type="checkbox"/>	16.07.2021	Основной	Основное место хранения	0.00	В

Откроется форма нового документа. В открывшейся форме заполните поля «Дата документа», «Склад для прихода» и «Место хранения».

Редактирование документа ввода начальных остатков

Организация: ООО "Медсофт"

Дата документа: 26.12.2022

Склад для прихода

Место хранения

Подтвержден

№	Номенклатура	Серия	Источник	Ед.изм.	Кол-во уток.	Кол-во	Цена	Сумма
---	--------------	-------	----------	---------	--------------	--------	------	-------

ИНФОРМАЦИЯ

НОМЕНКЛАТУРА

✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ 📄 ЗАПИСАТЬ ✕ ЗАКРЫТЬ

В качестве даты вводится дата, на которую известны реальные остатки лекарственных средств. В качестве даты можно выбирать заведомо раннюю, к примеру — начало года или начало месяца. Единственное ограничение — в дальнейшем не должно быть операций (прихода, расхода и т. д.) с данными препаратами РАНЕЕ этой даты. Обратите внимание — документ внесения начальных остатков формируется для каждого склада и каждого места хранения отдельно. После заполнения данных о складе и месте хранения — в форме появится кнопка для добавления номенклатуры.

Редактирование документа ввода начальных остатков

Организация * ООО "Медсофт"

Дата документа * 26.12.2022

Склад для приема * Основной

Место хранения * Основное место хранения

Подтвержден

№	Номенклатура	Серия	Источник	Ед.изм.	Кол-во уклад.	Кол-во	Цена	Сумма
---	--------------	-------	----------	---------	---------------	--------	------	-------

ИНФОРМАЦИЯ

НОМЕНКЛАТУРА

ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ

ЗАПИСАТЬ

ЗАКРЫТЬ

При клике на эту кнопку или нажатии клавиши «Insert» на клавиатуре появится форма для ввода остатков для определенной позиции номенклатуры

Редактирование номенклатуры в документе ввода начальных остатков ✕

 Номенклатура* ✕

✕ вторичных упаковок

 Источник финансирования ▼   Единица измерения ✕

Учетная единица отличается от физических Кол-во физических единиц в учетной

Цена без Н...   Выберите ставку Н...  ✕  НДС Цена с...   Всего: 0.00

Внесите корректное значение Выберите ставку НДС Внесите корректное значение



При открытии данной формы, вы можете воспользоваться сканером и считать потребительский (линейный) штрих-код с упаковки. Если будет найдена номенклатура с таким штрих-кодом — информация о ней будет заполнена и выведена на экран

Редактирование номенклатуры в документе ввода начальных остатков ✕

📄 Номенклатура * ✕
Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1

Производитель: Фармасинтез АО (Россия) EAN: 4605310023051 GTIN: 04605310023051

Лекарственное средство
Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пач. картон. 1

📄 Серия лекарственного средства * ✕ Кол-в... ✕ вторичных упаковок

📄 Источник финансирования ▾ Кол-в... $\frac{=+}{\times|=}$ 📄 Единица измерения миллилитр ✕

Учетная единица отличается от физических Кол-во физических единиц в учетной 1

Цена без НДС... ! 📄 Выберите ставку НДС... ! ✕ $\frac{=+}{\times|=}$ НДС Цена с... ! $\frac{=+}{\times|=}$ Всего: 0.00

Внесите корректное значение Выберите ставку НДС Внесите корректное значение

✓ ОК ✕ ЗАКРЫТЬ ➔

Если номенклатура по штрих-коду не будет найдена или результат поиска будет некорректен (т.е. найденная номенклатура не совпадет с реальным препаратом, с которого считывался штрих-код) — необходимо указать препарат вручную. Для этого в строке «Наименование» надо начать набор названия препарата. При этом будет проводиться поиск по вхождению строки и на экране будет список выбора из одного или нескольких вариантов.

Редактирование номенклатуры в документе ввода начальных остатков

Номенклатура *
вирфол

	Вирфотен 300 мг №30 Вирфотен, табл. п.п.о. (tab. pellicul.), 300 мг, уп. контурн. яч., 10, пач. картон. 3 Фармасинтез АО (Россия)	EAN: 4605310020579
	Вирфотен, табл. п.п.о., 300 мг, 30 Вирфотен, табл. п.п.о. (tab. pellicul.), 300 мг, уп. контурн. яч., 10, пач. картон. 3 Фармасинтез АО (Россия)	

После выбора препарата необходимо будет внести информацию о серии препарата. Для этого начните вводить серию в поле «Серия лекарственного средства»:

По мере ввода будет вестись поиск подходящей серии лекарственного средства:

Редактирование номенклатуры в документе ввода начальных остатков

Номенклатура *
Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1

Производитель: Фармасинтез АО (Россия) EAN: 4605310023051 GTIN: 04605310023051

Лекарственное средство
Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пач. картон. 1

Серия лекарственного средства *
12

	100122 Срок годности до 2024-01-31
	130122 Срок годности до 2024-01-31
	261220 Срок годности до 2022-12-31

Колич... вторичных упаковок

Колич... Единица измерения миллилитр

Кол-во физических единиц в учетной 1

Цена без НДС Выберите ставку НДС Цена с... Всего: 0.00

Внесите корректное значение Выберите ставку НДС Внесите корректное значение

Если ни один из вариантов не подходит, или не будет найдена ни одна серия лекарственного средства, то необходимо полностью внести серию и нажать клавишу «Enter». При этом откроется диалог добавления новой серии.

Редактирование номенклатуры в документе ввода начальных остатков

Номенклатура *
Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1

Производитель: Фармасинтез АО (Россия) EAN: 4605310023051 GTIN: 04605310023051

Лекарственное средство
Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пач. картон. 1

Создание новой серии

Серия препарата * 134 Маркируется (МДЛП)

Дата выпуска серии Срок годности серии *

Декларация соответствия

№ декларации

Дата регистрации Дата окончания регистрации

Орган сертификации

Декларация

Вторичных упаковок

Единица измерения миллилитр

ских единиц в учетной 1

Цена с... $\frac{=|+}{x|=}$ **Всего: 0.00**

Внесите корректное значение

✓ ОК ✗ ЗАКРЫТЬ ↵

СОЗДАТЬ ОТМЕНА ✓

В новом окне «Создание новой серии» необходимо заполнить поля «Дата выпуска серии» и «Срок годности серии» (поле «Серия препарата» уже будет заполнена). Так же возможно поставить отметку «Маркируется МДЛП».

После внесения информации нажмите на кнопку формы «Создать». Новая серия препарата будет создана и выбрана. Если срок годности на упаковке указан в виде месяца и года, то в качестве срока годности серии вносят первое число этого месяца.

Блок «Декларация соответствия» не обязателен для заполнения.

После этого вводится количество лекарственного средства! Внимание! Количество вводится в упаковках! После ввода количества упаковок при переходе далее по полям формы с помощью клавиши «Tab» количество упаковок будет автоматически пересчитано в учетную единицу измерения (штуки или миллилитры):

Редактирование номенклатуры в документе ввода начальных остатков ✕

 Номенклатура * ✕
Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1

Производитель: Фармасинтез АО (Россия) EAN: 4605310023051 GTIN: 04605310023051

Лекарственное средство
Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пач. картон. 1

 Серия лекарственного средства * ✕ вторичных упаковок

 Источник финансирования ▾ Единица измерения миллилитр ✕

Учетная единица отличается от физических Кол-во физических единиц в учетной

Цена без НДС !  Выберите ставку НДС ! ✕ НДС Цена с... ! Всего: 0.00

Внесите корректное значение Выберите ставку НДС Внесите корректное значение

При вводе количества в учетных единицах (нижнее поле «количество») - автоматический перерасчет в упаковки не происходит. Для перерасчета учетных единиц в упаковки необходимо нажать иконку «Калькулятор» рядом с полем ввода.

Напоминаем, что учетными единицами измерения являются штуки, миллилитры, литры, граммы и т.д. Использовать учетные единицы для ввода начальных остатков требуется только в том случае, если у вас есть неполные потребительские упаковки.

После ввода количества номенклатуры необходимо указать источник финансирования. В том случае, если лекарство НЕ закупалось в рамках госконтрактов и НЕ предназначено для бесплатной выдачи льготным категориям граждан — выбирается источник финансирования «Собственные средства».

Редактирование номенклатуры в документе ввода начальных остатков

Номенклатура *
Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1

Производитель: Фармасинтез АО (Россия) EAN: 4605310023051 GTIN: 04605310023051

Лекарственное средство
Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пач. картон. 1

Серия лекарственного средства * 134 Количество 12 вторичных упаковок

Источник финансирования [dropdown] Количество 2880.00 Единица измерения миллилитр

Кол-во физических единиц в учетной 1

НДС Цена с... [error icon] [error message] Всего: 0.00

Внесите корректное значение

OK ЗАКРЫТЬ

Поля, указанные на следующей картинке — НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ.

Учетная единица отличается от физических Кол-во физических единиц в учетной 1

Далее заполните цену без НДС и выберите ставку НДС. НДС и цена с НДС будут заполнены автоматически, исходя из внесенных значений.

После ввода данных, нажмите на кнопку «ОК». Таким образом, данные будут сохранены, а окно «Редактирование номенклатуры в документе ввода начальных остатков» будет закрыто.

Редактирование номенклатуры в документе ввода начальных остатков ✕

 Номенклатура * ✕
Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1

Производитель: Фармасинтез АО (Россия) EAN: 4605310023051 GTIN: 04605310023051

Лекарственное средство
Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир., пач. картон. 1

 Серия лекарственного средства * ✕ Количество 12 ✕ вторичных упаковок

 Источник финансирования ✕ Количество 2880.00 ✕  Единица измерения миллилитр ✕
Собственные средства

Учетная единица отличается от физических Кол-во физических единиц в учетной 1

Цена без НДС ✕ 120.00 ✕  Выберите ставку НДС ✕ Ставка НДС 10% ✕ НДС 12.00 ✕ Цена с НДС 132.00 ✕ Всего: 0.00

✓ ОК ✕ ЗАКРЫТЬ ➔

При нажатии на кнопку «Сохранить и добавить следующую номенклатуру», данные будут сохранены, а все поля в окне «Редактирование номенклатуры в документе ввода начальных остатков» будут очищены для дальнейшего ввода данных.

✓ ОК ✕ ЗАКРЫТЬ ➔

После ввода нескольких позиций номенклатуры документ примет следующий вид:

Редактирование документа ввода начальных остатков

ИСТОРИЯ ПЕЧАТЬ

Организация: ООО "Медсофт"

Дата документа: 26.12.2022

Склад для приема: Основной

Место хранения: Основное место хранения

Подтвержден

№	Номенклатура	Серия	Источник	Ед.изм.	Кол во упак.	Кол во	Цена	Сумма
<input type="checkbox"/>	1 Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1 Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир. пач. картон. 1	134	Собственные средства	мл	12.000	2880.000	120.00	0.00
<input type="checkbox"/>	2 Анальгин 500 Анальгин Авексима, табл. (таб.), 500 мг, уп. контурн. б/яч., 10	123123	Собственные средства	шт	20.000	200.00	0.00	0.00

ИНФОРМАЦИЯ

НОМЕНКЛАТУРА

+

✓ ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ

📄 ЗАПИСАТЬ

✕ ЗАКРЫТЬ

После ввода всех позиций номенклатуры по данному складу и данному месту хранения необходимо кликнуть кнопку «Записать и закрыть» на форме.

Проверить правильность заполнения начальных остатков возможно по кнопке «Печать» - «Номенклатура документа».

Редактирование документа ввода начальных остатков

Организация: ООО "Медсофт"

Дата документа: 26.12.2022

Склад для приема: Основной

Место хранения: Основное место хранения

Подтвержден

№	Номенклатура	Серия	Источник	Ед.изм.	Кол-во упак.	Кол-во	Цена	Сумма
1	Амигирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл №1 Амигирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл. 240 мл с шпр. дозир. пак. картон. 1	134	Собственные средства	мл	12,000	2880,000	120,00	0,00
2	Анальгин 500 Анальгин Авексима, табл. (таб.), 500 мг, уп. контурн. б/уч., 10	123123	Собственные средства	шт	20,000	200,000	0,00	0,00

ИСТОРИЯ ПЕЧАТЬ

Номенклатура документа

ЗАПИСАТЬ И ЗАКРЫТЬ ЗАПИСАТЬ ЗАКРЫТЬ

При выборе действия «Печать» - «Номенклатура документа» будет сформирован и загружен на ПК пользователя файл «Номенклатура документа начальных остатков».

аа2d3c5fadcc594f83e9d.xlsx [Защищенный просмотр] - Excel

№	Наименование	МНН	Производитель	Источник финансирования	Серия	Маркировка	Количество	Цена	Сумма
1	Амигирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл.	Ламивудин*	Фармасинтез АО	Собственные	134	ДА	12,00	120,00	0,00
2	Анальгин 500	Метамизол	Авексима Сибирь	Собственные	123123	НЕТ	20,00	0,00	0,00

Лист1

После успешного завершения операции остатки отобразятся в закладке «Остатки» рабочего стола программы

Номенклатура	Упак.	Кол-во
<input type="checkbox"/> Абакавир, 20 мг/мл, фл., 240 мл Абакавир, р-р для приема внутрь (sol. ad us. int.), 20 мг/мл, фл., 240 мл, со шпр.-дозат., пач. картон. 1	20.000	4800.000
<input type="checkbox"/> Абакавир, 20 мг/мл, фл., 240 мл, №1 Абакавир, р-р для приема внутрь (sol. ad us. int.), 20 мг/мл, фл., 240 мл, со шпр.-дозат., пач. картон. 1	4.000	960.000
<input type="checkbox"/> Абакавир 300 мг, №60 Абакавир, табл. п.п.о. (tab. reffical), 300 мг, бан., 60, пач. картон. 1	994.000	59640.000
<input type="checkbox"/> Абакавир, табл. п.п.о., 600 мг, № 30 Абакавир, табл. п.п.о. (tab. reffical), 600 мг, бан., 30, пач. картон. 1	15.000	450.000
<input type="checkbox"/> Адреналин, 1 мг/мл 1 мл № 5 Адреналин, р-р д/ин. (sol. pro inject.), 1 мг/мл, ампл., 1 мл, с нож. ампл., уп. контурн. яч. 5, пач. картон. 1	0.000	0.995
<input type="checkbox"/> Азимитем 300 мг, 60 Азимитем, табл. п.п.о. (tab. reffical), 300 мг, уп. контурн. яч., 10, пач. картон. 6	4.000	240.000
<input type="checkbox"/> Амивирен 10 мг/мл 240 мл №1 Амивирен, р-р для приема внутрь 10 мг/мл, фл., 240 мл с шпр. дозир., пач. картон. 1	6.000	1440.000
<input type="checkbox"/> Амивирен, табл. п.п.о. 300 мг, 30 Амивирен, табл. п.п.о. (tab. reffical), 300 мг, уп. контурн. яч., 10, пач. картон. 3	2268.000	68040.000
<input type="checkbox"/> Виейра Пак, табл./набор бл., (дасабувир 250 мг)-2 шт. 12,5+75+50мг №56 Виейра Пак, табл./набор (tab. sol.), бл., 4, табл. 2 видов: светло-коричн. (дасабувир 250 мг) 2 шт. и розовые (омбитасвир 12,5 мг+паритапревир 75 мг+ритонавир 50 мг)-2 шт. пач. картон. 7, пач. картон. 4	1.000	56.000
<input type="checkbox"/> Вирамун, сусл. д/л/внутри 50 мг/5 мл, 240 мл Вирамун, сусл. для приема внутрь (susp. ad us. int.), 50 мг/5 мл, фл. пластик., 240 мл, с мерн. шпр., пач. картон. 1	43.000	10320.000
<input type="checkbox"/> Вирфотен 300 мг №30 Вирфотен, табл. п.п.о. (tab. reffical), 300 мг, уп. контурн. яч., 10, пач. картон. 3	6.000	180.000
<input type="checkbox"/> Вирфотен, табл. п.п.о., 300 мг, 30	11138.000	334140.000

Если в наличии несколько серий одного лекарственного средства — можно получить подробную информацию после клика на соответствующую строку с наименованием препарата. Откроется форма следующего вида:

Номенклатура	Партия/серия	Источник	Ед.изм.	Кол-во	Упак.
<input type="checkbox"/> Амивирен, табл. п.п.о. 300 мг, 30 Амивирен, табл. п.п.о. (tab. reffical), 300 мг, уп. контурн. яч., 10, пач. картон. 3	Нач.остатки от 2020-07-21 00:00:00 по складу Основной 454654 годен до 20.12.2020	Собственные средства	шт	30.000	1.000
<input type="checkbox"/> Амивирен, табл. п.п.о. 300 мг, 30 Амивирен, табл. п.п.о. (tab. reffical), 300 мг, уп. контурн. яч., 10, пач. картон. 3	Нач.остатки от 17.09.2020 по складу Основной 9787877 годен до 01.02.2022	Собственные средства	шт	210.000	7.000
<input type="checkbox"/> Амивирен, табл. п.п.о. 300 мг, 30 Амивирен, табл. п.п.о. (tab. reffical), 300 мг, уп. контурн. яч., 10, пач. картон. 3	Нач.остатки от 14.05.2020 по складу Основной 1250819 годен до 01.08.2023	Собственные средства	шт	300.000	10.000
<input type="checkbox"/> Амивирен, табл. п.п.о. 300 мг, 30 Амивирен, табл. п.п.о. (tab. reffical), 300 мг, уп. контурн. яч., 10, пач. картон. 3	Нач.остатки от 14.05.2020 1250819 годен до 01.08.2023	Собственные средства	шт	300.000	10.000

В том случае если список лекарственных средств на остатках достаточно большой, для поиска нужного препарата можно использовать строку поиска в верхней панели управления программы.

История

Для администратора доступен раздел «История», где отображаются все изменения, внесенные в Квazar.Фарм.

Организация пользователя *
ООО "Медсофт"

Выбранный склад * Выбранное место хранения Выбор складов

Период не установлен

Дата	Время	Номер документа	Документ	Действие
30.09.2021	16:56:39	0000000039	Рецепт	Удаление
30.09.2021	16:54:59	0000000039	Рецепт	Удаление
30.09.2021	16:50:25	0000000042	Рецепт	Удаление
30.09.2021	16:46:00	0000000039	Рецепт	Удаление
30.09.2021	16:41:44	123	Расход	Изменение
30.09.2021	16:24:26	0000000039	Рецепт	Удаление
30.09.2021	16:24:11	0000000039	Рецепт	Изменение
30.09.2021	15:53:35	0000000042	Рецепт	Удаление
30.09.2021	15:53:18	0000000039	Рецепт	Удаление
29.09.2021	16:10:24	989898988	Рецепт	Изменение
27.09.2021	08:45:22	001	Рецепт	Изменение
27.09.2021	08:44:35	0000000035	Рецепт	Изменение
27.09.2021	08:43:50	0000000035	Рецепт	Изменение
23.09.2021	14:24:17	0000000029	Рецепт	Изменение
23.09.2021	09:37:08	322232	Рецепт	Удаление
22.09.2021	17:16:26	12312	Приход	Изменение
22.09.2021	16:58:17	322232	Рецепт	Удаление
22.09.2021	16:57:03	322232	Рецепт	Изменение
22.09.2021	16:07:50	32212312	Рецепт	Удаление

ОТЧЕТЫ
ОСТАТКИ
ДВИЖЕНИЯ
ТРЕБОВАНИЯ
ПРИХОД
ПЕРЕМЕЩЕНИЕ
РАСХОД
ЛЕЧЕНИЕ
РЕЦЕПТЫ
НАЧ.ОСТАТКИ
ИСТОРИЯ